

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE CALABRIA

Catanzaro, venerdì 15 marzo 2002

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE • CATANZARO, VIALE DE FILIPPIS, 98 • (0961) 856628-29

Le edizioni ordinarie del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria
sono suddivise in tre parti che vengono così pubblicate:

Il 1° e il 16 di ogni mese:

PARTE PRIMA • ATTI DELLA REGIONE

SEZIONE I

- ◆ *Leggi*
- ◆ *Regolamenti*
- ◆ *Statuti*

SEZIONE II

- ◆ *Decreti, ordinanze ed atti del Presidente della Giunta regionale*
- ◆ *Deliberazioni del Consiglio regionale*
- ◆ *Deliberazioni della Giunta regionale*
- ◆ *Deliberazioni o comunicati emanati dal Presidente o dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale*
- ◆ *Comunicati di altre autorità o uffici regionali*

PARTE SECONDA • ATTI DELLO STATO E DEGLI ORGANI GIURISDIZIONALI

SEZIONE I

- ◆ *Provvedimenti legislativi statali e degli organi giurisdizionali che interessano la Regione*

SEZIONE II

- ◆ *Atti di organi statali che interessano la Regione*
- ◆ *Circolari la cui divulgazione è ritenuta opportuna e gli avvisi prescritti dalle leggi e dai regolamenti della Regione*

Ordinariamente il venerdì di ogni settimana

PARTE TERZA • ATTI DI TERZI

- ◆ *Annunzi legali*
- ◆ *Avvisi di concorso*

PARTE TERZA
ANNUNZI LEGALI – CONCORSI

SOMMARIO

AZIENDA OSPEDALIERA (PUGLIESE-CIACCIO) – CATANZARO

Avviso pubblico a posti di Dirigente Medico – disciplina Medicina e Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza in sostituzione di personale assente pag. 637

REGIONE CALABRIA – AZIENDA OSPEDALIERA – COSENZA

Avviso pubblico per l’attribuzione d’incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Cardiologia per l’Unità Operativa di Cardiologia del P.O. Annunziata dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza pag. 638

REGIONE CALABRIA – AZIENDA OSPEDALIERA – COSENZA

Avviso pubblico per l’attribuzione d’incarico di direzione di struttura complessa, con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Direzione Medica di presidio ospedaliero per la Direzione Sanitaria del P.O. Annunziata dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza pag. 641

REGIONE CALABRIA – AZIENDA SANITARIA N. 4 – COSENZA

Graduatoria per assunzioni di personale con qualifica di assistente tecnico-programmatore pag. 643

REGIONE CALABRIA – AZIENDA SANITARIA N. 6 – CENTRO REGIONALE DI NEUROGENETICA – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando per l’assegnazione di n. 3 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche pag. 644

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di direzione della struttura complessa Servizio di Sanità animale del Dipartimento Area Prevenzione pag. 646

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato pag. 650

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Architetto pag. 653

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere pag. 657

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere Informatico pag. 661

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente medico presso l’Unità operativa di Cardiologia – UTIC dell’Ospedale di Lamezia Terme (disciplina: Cardiologia) pag. 665

REGIONE CALABRIA – AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 – LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico presso la Direzione Sanitaria dell’Ospedale di Soveria Mannelli (disciplina: Direzione medica di presidio ospedaliero) pag. 669

COMUNE DI AMATO (Provincia di Catanzaro)

Estratto bando di gara per l’appalto dei lavori di ripristino del ponte Loggia pag. 673

COMUNE DI CARLOPOLI (Provincia di Catanzaro)

Pubblico incanto per affidamento del servizio di ricovero e mantenimento dei cani randagi pag. 673

COMUNE DI SOVERATO (Provincia di Catanzaro)

Avviso d'asta per l'appalto delle prestazioni inerenti il Servizio Informagiovani pag. 675

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI (Provincia di Catanzaro)

Bando di licitazione privata di lavori in concessione (ai sensi degli artt. 19 e 21 legge 109/94 e ss. modificazioni e integrazioni) – (Estratto) pag. 675

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI (Provincia di Catanzaro)

Bando di licitazione privata di lavori in concessione (ai sensi degli artt. 19 e 21 legge 109/94 e ss. modificazioni ed integrazioni) – (Estratto) pag. 676

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI (Provincia di Catanzaro)

Bando d'asta pubblica per l'affidamento del servizio di rifacimento della numerazione civica esterna, revisione della toponomastica stradale con fornitura e posa in opera (D.Lgs. 157/95, art. 6 comma 1 lett. a) D.Lgs. 65/2000 e successive modifiche ed integrazioni) pag. 677

COMUNE DI TIRIOLO (Provincia di Catanzaro)

Estratto dell'avviso di gara per l'assunzione del servizio di manutenzione dei beni comunali pag. 677

COMUNE DI TIRIOLO (Provincia di Catanzaro)

Bando per l'affidamento, mediante pubblico incanto, del servizio di nettezza urbana (Capitolato di appalto approvato con determina del responsabile dell'Area Tecnica n. 20 del 18/1/2002) pag. 678

COMUNE DI ACRI (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara appalto mediante pubblico incanto lavori di costruzione serbatoio e reti idriche pag. 678

COMUNE DI ACRI (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara appalto mediante pubblico incanto lavori ampliamento e strutturazione cimitero S. Giacomo pag. 679

COMUNE DI APRIGLIANO (Provincia di Cosenza)

Licitazione privata semplificata (art. 23 legge 109/94 e art. 77 D.P.R. 554/99) Pubblicazione elenco lavori da affidare (comma 6 – art. 77 – D.P.R. 554/99) – Pubblicazione per estratto pag. 679

COMUNE DI BELMONTE CALABRO (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara per pubblico incanto per l'appalto dei lavori di ricarica scogliere esistenti pag. 679

COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO (Provincia di Cosenza)

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionale per la redazione della relazione geologica inerente i lavori di completamento ed adeguamento dell'immobile da adibire a Caserma dei Carabinieri nel capoluogo pag. 680

COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO (Provincia di Cosenza)

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionale per la redazione geologica inerente i lavori di costruzione aula speciale scuola elementare Sibari pag. 681

COMUNE DI GRISOLIA (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara pubblico incanto appalto lavori di costruzione palestra ad uso scolastico (scuola media – Grisolia Centro) – 2° esperimento pag. 682

COMUNE DI LAGO (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto lavori di consolidamento a difesa del centro storico in località Timpa, interessante la pendice est prospiciente il torrente Acero – D.P.C.M. del 28/7/2000 pag. 682

COMUNE DI LAGO (Provincia di Cosenza)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto lavori di sistemazione rete idrica pag. 683

COMUNE DI ORIOLO (Provincia di Cosenza)

Estratto del bando di gara mediante pubblico incanto per l'appalto dei lavori di consolidamento idrogeologico abitato – Area Cappuccini pag. 684

COMUNE DI SPEZZANO PICCOLO (Provincia di Cosenza)

Avviso di gara ad asta pubblica per l'acquisto di uno scuolabus pag. 685

COMUNE DI TORTORA (Provincia di Cosenza)

Avviso di asta pubblica, gara di appalto per la vendita di taglio del bosco località Cucuzzata Zazera e Izzo-Lauro-Cavuto pag. 685

COMUNE DI VERBICARO (Provincia di Cosenza)

Avviso pubblico incarichi tecnici di natura fiduciaria
pag. 687

COMUNE DI MELISSA (Provincia di Crotone)

Estratto di bando-avviso di gara per i lavori di ripristino del terreno di gioco alluvionato del tetto di copertura e degli impianti degli spogliatoi, dell'impianto elettrico e della recinzione dell'area di gioco nel campo sportivo sito nel rione Valle di Case – frazione Torre Melissa
pag. 688

COMUNE DI MELISSA (Provincia di Crotone)

Estratto di bando-avviso di gara per i lavori di interventi infrastrutturali urgenti per il ripristino delle infrastrutture pubbliche danneggiate – Via XXIX Ottobre e zone limitrofe – Torre Melissa
pag. 689

COMUNE DI ROCCABERNARDA (Provincia di Crotone)

Avviso di pubblicazione dei risultati di gara per la fornitura di uno scuolabus con permuta
pag. 689

COMUNE DI SCANDALE (Provincia di Crotone)

Asta pubblica per la vendita di materiale legnoso ritraibile dal taglio del bosco comunale
pag. 690

COMUNE DI VERZINO (Provincia di Crotone)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto per l'appalto dei lavori di pavimentazione Viali nel nuovo cimitero
pag. 690

COMUNE DI CITTANOVA (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto appalto lavori di costruzione di un capannone da adibire a deposito
pag. 691

COMUNE DI CITTANOVA (Provincia di Reggio Calabria)

Avviso indizione selezione pubblica per la copertura del posto di Comandante Polizia Municipale
pag. 692

COMUNE DI MAROPATI (Provincia di Reggio Calabria)

Bando di gara pubblico incanto lavori di costruzione di una struttura sportiva polifunzionale in adiacenza alla piscina comunale
pag. 692

COMUNE DI MELICUCCÀ (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto del bando di gara di asta pubblica per l'appalto dei lavori di adeguamento scuola materna Arcangelo Borgia
pag. 694

COMUNE DI MELICUCCÀ (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto del bando di gara di asta pubblica per l'appalto dei lavori di risanamento statico e recupero della Chiesa di Maria SS. del Rosario in Melicuccà
pag. 694

COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA (Provincia di Reggio Calabria)

Avviso pubblico di disponibilità alla concessione per finalità sociali di beni confiscati
pag. 695

COMUNE DI ROSARNO (Provincia di Reggio Calabria)

Rettifica bando di gara
pag. 695

COMUNE DI SANT'ALESSIO IN ASPROMONTE (Provincia di Reggio Calabria)

Avviso di gara d'appalto lavori di manutenzione straordinaria edificio scolastico
pag. 695

COMUNE DI SAN FERDINANDO (Provincia di Reggio Calabria)

Bando di gara pubblico incanto lavori di sistemazione lungomare
pag. 696

COMUNE DI S. CRISTINA D'ASPROMONTE (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto procedura: articoli 73, lettera c) e 76, R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e articolo 21, commi 1 e 1-bis, legge 11 febbraio 1994 n. 109 – criterio: prezzo più basso mediante offerta di ribasso percentuale lavori di riqualificazione di parte del centro storico del capoluogo e della frazione Lubrichi
pag. 698

COMUNE DI SCILLA (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto bando di gara per l'appalto dei lavori di consolidamento abitato di Scilla capoluogo (parete sottostante Via Panoramica)
pag. 698

COMUNE DI SCILLA (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto bando di gara per l'appalto dei lavori di recupero funzionale ed il restauro delle fontane storiche di Chianalea
pag. 700

COMUNE DI SCILLA (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto del bando di gara per la fornitura di sedie multifunzionali per la Sala Convegni del Castello Ruffo di Scilla
pag. 701

COMUNE DI SCILLA (Provincia di Reggio Calabria)

Estratto del bando di gara per la fornitura di un autocarro diesel 1900 cc.
pag. 702

COMUNE DI FILANDARI (Provincia di Vibo Valentia)

Avviso di gara per pubblico incanto per lavori di manutenzione straordinaria sull'immobile urbano sito in via Roma, 125 da adibire ad alloggi per i militari dell'Arma dei Carabinieri
pag. 702

RETE FERROVIARIA ITALIANA – ZONA TERRITORIALE TIRRENICA SUD – REGGIO CALABRIA

Avviso ai creditori – Lavori di ricarica della scogliera radente con massi naturali, in tratti saltuari, dal km. 227+000 al Km. 228+100 della linea Battipaglia-Reggio Calabria
pag. 703

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – PROVVEDITORATO ALLE OPERE PUBBLICHE PER LA CALABRIA – CATANZARO

Esito gara – Pubblico incanto pag. 703

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA – SERVIZIO CACCIA E PESCA NELLE ACQUE INTERNE

Estratto di avviso di asta pubblica per fornitura selvaggina da ripopolamento faunistico
pag. 703

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE «AREA DELLO STRETTO» – REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di manutenzione condotta irrigua fondo valle del torrente Gallico – località Petrarca
pag. 704

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE «AREA DELLO STRETTO» – REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di sistemazione della strada SS 670 – Piani di San Giorgio
pag. 704

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE «AREA DELLO STRETTO» – REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di realizzazione di un muro d'argine nel torrente Armo in località Porticella del B.T. Valanidi.
pag. 704

COMUNE DI POLISTENA (Provincia di Reggio Calabria)

Avviso bando di gara, estratto, per la manutenzione e riparazione delle fotocopiatrici del Comune
pag. 704

AZIENDA OSPEDALIERA (PUGLIESE-CIACCIO) CATANZARO

Ruolo Sanitario – Concorsi per titoli ed esami per Dirigente Medico – disciplina: Neonatologia
pag. 705

**AZIENDA OSPEDALIERA
(PUGLIESE-CIACCIO)
CATANZARO**

Avviso pubblico a posti di Dirigente Medico – disciplina Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza in sostituzione di personale assente.

In esecuzione della deliberazione n. 147 del 6/3/2002, è indetto avviso pubblico, per la nomina temporanea di Dirigenti Medici presso il Servizio di Pronto Soccorso in sostituzione di personale assente.

1) *Requisiti generali di ammissione:*

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

2. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) *Requisiti specifici di ammissione:*

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza o equipollente o affine;

c) abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando.

3) Domanda di ammissione:

1. Gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari.

2. Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare, il curriculum formativo e professionale datato e firmato.

3. Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale, ad ogni fine, deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione, comprensivo di un recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. a) del comma 1.

4) Modalità e termini per la presentazione delle domande:

Le domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera «Pugliese-Ciaccio» – Via V. Cortese n. 25 – 88100 Catanzaro, devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, a pena di esclusione dall'avviso, entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La direzione generale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazione all'aspirante che dipendano da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito ovvero da mancata o tardiva partecipazione di successive variazioni o da eventuali disguidi o ritardi postali.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti, devono allegare un particolareggiato curriculum scientifico e le pubblicazioni scientifiche numerate.

Dopo accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso all'avviso pubblico in oggetto, la commissione procederà alla valutazione dei curriculum dei candidati.

La graduatoria dei soggetti aspiranti all'incarico sarà formulata secondo quanto previsto dal D.P.R. 483/1987.

La nomina sarà conferita limitatamente al periodo di assenza del titolare.

Agli aspiranti incaricati sarà attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente normativa contrattuale.

Per quanto compatibile e non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni di cui al D.P.R. 483/97 e alla normativa vigente materia.

Il Dirigente del Servizio Pers.

(Rag. Salvatore Calabretta)

Il Direttore Generale

(Dott.ssa Antonella Manghisi)

(N. 462 — gratuito)

REGIONE CALABRIA AZIENDA OSPEDALIERA COSENZA

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Cardiologia per l'Unità Operativa di Cardiologia del P.O. Annunziata dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

In esecuzione della deliberazione n. 203 del 4 marzo 2002 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Cardiologia per l'Unità Operativa di Cardiologia del P.O. Annunziata dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, alle seguenti condizioni:

Requisiti specifici di ammissione:

a) iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso DPR 484/97;

d) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico di dirigente di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui sopra è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15 del comma 3 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

Requisiti generali:

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso, oltre che di quelli specifici sopraindicati, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento, con l'osservanza delle norme in vigore, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento in pensione dei dirigenti medici e della durata quinquennale del contratto, l'incarico potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il 65° anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D.lgs. 503/92.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, tranne quello relativo al limite di età per il conferimento dell'incarico quinquennale, che deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Domanda di ammissione:

La domanda, con la precisa indicazione dell'avviso, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza nei modi e nei termini previsti dal presente bando.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) la disciplina cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79, all'art. 37 del D.Lgs. 29/93, ed al successivo D.P.C.M. 174/94, relativi ai cittadini degli Stati membri della CEE;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

La firma deve essere posta in calce alla domanda.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda devono essere allegati:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici per essere ammessi a partecipare al presente avviso;

— certificato di iscrizione all'albo professionale rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, con espressa avvertenza che la mancata presentazione dello stesso comporta l'esclusione dall'avviso;

— tutte le certificazioni relative ai titoli ritenuti utili dai candidati agli effetti della valutazione di merito per il parere della Commissione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non è in alcun caso consentito il rinvio alla documentazione acquisita al fascicolo personale del candidato;

— curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina per un periodo non inferiore all'ultimo quinquennio e sia alle attività professionali di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei lavori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire. Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di cinque. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Modalità e termini di presentazione della domanda:

La domanda e la documentazione allegata possono pervenire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Direttore Generale Azienda Ospedaliera di Cosenza – Via San Martino s.n. – 87100 Cosenza, entro le ore 12 del 30° giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'estratto del presente bando. La data del timbro postale vale quale data di presentazione della domanda se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Entro lo stesso termine di scadenza le domande possono essere presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non saranno accettate domande pervenute dopo la scadenza dello stesso, ancorché inviate tempestivamente. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

Modalità di selezione:

La Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 502/93, come modificato dal D.Lgs. 517/93 e dall'art. 15-ter del D.lgs. 19 giugno 1999 n. 229, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione corrispondente;

b) dalla valutazione del curriculum professionale degli aspiranti relativo all'ultimo quinquennio antecedente la data del bando di esame, secondo i criteri di cui al già richiamato art. 8 del DPR 484/97.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data del bando di esame, formalmente documentate con riferimento:

— alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

— alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e dalle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

— alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

— ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

— all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuola per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

— alla partecipazione a corsi, congressi, convegni.

Nel curriculum è, altresì, valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere.

La Commissione Giudicatrice provvederà a convocare i candidati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento inviata al domicilio indicato nella domanda almeno 20 giorni prima della data fissata per lo svolgimento del colloquio stesso. Al termine delle operazioni di valutazione del curriculum professionale dei candidati e del colloquio, la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio d'idoneità predisponendo l'elenco degli idonei dal quale il Direttore Generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico con provvedimento motivato.

Conferimento dell'incarico:

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 15 ter del D.Lgs. 502/92, sulla base del parere formulato dalla Commissione Esaminatrice.

L'incarico, di durata quinquennale, con rapporto esclusivo ai sensi dell'art. 15 bis del già richiamato D.Lgs. 502/92, potrà essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione, costituita ai sensi della succitata ultima disposizione.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico:

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e sotto pena decadenza, i documenti in bollo comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 1, 2° comma, della Legge 370/88, il candidato al quale sarà conferito l'incarico dovrà regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati insieme alla domanda di partecipazione.

Trattamento economico:

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica spettante per l'incarico di direzione di struttura complessa.

Altre disposizioni:

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del DPR 484/97, per il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale – Settore concorsi – dell'Azienda Ospedaliera, sito in Cosenza alla via San Martino s.n..

Il Direttore Generale
(Avv. Mario Santagati)

(N. 463 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
COSENZA**

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Direzione Medica di presidio ospedaliero per la Direzione Sanitaria del P.O. Annunziata dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

In esecuzione della deliberazione n. 204 del 4 marzo 2002 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di dirigente di struttura complessa, con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato, per la durata dell'aspettativa del titolare dott. Vincenzo Risoli, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di Direzione Sanitaria di Presidio Ospedaliero per il P.O. Annunziata dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, alle seguenti condizioni:

Requisiti specifici di ammissione:

a) iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso DPR 484/97;

d) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico di dirigente di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui sopra è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15 del comma 3 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

Requisiti generali:

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso, oltre che di quelli specifici sopraindicati, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

domanda almeno 20 giorni prima della data fissata per lo svolgimento del colloquio stesso. Al termine delle operazioni di valutazione del curriculum professionale dei candidati e del colloquio, la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio d'idoneità predisponendo l'elenco degli idonei dal quale il Direttore Generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico con provvedimento motivato;

c) iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento in pensione dei dirigenti medici e della durata quinquennale del contratto, l'incarico potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il 65° anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D.lgs. 503/92.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, tranne quello relativo al limite di età per il conferimento dell'incarico che deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Domanda di ammissione:

La domanda, con la precisa indicazione dell'avviso, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza nei modi e nei termini previsti dal presente bando.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto propria personale responsabilità:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) la disciplina cui intendono partecipare;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79, all'art. 37 del D.Lgs. 29/93, ed al successivo D.P.C.M. 174/94, relativi ai cittadini degli Stati membri della CEE;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;

f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

La firma deve essere posta in calce alla domanda.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda devono essere allegati:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici per essere ammessi a partecipare al presente avviso;

— certificato di iscrizione all'albo professionale rilasciato in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, con espressa avvertenza che la mancata presentazione dello stesso comporta l'esclusione dall'avviso;

— tutte le certificazioni relative ai titoli ritenuti utili dai candidati agli effetti della valutazione di merito per il parere della Commissione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non è in alcun caso consentito il rinvio alla documentazione acquisita al fascicolo personale del candidato;

— curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina per un periodo non inferiore all'ultimo quinquennio e sia alle attività professionali di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei lavori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire. Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di cinque. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Modalità e termini di presentazione della domanda:

La domanda e la documentazione allegata possono pervenire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Direttore Generale Azienda Ospedaliera di Cosenza – Via San Martino s.n. – 87100 Cosenza, entro le ore 12 del 30° giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'estratto del presente bando. La data del timbro postale vale quale data di presentazione della domanda se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Entro lo stesso termine di scadenza le domande possono essere presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non saranno accettate domande pervenute dopo la scadenza dello stesso, ancorché inviate tempestivamente. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

Modalità di selezione:

La Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 502/93, come modificato dal D.Lgs. 517/93 e dall'art. 15-ter del D.lgs. 19 giugno 1999 n. 229, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione corrispondente;

b) dalla valutazione del curriculum professionale degli aspiranti relativo all'ultimo quinquennio antecedente alla data del bando di esame, secondo i criteri di cui al già richiamato art. 8 DPR 484/97.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data del bando di esame, formalmente documentate con riferimento:

— alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

— alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e dalle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

— alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

— ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

— all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuola per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

— alla partecipazione a corsi, congressi, convegni.

Nel curriculum è, altresì, valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere.

La Commissione Giudicatrice provvederà a convocare i candidati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento inviata al domicilio indicato nella domanda almeno 20 giorni prima della data fissata per lo svolgimento del colloquio stesso. Al termine delle operazioni di valutazione del curriculum professionale dei candidati e del colloquio, la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio d'idoneità predisponendo l'elenco degli idonei dal quale il Direttore Generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico con provvedimento motivato.

Conferimento dell'incarico:

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 15 ter del D.Lgs. 502/92, sulla base del parere formulato dalla Commissione Esaminatrice.

L'incarico con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato per la durata dell'aspettativa del dott. Vincenzo Risoli è esclusivo ai sensi dell'art. 15 bis del già richiamato D.Lgs. 502/92.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico:

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e sotto pena decadenza, i documenti e/o l'autocertificazione comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 1, 2° comma, della Legge 370/88, il candidato al quale sarà conferito l'incarico dovrà regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati insieme alla domanda di partecipazione.

Trattamento economico:

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica spettante per l'incarico di direzione di struttura complessa.

Altre disposizioni:

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del DPR 484/97, per il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale – Settore concorsi – dell'Azienda Ospedaliera, sito in Cosenza alla via San Martino s.n..

Il Direttore Generale
(Avv. Mario Santagati)

(N. 464 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA N. 4
COSENZA

Graduatoria per assunzioni di personale con qualifica di assistente tecnico-programmatore.

Pubblicazione graduatoria avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzioni temporanee di personale con la qualifica di assistente tecnico-programmatore, di cui al BUR Calabria parte terza dell'1/6/2001, approvata con deliberazione n. 233 del 21/2/2002:

- 1) Borgia Maria A. punti 7,00;
- 2) Amendola Sante punti 3,70;
- 3) Parise Rossella punti 3,50;
- 4) Altomare Carmine punti 2,60;

- 5) Aquino Gaetano punti 2,40;
- 6) Chieffa Maria punti 2,00 prec. età;
- 7) Valenti Salvatore punti 2,00;
- 8) Tricarico Emilio punti 1,40;
- 9) Parise Antonietta punti 1,05;
- 10) Di Palma Sonia punti 1,00 prec. età;
- 11) Plastina Catia punti 1,00 prec. età;
- 12) Caputo Rosina punti 1,00;
- 13) Caligiuri Alfredo punti 0,95;
- 14) Stamati Costantino punti 0,90;
- 15) Perri Gianluca punti 0,60;
- 16) Pizzimenti Domenica punti 0,50;
- 17) Bozzo Sabina punti 0;
- 18) Castiglione Giuseppe punti 0;
- 19) Cipolla Grazia punti 0;
- 20) Cozza Teresa punti 0;
- 21) Cuglietta Fiorella punti 0;
- 22) De Simone Paola punti 0;
- 23) Ferraro Francesco punti 0;
- 24) Le Coche Claudio punti 0;
- 25) Olovrap Rosa punti 0;
- 26) Polillo Daniela punti 0;
- 27) Sprovieri Adelina punti 0;
- 28) Tenzi Vincenzo punti 0;
- 29) Tocci Antonella punti 0.

Si resta in attesa di cortese conferma.

Il Direttore Generale
(Dr. Gaetano Princi)

(N. 465 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA N. 6
CENTRO REGIONALE DI NEUROGENETICA
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)

Bando per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche.

L'Associazione per la Ricerca Neurogenetica;

Vista la L.R. n. 37/96 di istituzione del Centro Regionale di Neurogenetica della Calabria;

Vista la delibera della G.R. del 21/7/1997 n. 3849, con la quale si ripartiscono i finanziamenti per l'erogazione di borse di studio per personale tecnico o laureato;

Vista la delibera dell'ASL 6 del 7/1/2002 n. 9, che si riferisce al protocollo d'intesa tra ASL 6 e Associazione per la Ricerca Neurogenetica, nel quale al punto n. 8 si fa riferimento a borse di studio per personale tecnico o laureato;

Bandisce, per come appresso specificato, un concorso per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche.

Art. 1

È indetto un concorso per titoli a n. 3 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche, che abbiano già svolto il tirocinio teorico-pratico, documentata esperienza di ricerca nel campo della genetica molecolare, buona conoscenza della lingua inglese.

Tale borsa è usufruibile presso il Centro Regionale di Neurogenetica di Lamezia Terme, dove dovrà essere svolta l'attività di ricerca.

Art. 2

La borsa di studio dell'importo di L. 35.000.000, al lordo delle ritenute fiscali, ha durata annuale. La borsa è incompatibile con altre attività lavorative continuative.

Art. 3

La domanda di ammissione al concorso, in carta semplice, deve essere presentata o fatta pervenire al Direttore Generale dell'ASL 6 – Nuovo Ospedale – Via A. Perugini – 88046 Lamezia Terme (CZ) entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul BUR Calabria.

Si considerano presentate in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda, dattiloscritta, che dovrà essere compilata secondo lo schema dell'allegato n. 1, l'aspirante deve indicare sotto la sua personale responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza;

c) il recapito completo di numero telefonico ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, nonché l'impegno a segnalare le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

d) la cittadinanza;

e) di non aver riportato condanne penali;

f) di avere assolto gli obblighi di leva;

g) di essere in possesso della laurea in Scienze Biologiche;

h) di impegnarsi a non svolgere alcuna attività lavorativa continuativa durante il periodo di fruizione della borsa.

Alla domanda debbono essere allegati i seguenti documenti:

1) il certificato di laurea nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto e votazione finale;

2) copia della tesi di laurea;

3) pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali nell'ambito della disciplina, con elenco particolareggiato di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo ed il nome di eventuali collaboratori;

4) progetto sulla ricerca che il candidato intende svolgere nell'ambito della ricerca genetico-molecolare sulle demenze degenerative;

5) ogni ulteriore certificazione relativa a titoli che il candidato ritenga opportuno presentare;

6) curriculum formativo e professionale;

7) elenco di tutti i documenti e titoli presentati.

I documenti di cui al punto 3), nella parte relativa al suo elenco: 4), 6) e 7) dovranno essere vistati in calce dall'aspirante e presentati in duplice copia.

I certificati presentati al concorso possono essere redatti in carta libera secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.

La domanda, debitamente corredata dalla documentazione, dovrà essere inviata al Direttore Generale dell'ASL n. 6 – Nuovo Ospedale – Via A. Perugini – 88046 Lamezia Terme (CZ); il plico dovrà recare l'indicazione del nome, cognome ed indirizzo del candidato nonché la dicitura: «Borsa di studio per Centro Regionale di Neurogenetica».

Non si terrà conto dei titoli e dei documenti presentati o pervenuti dopo il termine di cui al primo comma del presente articolo, né si terrà conto delle domande che, alla data di scadenza del termine, risultassero sfornite della prescritta documentazione, né sarà consentito, scaduto il termine stesso, di sostituire i titoli ed i documenti già presentati.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti o qualsiasi difformità tra la domanda e la documentazione presentata è disposta a insindacabile giudizio dal Consiglio Direttivo dell'Associazione per la Ricerca Neurogenetica.

Art. 4

La Commissione giudicatrice del concorso sarà composta da:

- 1) il Direttore Sanitario dell'ASL 6;
- 2) il Presidente dell'Associazione per la Ricerca Neurogenetica;
- 3) il Responsabile del Centro Regionale di Neurogenetica.

Art. 5

Per la valutazione dei concorrenti la commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 50 punti per titoli;
- b) 50 punti per il progetto.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- punti 30 per il curriculum formativo e professionale;
- punti 10 per l'attività di ricerca;
- punti 10 per le pubblicazioni.

Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice presenterà una relazione che dovrà contenere il giudizio su ciascun concorrente e la graduatoria dei candidati giudicati idonei.

Nei riguardi dei candidati non compresi nella graduatoria la relazione dovrà contenere soltanto il giudizio espresso dalla Commissione senza indicazione del voto.

Art. 6

L'Associazione per la Ricerca Neurogenetica provvederà a notificare al vincitore l'esito del concorso.

Art. 7

Nel termine di 20 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, con la quale sarà data notizia del conferimento della borsa, l'assegnatario dovrà far pervenire all'Associazione per la Ricerca Neurogenetica una dichiarazione di accettazione della borsa, alle condizioni comunicate, nonché copia di Assicurazione polizza infortuni.

Il candidato che nel termine stabilito non ottempererà a quanto richiesto sarà considerato rinunciatario alla borsa.

Art. 8

Il titolare della borsa dovrà dare inizio alle ricerche in programma entro il termine che sarà fissato dall'Associazione per la Ricerca Neurogenetica e dovrà continuarle regolarmente per l'intera durata della borsa. L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma, non la prosegua, senza giustificato motivo, o che dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca, potrà essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento, dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Il relativo provvedimento verrà adottato su proposta del responsabile del Centro Regionale di Neurogenetica e sarà portato a conoscenza dell'interessato.

Possono essere giustificati ritardi solo se dovuti a gravi motivi di salute, o a casi di forza maggiore debitamente comprovati e comunicati al Centro Regionale di Neurogenetica.

Art. 9

Il pagamento della borsa sarà effettuato in 10 rate. Il vincitore dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 8, sarà tenuto a restituire il rateo della borsa inerente al periodo indicato nel relativo provvedimento.

Art. 10

Alla scadenza della borsa il titolare dovrà trasmettere all'Associazione per la Ricerca Neurogenetica una relazione sulle ricerche compiute che dovrà essere vista dallo stesso e dal responsabile del Centro Regionale di Neurogenetica.

Allegato n. 1

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA
DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 6
Via A. Perugini
88047 Lamezia Terme

OGGETTO: Partecipazione concorso per titoli n. 3 borse di studio per Biologi c/o il Centro Regionale di Neurogenetica

Il sottoscritto
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso per titoli indetto dall'Associazione per la Ricerca Neurogenetica per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per laureati in Scienze Biologiche di cui all'avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. del

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a in via

— di essere in possesso della cittadinanza italiana;

— di non aver riportato condanne penali;

— di aver assolto agli obblighi di leva;

— di essere in possesso della Laurea in Scienze Biologiche;

— di impegnarsi a non svolgere alcuna attività lavorativa durante il periodo di fruizione della borsa;

— di eleggere il seguente domicilio per eventuali comunicazioni:

(Cognome e Nome)

(indirizzo)

(CAP) (Città)

(Tel.)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli indicati nell'unito elenco redatto in duplice copia.

(Data)

.....

(Firma)

.....

(N. 466 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)**

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di direzione della struttura complessa Servizio di Sanità animale del Dipartimento Area Prevenzione.

**Art. 1
Generalità**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 25 febbraio 2002, è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di Direzione della struttura complessa Servizio di Sanità animale del Dipartimento Area Prevenzione (Profilo professionale: Veterinari – Area: Sanità animale – Disciplina: «Sanità animale»), ai sensi dell'art. 15-ter del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione alla selezione, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa carriera: laurea in medicina veterinaria;

4) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici per l'ammissione alla selezione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 5 del Regolamento recante la determinazione dei criteri per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, sono i seguenti:

a) iscrizione all'albo professionale;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o discipline equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del predetto Regolamento in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo Regolamento;

d) attestato di formazione manageriale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio (Art. 5, comma 4, del Regolamento).

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto stabilito dagli artt. 11 e seguenti del Regolamento in materia di equiparazione e valutabilità dei servizi ivi previsti. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. (Art. 10, comma 1, del Regolamento).

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dai candidati si fa riferimento alle rispettive tabelle approvate con Decreto del Ministro della Sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 25 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive modificazioni (art. 10, comma 3, del Regolamento).

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del Regolamento, per il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (art. 15, comma 3, del Regolamento).

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del Regolamento, l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile (art. 15, comma 2, del Regolamento).

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del Regolamento (1° febbraio 1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di direzione di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile (art. 15, comma 4, del Regolamento).

L'attestato di formazione manageriale deve comunque essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, comma 8, D.Lgs. n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni).

I requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle relative domande.

Art. 3

Domanda di ammissione

Contenuto e forma:

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella medesima domanda l'aspirante deve, altresì, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Documenti da allegare:

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso;

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lett. b).

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché debitamente documentato in relazione ai contenuti di cui al successivo art. 5.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi (art. 10, comma 5, del Regolamento).

La certificazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato deve essere rilasciata dal Direttore Sanitario dell'azienda sanitaria od ospedaliera di appartenenza, in analogia a quanto stabilito dall'art. 6, comma 2, del Regolamento per le casistiche relative all'attività professionale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'apposita commissione sia posta nelle condizioni di potere effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi della dichiarazione di idoneità;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Termine e modalità di presentazione:

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Ammissione ed esclusione

Ai sensi dell'art. 5, comma 3 del Regolamento l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'eventuale esclusione dalla selezione sarà disposta dalla Commissione con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5

Colloquio e curriculum professionale

La Commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi alla selezione presso il domicilio eletto, a cura del Presidente della Commissione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento con un anticipo di almeno 15 (quindici) giorni.

I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini del comma 1 del presente articolo, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli inerenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato medesimo ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Art. 6

Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale dell'Azienda sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dalla commissione costituita e nominata dal medesimo in conformità a quanto stabilito dall'art. 15-ter, comma 2, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 15-quinquies, comma 5, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, l'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo il quale comporta la totale disponibilità nello svolgimento delle funzioni dirigenziali attribuite dall'azienda, nell'ambito della posizione ricoperta e della competenza professionale posseduta e della disciplina di appartenenza, con impegno orario contrattualmente definito.

L'incarico avrà durata quinquennale, dà titolo allo specifico trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria del personale del Servizio sanitario nazionale, ed è rinnovabile per lo stesso periodo ovvero per periodo più breve.

Ai fini del conferimento del primo incarico il termine finale dei cinque anni non deve superare comunque il limite del 65° anno di età; l'eventuale rinnovo, potrà protrarsi anche oltre il 65° anno e fino al 67° anno, sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età.

Il dirigente incaricato della direzione di struttura complessa è sottoposto a verifica triennale nonché al termine dell'incarico. La verifica sarà effettuata da un collegio tecnico costituito e nominato in conformità a quanto previsto dall'art. 15, comma 5, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 7

Adempimenti successivi al conferimento dell'incarico

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti all'incarico:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

Il candidato incaricato ha facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 8

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, nel D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per quanto applicabili, nella Circolare del Ministro della Sanità 10 maggio 1996, n. 1221, e nel Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente avviso.

Lamezia Terme, lì 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale
(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

**OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la
copertura di n. posti di**

Il sottoscritto (cognome e nome)
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico,
per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura,
mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
di n. posti di,
di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica
Italiana (4ª Serie speciale) n..... del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a (Comune – Via – n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza (italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
..... / di non essere iscritto / di essere stato
cancellato dalle liste elettorali per
(specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le
seguenti condanne penali:
(specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
..... (specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli ob-
blighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso
pubbliche amministrazioni:
(specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, pe-
riodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato ser-
vizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio
nella graduatoria, per i seguenti motivi:
(specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria
comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analiticamente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

Data

.....

Firma

.....

(N. 467 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Avvocato.

Art. 1
Generalità

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 302 del 25 febbraio 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 2 posti di Dirigente Avvocato (Ruolo professionale).

Art. 2
Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa carriera;

4) iscrizione all'albo professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati di-

spensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 58 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

a) diploma di laurea in giurisprudenza;

b) titolo di avvocato;

c) anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

d) iscrizione all'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in alternativa ai requisiti di cui alla precedente lettera c), l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il corrispondente profilo.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lettere a), b) e c) nonché, eventualmente, di quelli sostitutivi indicati nel successivo capoverso;

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di potere effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme - Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4 *Esclusione*

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5 *Punteggio*

Ai sensi dell'art. 61 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6 *Titoli*

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 61, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

- a) servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le U.S.L., le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 del Regolamento e presso altre pubbliche amministrazioni, punti 1,00 per anno;

b) servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a), punti 0,50.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;

b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e dei curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri indicati dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7
Prove d'esame

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 60 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** svolgimento di un tema in diritto amministrativo o costituzionale o civile o penale;

b) **prova teorico-pratica:** predisposizione di atti riguardanti l'attività di servizio o stesura di un atto difensionale di diritto e procedura civile o di diritto amministrativo;

c) **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8

Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Gestione del Personale dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria – Parte III.

Art. 9
Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

L'assegnazione ai presidi sarà effettuata sulla base delle preferenze espresse secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 10
Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57

del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, lì 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale
(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome)
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico,
per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura,
mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
di n. posti di
di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4^a Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a (Comune – Via – n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza
(italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
/ di non essere iscritto / di essere stato
cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le
seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
.....(specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli ob-
blighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso
pubbliche amministrazioni:
(specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, pe-
riodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato ser-
vizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio
nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria
comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analitica-
mente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 468 — gratuito)

REGIONE CALABRIA AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6 LAMEZIA TERME (Provincia di Catanzaro)

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la co-
pertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ar-
chitetto.**

Art. 1

Generalità

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale
n. 303 del 25 febbraio 2002, è indetto concorso pubblico, per
titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1
posto di Dirigente Architetto (Ruolo professionale).

Art. 2

Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in con-
formità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la
disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio
sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,
sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione eu-
ropea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa carriera;

4) iscrizione all'albo professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 58 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

a) diploma di laurea in architettura;

b) abilitazione all'esercizio professionale;

c) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

d) iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in alternativa ai requisiti di cui alla precedente lettera c), l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il corrispondente profilo.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lettere a), b) e c) nonché, eventualmente, di quelli sostitutivi indicati nel successivo capoverso;

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di potere effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4 *Esclusione*

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5 *Punteggio*

Ai sensi dell'art. 65 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti delle prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6 *Titoli*

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 65, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

a) servizio di ruolo prestato presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del Regolamento:

1) nel livello a concorso, o nel livello superiore, punti 1,00 per anno;

2) in posizione funzionale inferiore, punti 0,50 per anno;

b) servizio di ruolo presso altre pubbliche amministrazioni:

1) come direttore o dirigente o qualifiche corrispondenti, punti 1,00 per anno;

2) come ispettore generale o direttore di divisione nei ruoli ad esaurimento dello Stato o nell'ottava qualifica funzionale, o in qualifiche corrispondenti, punti 0,50 per anno;

3) come assistente, collaboratore o nella settima qualifica funzionale, o qualifiche corrispondenti, punti 0,30 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;

b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso per la posizione funzionale iniziale purché attinenti al posto da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e dei curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7 *Prove d'esame*

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 64 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo professionale messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

b) **prova teorico-pratica:** esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

c) **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8

Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Gestione del Personale dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria – Parte III.

Art. 9

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 10

Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, li 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale
(*Avv. Alfonso Cosentino*)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA
DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome)
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico,
per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura,
mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
di n. posti di
di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4^a Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a (Comune – Via – n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza
(italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
..... / di non essere iscritto / di essere stato
cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le
seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
.....(specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli ob-
blighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso
pubbliche amministrazioni:
(specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, pe-
riodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato ser-
vizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio
nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria
comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analitica-
mente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 469 — gratuito)

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)**

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la co-
pertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente In-
gegnere.**

Art. 1

Generalità

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale
n. 304 del 25 febbraio 2002, è indetto concorso pubblico, per
titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1
posto di Dirigente Ingegnere (Ruolo professionale).

Art. 2

Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in con-
formità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la
disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio
sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,
sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione eu-
ropea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effet-
tuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in ser-
vizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed
il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli
artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è
dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa car-
riera;

4) iscrizione all'albo professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati
esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati di-

spensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 58 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

- a) diploma di laurea in ingegneria civile;
- b) abilitazione all'esercizio professionale;
- c) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;
- d) iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in alternativa ai requisiti di cui alla precedente lettera c), l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il corrispondente profilo.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lettere a), b) e c) nonché, eventualmente, di quelli sostitutivi indicati nel successivo capoverso;

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere adite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di potere effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Esclusione

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5

Punteggio

Ai sensi dell'art. 65 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti delle prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6

Titoli

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 65, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

a) servizio di ruolo prestato presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del Regolamento:

1) nel livello a concorso, o nel livello superiore, punti 1,00 per anno;

2) in posizione funzionale inferiore, punti 0,50 per anno;

b) servizio di ruolo presso altre pubbliche amministrazioni:

1) come direttore o dirigente o qualifiche corrispondenti, punti 1,00 per anno;

2) come ispettore generale o direttore di divisione nei ruoli ad esaurimento dello Stato o nell'ottava qualifica funzionale, o in qualifiche corrispondenti, punti 0,50 per anno;

3) come assistente, collaboratore o nella settima qualifica funzionale, o qualifiche corrispondenti, punti 0,30 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;

b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso per la posizione funzionale iniziale purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e dei curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7

Prove d'esame

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 64 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo professionale messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

b) **prova teorico-pratica:** esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

c) **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8

Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Gestione del Personale dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria – Parte III.

Art. 9

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 10

Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, li 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale

(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome)
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico,
per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura,
mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
di n. posti di,
di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4ª Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a (Comune – Via – n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza
(italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
..... / di non essere iscritto / di essere stato
cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le
seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
..... (specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli ob-
blighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso
pubbliche amministrazioni:
(specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, pe-
riodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato ser-
vizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio
nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria
comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analitica-
mente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 470 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la co-
pertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente In-
gegnere Informatico.**

Art. 1
Generalità

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale
n. 305 del 25 febbraio 2002, è indetto concorso pubblico,
per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato,

di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere Informatico (Ruolo profes-
sionale).

Art. 2

Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in con-
formità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la
disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio
sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483,
sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione eu-
ropea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effet-
tuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in ser-
vizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed
il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli
artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è
dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa car-
riera;

4) iscrizione all'albo professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati
esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati di-
spensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per
aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di do-
cumenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi del-
l'art. 58 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

a) diploma di laurea in ingegneria informatica;

b) abilitazione all'esercizio professionale;

c) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla mede-
sima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in
enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale
di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali
di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministra-
zioni;

d) iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in
data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del
bando.

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.
165, in alternativa ai requisiti di cui alla precedente lettera c),
l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di
esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-profession-
ale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche
amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi

professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il corrispondente profilo.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lettere a), b) e c) nonché, eventualmente, di quelli sostitutivi indicati nel successivo capoverso;

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere adite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di potere effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30^o (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Esclusione

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5

Punteggio

Ai sensi dell'art. 65 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti delle prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6 *Titoli*

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 65, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

a) servizio di ruolo prestato presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del Regolamento:

1) nel livello a concorso, o nel livello superiore, punti 1,00 per anno;

2) in posizione funzionale inferiore, punti 0,50 per anno;

b) servizio di ruolo presso altre pubbliche amministrazioni:

1) come direttore o dirigente o qualifiche corrispondenti, punti 1,00 per anno;

2) come ispettore generale o direttore di divisione nei ruoli ad esaurimento dello Stato o nell'ottava qualifica funzionale, o in qualifiche corrispondenti, punti 0,50 per anno;

3) come assistente, collaboratore o nella settima qualifica funzionale, o qualifiche corrispondenti, punti 0,30 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;

b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso per la posizione funzionale iniziale purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e dei curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7 *Prove d'esame*

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 64 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo professionale messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

b) **prova teorico-pratica:** esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

c) **prova orale:** colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8

Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Gestione del Personale dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti

in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III.

Art. 9

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 10

Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli im-

pieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, lì 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale

(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome)
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico,
per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura,
mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
di n. posti di
di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4^a Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a
e di essere residente a (Comune - Via - n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza
(italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
..... / di non essere iscritto / di essere stato
cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le
seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
..... (specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli ob-
blighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso
pubbliche amministrazioni:
(specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, pe-
riodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato ser-
vizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio
nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analiticamente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 471 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente medico presso l'Unità operativa di Cardiologia – UTIC dell'Ospedale di Lamezia Terme (disciplina: Cardiologia).

Art. 1
Generalità

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 301 del 25 febbraio 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 4 posti di Dirigente medico presso l'Unità Operativa di Cardiologia – UTIC dell'Ospedale di Lamezia Terme (disciplina: Cardiologia).

Art. 2
Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa carriera: laurea in medicina e chirurgia;

4) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 24 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (Cardiologia);

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al concorso sono valide le specializzazioni nelle discipline riconosciute equipollenti e, in via transitoria, quelle riconosciute affini ai sensi dei Decreti del Ministro della Sanità, rispettivamente, del 30 gennaio 1998 e del 31 gennaio 1998, pubblicati nel Supplemento Ordinario n. 25 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive modificazioni.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 56, comma 2, del Regolamento, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo presso altre aziende sanitarie ed ospedaliere alla data di entrata in vigore del medesimo (1° febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lett. a) e b);

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere adite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di poter effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Esclusione

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5

Punteggio

Ai sensi dell'art. 27 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti delle prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6*Titoli*

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 27, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del Regolamento:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti: punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso: punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine: punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina: punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario: punti 0,50 per ognuna fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7*Prove d'esame*

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 26 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed Esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8*Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali*

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella

domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III.

Art. 9

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 10

Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgi-

mento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, lì 25 febbraio 2002

Il Direttore Generale
(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura, mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. posti di, di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4^a Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a e di essere residente a (Comune - Via - n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza (italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di / di non essere iscritto / di essere stato cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso pubbliche amministrazioni: (specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, periodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analiticamente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 472 — gratuito)

REGIONE CALABRIA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 6
LAMEZIA TERME
(Provincia di Catanzaro)

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale di Soveria Mannelli (disciplina: Direzione medica di presidio ospedaliero).

Art. 1
Generalità

In esecuzione della deliberazione n. 336 del 27/2/2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente medico presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale di Soveria Mannelli (disciplina: Direzione medica di presidio ospedaliero).

Art. 2
Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

I requisiti generali per l'ammissione al concorso, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego:

— l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio;

— il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) titolo di studio richiesto per l'accesso alla relativa carriera: laurea in medicina e chirurgia;

4) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 24 del sopra richiamato Regolamento, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (Direzione medica di presidio ospedaliero);

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al concorso sono valide le specializzazioni nelle discipline riconosciute equipollenti e, in via transitoria, quelle riconosciute affini ai sensi dei Decreti del Ministro della Sanità, rispettivamente, del 30 gennaio 1998 e del 31 gennaio 1998, pubblicati nel Supplemento Ordinario n. 25 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 37 del 14 febbraio 1998, e successive modificazioni.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 56, comma 2, del Regolamento, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo presso altre aziende sanitarie ed ospedaliere alla data di entrata in vigore del medesimo (1° febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda di ammissione e termine per la presentazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, obbligatoriamente e sotto pena di esclusione, i seguenti documenti:

— certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente art. 2, lett. a) e b);

— certificato di iscrizione all'Albo professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine del presente avviso.

I candidati devono, inoltre, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere adite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Al riguardo si precisa che:

— nelle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo a valutazione, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché l'amministrazione e la commissione esaminatrice siano poste nelle condizioni di poter effettuare gli adempimenti relativi all'accertamento dei requisiti e/o alla valutabilità ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti punteggi;

— le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del T.U. ex D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, la conformità all'originale delle pubblicazioni, devono risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato e corredata dalla fotocopia di un documento di identità;

— non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, in estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il suddetto termine è perentorio; qualora la scadenza coincida con un giorno festivo la stessa deve intendersi posticipata al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande può essere effettuata direttamente ed in orario d'ufficio (8,00-14,00 da lunedì a venerdì) presso la sede centrale dell'Azienda sita in Lamezia Terme – Via A. Perugini, ovvero tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4

Esclusione

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento l'eventuale esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Art. 5

Punteggio

Ai sensi dell'art. 27 del sopra richiamato Regolamento, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti delle prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per curriculum formativo e professionale.

Art. 6*Titoli*

I titoli valutabili sono quelli espressamente previsti dall'art. 27, comma 4 e seguenti, del sopra richiamato Regolamento e che di seguito si riportano:

Titoli di carriera:

a) servizio di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del Regolamento:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti: punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso: punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine: punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina: punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario: punti 0,50 per ognuna fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno del corso di specializzazione.

Pubblicazioni e titoli scientifici – Curriculum formativo e professionale:

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento.

Art. 7*Prove d'esame*

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 26 del sopra richiamato Regolamento, sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale «Concorsi ed Esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla con le stesse modalità stabilite per la prova scritta.

Art. 8*Formazione della graduatoria di merito – Titoli preferenziali*

La Commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella

domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Azienda ne sia già in possesso ovvero ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso.

La graduatoria dei vincitori del concorso, dopo l'approvazione con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - Parte III.

Art. 9

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, direttamente ovvero tramite il servizio postale, nel perentorio termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione ed in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione dell'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Art. 10

Pari opportunità

Alla presente procedura concorsuale si applicano, per quanto possibile, le norme che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, in conformità a quanto previsto in materia dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 11

Disposizioni finali e di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale di cui al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 nonché, per quanto applicabili, a quelle contenute nel Regolamento recante norme sull'accesso agli im-

pieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, revocare od annullare il presente bando.

Lamezia Terme, lì 27 febbraio 2002

Il Direttore Generale
(Avv. Alfonso Cosentino)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6
Via A. Perugini
88046 LAMEZIA TERME

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. posti di

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto da codesta Azienda per la copertura, mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. posti di, di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4^a Serie speciale) n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

— di essere nato il a e di essere residente a (Comune - Via - n.c.);

— di essere in possesso della cittadinanza (italiana o equivalente);

— di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di / di non essere iscritto / di essere stato cancellato dalle liste elettorali per (specificare);

— di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali: (specificare);

— di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (specificare);

— di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: (specificare);

— di aver prestato i seguenti servizi come impiegato presso pubbliche amministrazioni: (specificare: amministrazione, qualifica, tipo di rapporto, periodo, eventuali cause di cessazione); / di non aver prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

— di avere diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio nella graduatoria, per i seguenti motivi: (specificare);

— di eleggere il seguente domicilio ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa al concorso:

(Cognome e nome)

(Indirizzo)

(CAP) (Città)

Alla presente allega la documentazione ed i titoli analiticamente indicati nell'unito elenco redatto in triplice copia.

(data)

.....

(firma)

.....

(N. 473 — gratuito)

COMUNE DI AMATO
(Provincia di Catanzaro)
Tel. (0961) 993045 – Fax (0961) 993038
UFFICIO TECNICO

Estratto bando di gara per l'appalto dei lavori di ripristino del ponte Loggia.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

RENDE NOTO

Che in questa Sede Municipale, in via Marconi n. 14, il giorno 27/3/2002, avrà luogo il pubblico incanto per l'appalto dei lavori di ripristino del ponte Loggia.

L'importo a base d'asta è di € 16.133,78, di cui € 160,10 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il pubblico incanto sarà esperito col criterio del massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 21 della Legge 11/2/1994 n. 109 e successive modifiche ed integrazioni, con esclusione di offerte in aumento ed esclusione automatica di quelle anomale.

Natura dei lavori: edilizi e stradali (ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione s'intendono appartenenti alla categoria OG3).

I lavori sono finanziati dalla Regione Calabria.

Le ditte interessate dovranno far pervenire la propria offerta, a mezzo raccomandata, per mezzo del servizio postale ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12,00 del giorno 26/3/2002.

Il bando integrale con il relativo disciplinare di gara sono disponibili presso l'ufficio tecnico o Segreteria comunale nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e mercoledì dalle 16,00 alle 18,00.

Amato, lì 27 febbraio 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Geom. Filippo De Salazar)

(N. 474 — a credito)

COMUNE DI CARLOPOLI
(Provincia di Catanzaro)
Tel. (0968) 82025 – Fax (0968) 829052

Pubblico incanto per affidamento del servizio di ricovero e mantenimento dei cani randagi.

Prot. n. 561

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

Che con delibera della Giunta comunale n. 46 del 18/6/2001, è stato indetto pubblico incanto per l'affidamento in appalto del servizio di ricovero e mantenimento dei cani randagi raccolti nel territorio del Comune di Carlopoli nel rispetto della normativa vigente in materia, per il periodo decorrente dall'aggiudicazione definitiva e della durata di anni 3 (tre). L'appalto si è reso necessario dal momento che questo Ente non è dotato di alcuna idonea struttura per il ricovero e la custodia temporanea dei cani per il tempo necessario alla restituzione ai rispettivi proprietari o al loro affidamento ad eventuali richiedenti (art. 2 L.R. n. 41/1990).

La durata del servizio è stabilita in anni tre rinnovabile salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi almeno tre mesi prima della scadenza con lettera raccomandata.

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà con procedura del pubblico incanto.

Si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il miglior ribasso sul prezzo a base d'asta di L. 3.500 giornaliere per ogni cane idoneamente ricoverato.

La ditta aggiudicataria deve produrre dichiarazione di essere regolarmente iscritta nell'Albo regionale delle Associazioni per la protezione degli animali di cui all'art. 18 della L.R. 5/5/1990, n. 41 e deve inoltrare la propria offerta, redatta su carta legale e contenente il prezzo offerto in cifre ed in lettere.

Sul piego o involucro contenente l'offerta e tutti i documenti richiesti, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: «Offerta per la gara del giorno 19/3/2002 alle ore 9,00 relativa all'affidamento del servizio di ricovero e custodia cani randagi in struttura di tipo canile sanitario».

Su detto piego dovrà indicarsi il nominativo dell'impresa mittente e dovrà essere indirizzato a: «Comune di Carlopoli – Piazza Municipio – 88040 Carlopoli CZ».

Il piego dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà pervenire a questo Comune esclusivamente per mezzo del servizio postale, per raccomandata, non più tardi delle ore 13,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara.

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara la presentazione di altra offerta.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante della ditta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La spesa verrà finanziata con fondi comunali.

La gara per l'affidamento del presente appalto è fissata per le ore 9,00 del 19/3/2002 presso la sede comunale. L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

Gli interessati, inoltre, dovranno presentare:

1) documentazione idonea per l'autorizzazione e gestione della struttura adibita a canile e di quella prevista dall'art. 11 della L.R. 5/5/1990, n. 41;

2) planimetria del locale utilizzato, autorizzazioni previste ed ubicazione;

3) certificazione, in originale, in competente bollo, rilasciata dall'A.S.L. competente territorialmente, da cui risulti l'idoneità della struttura al ricovero e custodia dei cani randagi;

4) una dichiarazione in carta da bollo competente, autenticata ai sensi dell'art. 20 della legge 4/1/1968, n. 15, sottoscritta dal titolare, con la quale si attesti:

a) di essere a conoscenza delle norme che regolano il problema del randagismo;

b) di accettare l'appalto alle condizioni della deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 18/6/2001 sopra citata e della convenzione tipo di cui dichiara di aver preso piena conoscenza, nonché alle condizioni di cui al presente bando;

c) che la struttura si trova sotto la direzione sanitaria del veterinario Dr. nato a il residente in alla Via iscritto all'Albo Professionale di al n. fin dal

d) che l'associazione/ditta ecc. non si trova nella condizione di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

e) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;

f) che il titolare dell'associazione/ditta ecc. ovvero di società che il legale rappresentante o i soggetti dotati di potere di rappresentanza, non hanno in corso un procedimento ovvero non è stato emanato a loro carico un provvedimento definitivo per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956, n. 1423 e successive modificazioni;

g) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i pagamenti dei contributi di sicurezza sociale e con il pagamento delle imposte e tasse;

h) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;

i) di non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale e che nei propri confronti non è stata pronunciata nessuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per alcuno dei reati che incidono sulla moralità professionale;

j) che il numero della partita IVA della ditta è il seguente ...;

k) che al casellario giudiziale di a proprio carico risulta

l) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività, di regolamento giudiziario, di concordato preventivo, di amministrazione o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni, né di ogni altra analogo situazione, risultante da una procedura della stessa natura, prevista dalle legislazioni e regolamentazioni nazionali;

m) di non aver in corso nei propri confronti alcuna procedura di dichiarazione di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, né ogni altra procedura della stessa natura prevista dalle legislazioni e regolamentazioni nazionali;

n) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni richiesti per concorrere a pubblici appalti.

A carico del gestore del servizio risultano i seguenti compiti:

a) la ditta aggiudicataria s'impegna a garantire il ricovero e la custodia di un numero di cani vaganti ritrovati e/o catturati dal Servizio Veterinario dell'A.S.L. n. 6 o da privati facenti funzione, nel territorio del Comune di Carlopoli, ai patti sopra detti;

b) la stabulazione dei cani avverrà in idonee strutture, trovate a cura della ditta aggiudicataria;

c) i cani vaganti catturati sul territorio del Comune di Carlopoli, regolarmente curati e tatuati, previo trattamento profilattico contro la rabbia, l'echinococcosi ed altre malattie trasmissibili, saranno consegnati, a cura dell'A.S.L. competente per il territorio, alla ditta aggiudicataria o a privati, ditte o associazioni protezionistiche che diano garanzie di buon trattamento, previa determinazione del Comune di Carlopoli;

d) il Comune di Carlopoli, in caso di decesso, indicherà il luogo dove seppellire i cani affidati, nell'ambito del proprio territorio comunale;

e) il Comune di Carlopoli, per ogni cane reclamato e ritirato dal canile potrà richiedere al legittimo proprietario il rimborso di tutte le spese sostenute;

f) la ditta aggiudicataria provvederà ad una adeguata alimentazione dei cani, alla pulizia del canile ed all'acquisto di tutto il materiale minimo necessario (collari, guinzagli, ecc.), alla pulizia ed al governo dei cani, garantendone le opportune condizioni di vita adeguati alla loro specie e non mortificanti;

g) la ditta aggiudicataria s'impegna a tenere una scheda di carico e scarico, in cui saranno indicati i cani provenienti dal Comune di Carlopoli giornalmente presenti e le relative variazioni;

h) l'attività di accalappiamento sarà espletata dall'A.S.L. n. 6, in contraddittorio con il Comune di Carlopoli.

Carlopoli, lì 21 febbraio 2002

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(Arch. Mario Perri)

(N. 475 — a credito)

COMUNE DI SOVERATO
(Provincia di Catanzaro)

Avviso d'asta per l'appalto delle prestazioni inerenti il Servizio Informagiovani.

Il giorno 29 marzo 2002 alle ore 10,00 nell'Ufficio di Socio-Scolastico presso il Municipio di Soverato si terrà un pubblico incanto per l'appalto delle prestazioni inerenti il servizio Informagiovani con un importo a base d'asta di € 16.526,62 IVA compresa (pari a L. 32.000.000) per mesi 12. L'asta sarà presieduta dal Responsabile del Servizio.

All'asta potranno prendere parte Associazioni costituite con atto pubblico o Cooperative, composte da giovani di specifiche professionalità, che non prestino attività lavorative né autonoma, né in qualità di dipendente. In particolare sono richieste le figure professionali di cui al capitolato d'appalto. È requisito essenziale esperienza dimostrabile maturata quale ente gestore di centri Informagiovani o similari, per almeno un biennio nonché aver svolto incarichi per conto di Enti pubblici.

L'appalto avrà durata di 12 mesi, rinnovabile a scadenza per il medesimo periodo.

L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete di cui all'art. 73 lett. c) del R.D. 23/5/1924 n. 827 e l'offerta migliore sarà quella che conterrà il ribasso maggiore percentuale sul prezzo a base d'asta. In caso di parità di offerte si procede seduta stante ad una gara tra i concorrenti che abbiano presentato uguale offerta e si aggiudica l'asta al migliore offerente; qualora i concorrenti non fossero presenti o non volessero migliorare l'offerta, si aggiudicherà l'asta a sorte. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Le offerte dovranno essere spedite a mezzo posta, mediante raccomandata A.R. in plico sigillato, e per essere valide dovranno pervenire non più tardi del 28/3/2002 ore 12,00; sulla busta dovrà essere riportato il nome del mittente e la seguente dicitura: «Offerta per l'asta del giorno 29/3/2002 ore 10,00 relativa all'appalto delle prestazioni inerenti la gestione del Servizio Informagiovani».

Ai sensi dell'art. 69 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione.

Per essere ammessi a partecipare alla gara la ditta dovrà presentare un plico contenente:

1) offerta in bollo, racchiusa in busta piccola sigillata sui lembi di chiusura firmata dal legale rappresentante, riportante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. Nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inclusi altri documenti;

2) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio attestante la possibilità di gestire servizi per conto di Enti Pubblici e presentazione copia atto costitutivo che ne comprovi la costituzione per atto pubblico. Potrà essere presentata anche dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, nella quale saranno specificati la categoria e l'avvenuto pagamento delle tasse d'iscrizione. In tal caso il certificato dovrà essere presentato alla stipulazione del contratto d'appalto.

3) una dichiarazione nella quale il legale rappresentante dichiara di aver preso visione del capitolato e dello schema di convenzione e di accettarne tutte le clausole, e di disporre del personale qualificato per lo svolgimento del servizio richiesto;

4) dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 resa dal o dai legali rappresentanti, attestante:

— che la Cooperativa/Associazione non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal D.L.vo n. 157 del 17/3/95;

5) numeri di partita INPS ed INAIL;

6) curriculum aziendale attestante l'esperienza maturata nel settore.

L'asta avrà luogo sotto l'osservanza delle norme vigenti in materia.

Non si dà corso al plico nel caso che:

— non risulti pervenuto entro il termine sopra indicato;

— non risulti pervenuto a mezzo del servizio postale di Stato;

— non sia stata apposta, sulla busta contenente i documenti, l'oggetto della gara.

Si dà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che:

— manchi o risulti incompleto dei documenti richiesti;

— l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente controfirmata sui lembi o risulti corretta.

Soverato, lì 26 febbraio 2002

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Francesco Romano)

(N. 476 — a credito)

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
(Provincia di Catanzaro)
AREA TECNICA

Bando di licitazione privata di lavori in concessione (ai sensi degli artt. 19 e 21 legge 109/94 e ss. modificazioni e integrazioni) – (Estratto).

1) *Ente concedente*: Comune di Soveria Mannelli – Catanzaro.

2) *Procedura di gara*: affidamento mediante licitazione privata, ai sensi dell'art. 20 comma 2 della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni di concessione di costruzione e gestione ai sensi dell'art. 19 della medesima legge.

3) *Luogo di esecuzione*: Località Bivio Bonacci di Soveria Mannelli.

4) *Oggetto della concessione*: Progettazione esecutiva e definitiva nonché direzione lavori, e funzioni inerente la sicurezza dei

cantieri (D.Lvo 494/96) ai sensi della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e D.P.R. n. 544/1999. Esecuzione di tutti i lavori, le provviste e le forniture occorrenti per: L'adeguamento dell'impianto di macellazione del Comune di Soveria Mannelli alle norme vigenti e sistemazione esterna sulla base di un progetto preliminare redatto dall'ing. Filippo Maida.

5) *Importo dei lavori*: ai soli fini di un'iniziale stima dei lavori e dell'individuazione dei requisiti soggetti ammessi a presentare richiesta di partecipazione alla licitazione privata, l'importo dei lavori oggetto della concessione viene indicato, per le sole opere, in € 186.957,40 (L. 362.000.000) IVA e spese generali escluse.

6) *Categoria delle opere*: categoria prevalente OG1 classifica per l'importo adeguato.

7) *Durata della concessione*: la durata della concessione sarà indicata dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico-economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, e non potrà, comunque, essere superiore ad anni 30 (trenta).

8) *Canone*: il concessionario ha la facoltà di impegnarsi al pagamento al concedente di un canone annuo che sarà oggetto di valutazione dell'offerta.

9) *Criterio di aggiudicazione*: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. b) della Legge 109/94 e s.m. e dell'art. 91 del DPR 554/99.

10) *Termine e modalità per la domanda di partecipazione*: la domanda di partecipazione dovrà pervenire al Protocollo di questo Comune esclusivamente mediante raccomandata postale, a pena di esclusione, entro il 26° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando e comunque entro le ore 12 del giorno 26 marzo 2002 al seguente indirizzo: Comune di Soveria Mannelli – Via D. Cimino – 88049 Soveria Mannelli (CZ).

11) *La documentazione da allegare*: in fase di domanda di partecipazione è quella riportata all'art. 15 del Bando ed in fase di offerta, per le imprese invitate, è quella riportata all'art. 18 dello stesso bando che in forma integrale è pubblicato sul sito internet: www.soveria.it.

12) *Gara*: non si darà luogo all'emissione degli inviti alla gara qualora il numero dei richiedenti qualificati sia inferiore a 3 (art. 76 comma 2 del DPR 554/99). Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

13) *Responsabile del procedimento*: il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 del DPR 554/99, è il geom. F.sco Adamo (Telefono: 0968/662006 – Fax 0968/662004).

Soveria Mannelli, lì 26 febbraio 2002

Il Resp. dell'Area Tecnica
(Geom. F.sco Adamo)

(N. 477 — a credito)

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
(Provincia di Catanzaro)
AREA TECNICA

Bando di licitazione privata di lavori in concessione (ai sensi degli artt. 19 e 21 legge 109/94 e ss. modificazioni ed integrazioni) – (Estratto).

1) *Ente concedente*: Comune di Soveria Mannelli – Catanzaro.

2) *Procedura di gara*: affidamento mediante licitazione privata, ai sensi dell'art. 20 comma 2 della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni di concessione di costruzione e gestione ai sensi dell'art. 19 della medesima legge.

3) *Luogo di esecuzione*: Via Leo Longanesi di Soveria Mannelli.

4) *Oggetto della concessione*: Progettazione esecutiva e definitiva nonché direzione lavori, e funzioni inerente la sicurezza dei cantieri (D.Lvo 494/96) ai sensi della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e D.P.R. n. 544/1999. Esecuzione di tutti i lavori, le provviste e le forniture occorrenti per: L'adeguamento igienico sanitario, per il superamento delle barriere architettoniche e sistemazione del mercato coperto del Comune di Soveria Mannelli sulla base di un progetto preliminare redatto dall'U.T.C..

5) *Importo dei lavori*: ai soli fini di un'iniziale stima dei lavori e dell'individuazione dei requisiti soggetti ammessi a presentare richiesta di partecipazione alla licitazione privata, l'importo dei lavori oggetto della concessione viene indicato, per le sole opere, in € 171.539,61, IVA esclusa (L. 332.147.000).

6) *Categoria delle opere*: categoria prevalente OG1 classifica per l'importo adeguato.

7) *Durata della concessione*: la durata della concessione sarà indicata dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico-economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, e non potrà, comunque, essere superiore ad anni 30 (trenta).

8) *Canone*: il concessionario ha la facoltà di impegnarsi al pagamento al concedente di un canone annuo che sarà oggetto di valutazione dell'offerta.

9) *Criterio di aggiudicazione*: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. b) della Legge 109/94 e s.m. e dell'art. 91 del DPR 554/99.

10) *Termine e modalità per la domanda di partecipazione*: la domanda di partecipazione dovrà pervenire al Protocollo di questo Comune esclusivamente mediante raccomandata postale, a pena di esclusione, entro il 26° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando e comunque entro le ore 12 del giorno 26 marzo 2002 al seguente indirizzo: Comune di Soveria Mannelli – Via D. Cimino – 88049 Soveria Mannelli (CZ).

11) *La documentazione da allegare*: in fase di domanda di partecipazione è quella riportata all'art. 15 del Bando ed in fase di offerta, per le imprese invitate, è quella riportata all'art. 18 dello

stesso bando che in forma integrale è pubblicato sul sito internet: www.soveria.it.

12) *Gara*: non si darà luogo all'emissione degli inviti alla gara qualora il numero dei richiedenti qualificati sia inferiore a 3 (art. 76 comma 2 del DPR 554/99). Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

13) *Responsabile del procedimento*: il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 del DPR 554/99, è il geom. F.sco Adamo (Telefono: 0968/662006 – Fax 0968/662004).

Soveria Mannelli, lì 25 febbraio 2002

Il Resp. dell'Area Tecnica
(Geom. F.sco Adamo)

(N. 478 — a credito)

COMUNE DI SOVERIA MANNELLI
(Provincia di Catanzaro)
AREA TECNICA

Bando d'asta pubblica per l'affidamento del servizio di rifacimento della numerazione civica esterna, revisione della toponomastica stradale con fornitura e posa in opera (D.Lgs. 157/95, art. 6 comma 1 lett. a) D.Lgs. 65/2000 e successive modifiche ed integrazioni).

Ente appaltante: Comune di Soveria Mannelli – Catanzaro – Via Dott. Cimino – 88049 Soveria Mannelli (CZ).

È indetta per il giorno 2/5/2002 alle ore 9,30 negli uffici dell'Area Tecnica l'apertura delle offerte relative alla gara per pubblico incanto per l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato al giorno 2/4/2002. L'importo contrattuale a base d'asta è di € 111.554,69 (L. 216.000.000) IVA compresa.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Tecnico del Comune di Soveria Mannelli.

Responsabile: Geom. Francesco Adamo al numero 0968/662006 – Fax 0968/662004.

La gara sarà aggiudicata mediante pubblico incanto con l'osservanza delle modalità di cui all'art. 23 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 157/95, art. 6 comma 1 lett. a) e D.Lgs. n. 65/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente estratto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Soveria Mannelli e sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ed in forma integrale, unitamente al capitolato speciale d'onere, sul sito Internet www.soveria.it.

Soveria Mannelli, lì 5 marzo 2002

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Geom. Francesco Adamo)

(N. 479 — a credito)

COMUNE DI TIRIOLO
(Provincia di Catanzaro)

Viale Pitagora, 4
Tel. (0961) 991004 – Fax (0961) 990928
P.IVA 00297960791

Estratto dell'avviso di gara per l'assunzione del servizio di manutenzione dei beni comunali.

Ente appaltante: Comune di Tiriolo – Viale Pitagora, 4 – 88056 Tiriolo (CZ).

Procedura e criterio di aggiudicazione: Pubblico incanto, con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lettera b), della legge 11/2/1994, n. 109 e successive modifiche (massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara).

Luogo di esecuzione, oggetto e importo dei lavori:

Luogo di esecuzione dei lavori: territorio del Comune di Tiriolo.

Caratteristiche generali dei lavori: manutenzione reti idriche e fognatura, strade, immobili.

Importo a base d'asta: € 38.734,27 (L. 75.000.000).

Categoria prevalente: S7.

Termine di esecuzione: 365 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori, o fino all'esaurimento dei fondi disponibili.

Documentazione di gara, elaborati progettuali e sopralluogo:

Il bando di gara (pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune il 21/2/2002), il capitolato speciale d'appalto e i documenti complementari potranno essere visionati e/o ritirati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Tiriolo in viale Pitagora 4, nei soli giorni di martedì, dalle ore 8,30 alle ore 12 e dalle 16,30 alle 18,00, mercoledì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, e giovedì, dalle ore 16,30 alle ore 18,00.

Termine ultimo per il ricevimento delle offerte: giorno 28 marzo 2002.

Data, ora e luogo di apertura delle offerte: giorno 29 marzo 2002 ore 9,30 per la verifica dei requisiti di ammissione e sorteggio (art. 10, comma 1-quater, della legge 109/94) e giorno 17 aprile 2002 per la prosecuzione delle operazioni di gara, presso il Municipio di Tiriolo (sala consiliare) in viale Pitagora 4.

Cautioni: provvisoria pari al 2% (arrotondato ad un €) dell'importo a base d'asta e definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale (art. 30 della legge 109/94).

Finanziamento e pagamenti: i lavori sono finanziati con fondi comunali.

Il pagamento dei lavori sarà effettuato a conclusione di ogni intervento richiesto mediante perizia di contabilità dei lavori (P.C.L.) e relativo certificato di pagamento (C.P.) che riporteranno le varie opere e prestazioni ed i corrispondenti importi.

Altre informazioni:

Non saranno ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che non abbiano eletto il loro domicilio nel Comune di Tiriolo alla data fissata per l'apertura dei plichi per la verifica dei requisiti di partecipazione.

Il Responsabile unico del procedimento di attuazione dei lavori oggetto del presente appalto è il P.E. Giovanni Cocerio, Istruttore Direttivo Tecnico, in servizio presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Tiriolo.

Il Segretario Comunale
(Dott. Elio Marascio)

(N. 480 — a credito)

COMUNE DI TIRIOLO
(Provincia di Catanzaro)
Viale Pitagora
Tel. (0961) 991004 – Fax (0961) 990928

Bando per l'affidamento, mediante pubblico incanto, del servizio di nettezza urbana (Capitolato di appalto approvato con determina del responsabile dell'Area Tecnica n. 20 del 18/1/2002).

Oggetto: Affidamento del servizio di nettezza urbana per un periodo di anni uno a partire dalla data di stipula del contratto.

Importo posto a base di gara: L'importo posto a base di gara è di € 135.990,85 (L. 263.315.000) IVA esclusa.

Criterio di aggiudicazione: L'appalto sarà affidato con il sistema del pubblico incanto.

Requisiti per la partecipazione alla gara: Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio in argomento le Ditte iscritte alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in registro professionale o commerciale dello Stato di residenza che abbiano prestato servizi analoghi, nell'arco dell'ultimo triennio (1999-2001) per un importo pari almeno all'importo posto a base di gara.

Luogo di esecuzione del servizio: Centri abitati del Comune di Tiriolo.

Elaborati di gara: Il capitolato speciale d'appalto ed il bando integrale di gara, unitamente agli altri documenti necessari per partecipare alla gara, potranno essere visionati e ritirati presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Modalità di presentazione dell'offerta: L'offerta, dovrà pervenire al protocollo generale del Comune di Tiriolo sotto pena di esclusione dalla gara, entro le ore 13 del giorno 28/3/2002.

Data di avvio delle operazioni di gara: I lavori della Commissione aggiudicatrice inizieranno il giorno 29/3/2002 alle ore 10,00 in una sala del Comune di Tiriolo, aperta al pubblico.

Finanziamento: Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi comunali.

Responsabile del procedimento: Responsabile del procedimento è il Geom. Felice Bevilacqua – Area Tecnico-Manutentiva, telefono 0961/991004-991747, Fax 0961/990928.

**Il Responsabile dell'Area
Tecnico-Manutentiva**
(Dott. Elio Marascio)

(N. 481 — a credito)

COMUNE DI ACRI
(Provincia di Cosenza)
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Tel. (0984) 9141 – Fax (0984) 953043

Estratto bando di gara appalto mediante pubblico incanto lavori di costruzione serbatoio e reti idriche.

Prot. n. 3916

Il Responsabile del Servizio rende noto che è indetta gara di pubblico incanto ai sensi dell'art. 21, comma 1 della legge 11/2/1994 n. 109 e successive modifiche ed integrazioni, secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, per lavori di «Costruzione Serbatoio e reti idriche».

L'opera è finanziata con mutuo Cassa DD.PP. posizione n. 4390401.

L'importo netto a base d'asta è di € 67.657,31 IVA esclusa.

È richiesta l'iscrizione per un importo di € 77.469 alla categoria OG6.

Scadenza presentazione offerta: ore 12,00 del giorno 15/4/2002.

Per le modalità di gara si rimanda al bando integrale pubblicato all'Albo Pretorio Comunale.

Responsabile del procedimento: Geom. Cosmo Terranova.

Acri, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
Settore LL.PP.
(Ing. Elio Feraudo)

(N. 482 — a credito)

COMUNE DI ACRÌ
(Provincia di Cosenza)
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Tel. (0984) 9141 – Fax (0984) 953043

Estratto bando di gara appalto mediante pubblico incanto lavori ampliamento e strutturazione cimitero S. Giacomo.

Prot. n. 3916

Il Responsabile del Servizio rende noto che è indetta gara di pubblico incanto ai sensi dell'art. 21, comma 1 della legge 11/2/1994 n. 109 e successive modifiche ed integrazioni, secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, per «Ampliamento e ristrutturazione Cimitero S. Giacomo».

L'opera è finanziata con mutuo Cassa DD.PP. posizione n. 4388619.

L'importo netto a base d'asta è di € 149.567,40 IVA esclusa.

È richiesta l'iscrizione per un importo di € 155.000 alla categoria OG1.

Scadenza presentazione offerta: ore 12,00 del giorno 15/4/2002.

Per le modalità di gara si rimanda al bando integrale pubblicato all'Albo Pretorio Comunale.

Responsabile del procedimento: Geom. Cosmo Terranova.

Acri, li 8 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
Settore LL.PP.
(Ing. Elio Feraudo)

(N. 483 — a credito)

COMUNE DI APRIGLIANO
(Provincia di Cosenza)

Licitazione privata semplificata (art. 23 legge 109/94 e art. 77 D.P.R. 554/99) Pubblicazione elenco lavori da affidare (comma 6 – art. 77 – D.P.R. 554/99) – Pubblicazione per estratto.

Il Comune di Aprigliano

RENDE NOTO

Che intende affidare i lavori di cui all'allegato elenco mediante licitazione privata semplificata ai sensi dell'art. 23 della legge 109/94 e s.m.i. e art. 77 del D.P.R. 554/99.

I soggetti di cui all'art. 10 primo comma della Legge 109/94 interessati possono presentare domanda ai sensi e con le limitazioni di cui al comma 1-ter della legge 109/94.

Il bando completo e l'elenco dei lavori da affidare è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Aprigliano.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Comune – Ufficio Tecnico-Manutentivo.

F.to: Il Responsabile del Servizio
Tecnico-Manutentivo
(Dott. Ing. Dario Stabile)

(N. 484 — a credito)

COMUNE DI BELMONTE CALABRO
(Provincia di Cosenza)
Tel. (0982) 400207 – Fax (0982) 400185
C.F. 86000310788 – P.I. 01281140788
UFFICIO TECNICO LL.PP.

Estratto bando di gara per pubblico incanto per l'appalto dei lavori di ricarica scogliere esistenti.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determina n. 69 del 7/3/2002;

RENDE NOTO

Che alle ore 10,00 del giorno 9/4/2002 nella Residenza municipale, avrà luogo un pubblico incanto per l'appalto dei lavori di «Ricarica scogliere esistenti».

Ente appaltante: Comune di Belmonte Calabro (CS), Viale Michele Bianchi, n. 7 – 87033 Belmonte Calabro (CS) – Tel. 0982/400207 – Fax 0982/400185.

Criteri di aggiudicazione: I lavori saranno appaltati con corrispettivo a misura, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. c), della legge n. 109/94 e successive modificazioni.

Importo a base d'asta: € 103.291,38.

Categoria: OG7.

Caratteristiche: i lavori di cui al presente bando consistono in: risistemazione e rinforzo delle scogliere esistenti.

Il termine per l'ultimazione dei lavori è di giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna.

I concorrenti per poter esprimere una offerta valida, prima del termine fissato per la presentazione delle offerte, dovranno prendere visione degli elaborati tecnici, il computo metrico, il C.S.A., il bando integrale e gli altri documenti, presso l'U.T.C. dal lunedì al venerdì e dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Il plico contenente i documenti e l'offerta, sigillato con cerallacca e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a pena di esclusione, in forma raccomandata semplice ed esclusivamente a mezzo del servizio postale dell'E.P.I. (Ente Poste Italiane) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno precedente alla gara al seguente indirizzo «Comune di Belmonte Calabro – Viale Michele Bianchi – 87033 Belmonte Calabro (CS)».

Belmonte Calabro, li 7 marzo 2002

Il Funzionario Responsabile
(*Geom. Domenico Curcio*)

(N. 485 — a credito)

COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO
(**Provincia di Cosenza**)
UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionale per la redazione della relazione geologica inerente i lavori di completamento ed adeguamento dell'immobile da adibire a Caserma dei Carabinieri nel capoluogo.

(Importo dell'incarico inferiore 40.000 €).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.

RENDE NOTO

Ai liberi professionisti Geologi singoli o associati, iscritti ai relativi Ordini Professionali, aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla Legge e dal presente avviso, che intende affidare l'incarico di: «Relazione geologica opere completamento ed adeguamento immobile da adibire a Caserma Carabinieri Capoluogo».

Requisiti di partecipazione: Laurea in Geologia ed iscrizione all'Ordine professionale.

Importi: Il compenso professionale sarà determinato a percentuale, secondo la tariffa dell'Ordine dei geologi (D.M. 18/11/71 e s.m.); le spese e gli accessori saranno riconosciuti nella misura massima del 30%; sull'importo complessivo sarà applicata una riduzione del 20% prevista dalla legge n. 155 del 26/4/1989. L'importo presunto per dette prestazioni ascende a circa € 5.164,56 (pari a L. 10.000.000).

Termini di partecipazione: La domanda di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa controfirmata sui lembi, indirizzata al Comune di Cassano all'Ionio, recante sull'esterno la seguente dicitura: «Incarico relazione geologica opere completamento ed adeguamento immobile da adibire a Caserma Carabinieri capoluogo», dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 5/4/2002, tramite raccomandata con il servizio postale o con consegna a mano presso il protocollo del Comune.

Contenuti, modalità e termine dell'incarico: Le prestazioni richieste ai professionisti sono le seguenti: «Redazione della relazione geologica dell'area su cui dovranno sorgere i bassi fabbricati da adibire ad autorimesse, nonché l'area su cui sarà realizzata la strada d'accesso per i civili».

Resto inteso che con la convenzione d'incarico verranno regolati la specifica disciplina delle suddette prestazioni e tutti gli elementi necessari per un efficace svolgimento degli incarichi medesimi nell'interesse secondo gli intendimenti dell'Amministrazione.

Resta salva ed impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, in caso di non accettazione dell'incarico e/o della disciplina della convenzione da parte del professionista, di ricorrere ad altro professionista utilmente collocato in graduatoria.

Modalità di partecipazione e documenti da includere nella domanda:

La richiesta di partecipazione, redatta in carta semplice, deve contenere:

— cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, numero di iscrizione all'albo professionale, nome e sede dello studio professionale, n. telefono, n. fax ed eventuale indirizzo e-mail, del richiedente;

— specifica dichiarazione che tutti i dati forniti dal professionista corrispondono a verità.

Alla richiesta di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati, a pena di non accoglimento della richiesta medesima, i seguenti documenti in carta semplice:

A):

a) curriculum professionale sotto forma di dichiarazione debitamente sottoscritto dal professionista;

b) dichiarazione del professionista della quale risulti l'anzianità di iscrizione dell'Ordine professionale;

c) indicazione di eventuali corsi di specializzazione post-laurea o di formazione o di aggiornamento inerenti la disciplina in parola;

d) fotocopia sottoscritta di un valido documento di riconoscimento.

B): Apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445) accompagnata, da fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante a pena di esclusione:

— di essere nelle condizioni di libero professionista;

— di non avere pendente contenzioso con il Comune per crediti non riconosciuti dello stesso;

— di non avere procedimenti penali in corso o passati in giudizio;

— di accettare le condizioni contenute nel presente bando.

Criteria per l'assegnazione dell'incarico:

L'incarico sarà affidato, in relazione a quanto previsto dall'art. 17, comma 12, della Legge n. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, in un rapporto fiduciario tra Ente e professionista, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e le capacità professionali espresse nel curriculum.

Le domande con la documentazione allegata, verranno esaminate da apposita Commissione, la quale dopo aver provveduto alla verifica della competenza professionale dei partecipanti e dei requisiti richiesti, conferirà l'incarico.

Si precisa e si evidenzia che il professionista individuato quale affidatario dell'incarico dovrà produrre documentazione e/o certificazione atte a dimostrare quanto dichiarato riguardo alle esperienze professionali oggetto di valutazione della Commissione.

Qualora non venga rispettato dal professionista il predetto termine temporale o risultino uno o più elementi di difformità fra quanto dichiarato e quanto successivamente documentato, l'incarico non sarà formalizzato e si procederà ad individuare un altro professionista.

Si precisa inoltre che il servizio da prestare sarà finanziato con mutuo Cassa DD.PP.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per giorni 30, sul quotidiano Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, sul B.U.R. Calabria, sul sito Internet www.telcal.it/comuniweb/cassanoionio.a.s.p ed inviato all'Ordine dei Geologi della Calabria.

Il responsabile del procedimento è il geom. Antonio Iannicelli.

Cassano all'Ionio, lì 5 marzo 2002

Il Responsabile del Settore
(Dr. Giuseppe Manera)

(N. 486 — a credito)

COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO
(Provincia di Cosenza)
UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionale per la redazione geologica inerente i lavori di costruzione aula speciale scuola elementare Sibari.

(Importo dell'incarico inferiore a 40.000 €).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP.

RENDE NOTO

Ai liberi professionisti Geologi singoli o associati, iscritti ai relativi Ordini Professionali, aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla Legge e dal presente avviso, che intende affidare l'incarico di: «Costruzione aula speciale scuola elementare Sibari».

Requisiti di partecipazione: Laurea in Geologia ed iscrizione all'Ordine professionale.

Importi: Il compenso professionale sarà determinato a percentuale, secondo la tariffa dell'Ordine dei geologi (D.M. 18/11/71 e s.m.); le spese e gli accessori saranno riconosciuti nella misura massima del 30%; sull'importo complessivo sarà applicata una riduzione del 20% prevista dalla legge n. 155 del 26/4/1989. L'importo presunto per dette prestazioni ascende a circa € 5.164,56 (pari a L. 10.000.000).

Termini di partecipazione: La domanda di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa controfirmata sui lembi, indirizzata al Comune di Cassano all'Ionio, recante sull'esterno la seguente dicitura: «Incarico relazione geologica costruzione aula speciale scuola elementare Sibari», dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 5/4/2002, tramite raccomandata con il servizio postale o con consegna a mano presso il protocollo del Comune.

Contenuti, modalità e termine dell'incarico: Le prestazioni richieste ai professionisti sono le seguenti: «Redazione della relazione geologica dell'area interessata alla costruzione dell'aula speciale ubicata all'interno del cortile della scuola».

Resta inteso che con la convenzione d'incarico verranno regolati la specifica disciplina delle suddette prestazioni e tutti gli elementi necessari per un efficace svolgimento degli incarichi medesimi nell'interesse secondo gli intendimenti dell'Amministrazione.

Resta salva ed impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, in caso di non accettazione dell'incarico e/o della disciplina della convenzione da parte del professionista, di ricorrere ad altro professionista ultimamente collocato in graduatoria.

Modalità di partecipazione e documenti da includere nella domanda:

La richiesta di partecipazione, redatta in carta semplice, deve contenere:

— cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, numero di iscrizione all'albo professionale, nome e sede dello studio professionale, n. telefono, n. fax ed eventuale indirizzo e-mail, del richiedente;

— specifica dichiarazione che tutti i dati forniti dal professionista corrispondono a verità.

Alla richiesta di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati, a pena di non accoglimento della richiesta medesima, i seguenti documenti in carta semplice:

A):

a) curriculum professionale sotto forma di dichiarazione debitamente sottoscritto dal professionista;

b) dichiarazione del professionista della quale risulti l'anzianità di iscrizione dell'Ordine professionale;

c) indicazione di eventuali corsi di specializzazione post-laurea o di formazione o di aggiornamento inerenti la disciplina in parola;

d) fotocopia sottoscritta di un valido documento di riconoscimento.

B): Apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445) accompagnata, da fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante a pena di esclusione:

- di essere nelle condizioni di libero professionista;
- di non avere pendente contenzioso con il Comune per crediti non riconosciuti dello stesso;
- di non avere procedimenti penali in corso o passati in giudicato;
- di accettare le condizioni contenute nel presente bando.

Criteri per l'assegnazione dell'incarico:

L'incarico sarà affidato, in relazione a quanto previsto dall'art. 17, comma 12, della Legge n. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, in un rapporto fiduciario tra Ente e professionista, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e le capacità professionali espresse nel curriculum.

Le domande con la documentazione allegata, verranno esaminate da apposita Commissione, la quale dopo aver provveduto alla verifica della competenza professionale dei partecipanti e dei requisiti richiesti, conferirà l'incarico.

Si precisa e si evidenzia che il professionista individuato quale affidatario dell'incarico dovrà produrre documentazione e/o certificazione atte a dimostrare quanto dichiarato riguardo alle esperienze professionali oggetto di valutazione della Commissione.

Qualora non venga rispettato dal professionista il predetto termine temporale o risultino uno o più elementi di difformità fra quanto dichiarato e quanto successivamente documentato, l'incarico non sarà formalizzato e si procederà ad individuare un altro professionista.

Si precisa inoltre che il servizio da prestare sarà finanziato con mutuo Cassa DD.PP..

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per giorni 30, sul quotidiano Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, sul B.U.R. Calabria, sul sito Internet www.telcal.it/comuniweb/cassanoionio.a.s.p. ed inviato all'Ordine dei Geologi della Calabria.

Il responsabile del procedimento è il geom. Antonio Iannicelli.

Cassano all'Ionio, lì 5 marzo 2002

Il Responsabile del Settore
(Dr. Giuseppe Manera)

(N. 487 — a credito)

COMUNE DI GRISOLIA

(Provincia di Cosenza)

Via S. Sofia

Tel. (0985) 83645 – Fax (0985) 83069

Estratto bando di gara pubblico incanto appalto lavori di costruzione palestra ad uso scolastico (scuola media – Grisolia Centro) – 2° esperimento.

SI RENDE NOTO

Che in questa sede municipale, il giorno 5/4/2002, avrà luogo un pubblico incanto per l'appalto dei lavori in oggetto.

Importo complessivo a base d'asta: L. 323.217.814 (€ 166.928,07) di cui L. 3.000.000 (€ 1.549,37) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, come previsto dall'art. 21, comma 1, della legge n. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La categoria prevalente «OS13» – Importo L. 227.000.000.

Parti appartenenti a categorie diverse dalla prevalente e quindi scorparabili.

Importo: L. 93.217.814 (€ 48.142,98).

Categoria: OG1.

Le ditte interessate dovranno far pervenire la propria offerta, a mezzo raccomandata servizio postale, entro le ore 12 del giorno 4/4/2002. Le norme di partecipazione sono contenute nel bando integrale disponibile presso questo Ufficio tecnico, unitamente agli elaborati di progetto, nelle ore di ufficio, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

Grisolia, lì 6 marzo 2002

Il Resp. del Procedimento
(Geom. Antonio Franco)

Il Direttore Generale
(Dott. Luigi Antonucci)

(N. 488 — a pagamento)

COMUNE DI LAGO

(Provincia di Cosenza)

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto lavori di consolidamento a difesa del centro storico in località Timpa, interessante la pendice est prospiciente il torrente Acero – D.P.C.M. del 28/7/2000.

1. *Stazione appaltante:* Comune di Lago – Piazza Matteotti, 4 – Lago (CS) – Settore LL.PP. – Tel. 0982/454071 – Fax (0982) 454172.

2. *Procedura di gara:* Pubblico incanto ex Legge 109/94.

3. *Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:*

3.1 *Luogo di esecuzione:* Lago (CS) – Località Timpa-Pendice est prospiciente il torrente Acero.

3.2 *Descrizione:* lavori di sistemazione piazzale, muri di sostegno, sistemazione pendio, ponteggio.

3.3 *Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza):* € 408.691,45 (L. 791.337.000) di cui € 383.670,67 (L. 742.890.000) per lavori a corpo soggetti a ribasso d'asta ed € 25.020,79 (L. 48.447.000) per oneri per la sicurezza. Categoria prevalente OS21 classe II.

3.6 *Modalità di determinazione del corrispettivo:* a corpo ed a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. c), della legge 109/94 e successive modificazioni.

4. *Termine di esecuzione:* giorni 270 (duecentosettanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna.

5. *Presa visione della documentazione tecnico-amministrativa e dei luoghi:* il titolare, il legale rappresentante, il Direttore Tecnico, ovvero altra persona appositamente munita di delega rilasciata dai titolari o dai rappresentanti della ditta, devono obbligatoriamente prendere visione del sito oggetto dell'intervento, della documentazione tecnico amministrativa e degli elaborati progettuali relativi all'appalto. Il disciplinare di gara e tutti gli atti relativi, sono visibili presso la Segreteria dei LL.PP. di Piazza Matteotti, 4, nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,30. Il bando di gara è altresì disponibile sul sito Internet www.brutium.it/bandi.

6. *Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:*

6.1 *Termine:* ore 13,00 del 3/5/2002.

6.2 *Indirizzo:* Comune di Lago – Piazza Matteotti, 4 – 87035 Lago (CS).

9. *Finanziamento:* programma di interventi urgenti ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.L. 11 giugno 1998, n. 180, convertito, con modificazioni dalla legge 3 agosto 1998, n. 26 – annualità 1999-2000, giusto Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2000.

10. *Soggetti ammessi alla gara:* i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

11. *Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:* i concorrenti devono possedere attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da appaltare.

13. *Criterio di aggiudicazione:* massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.4 del presente bando; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 lett. b), della citata legge n. 109/94 e successive modificazioni, mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Responsabile del procedimento: Dott. Ing. Francesco Garritano – Tel. 348/2804397.

Lago, lì 27 febbraio 2002

Il Responsabile del Servizio LL.PP.

(Ing. Francesco Garritano)

(N. 489 — a credito)

COMUNE DI LAGO

(Provincia di Cosenza)

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto lavori di sistemazione rete idrica.

1. *Stazione appaltante:* Comune di Lago – Piazza Matteotti, 4 – Lago (CS) – Settore LL.PP. – Tel. 0982/454071 – Fax (0982) 454172.

2. *Procedura di gara:* Pubblico incanto ex Legge 109/94.

3. *Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:*

3.2 *Descrizione:* opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di sistemazione della rete idrica del Comune di Lago, riguardante la sostituzione di parte delle condotte in varie frazioni e la realizzazione di un tratto di completamento della rete idrica nella frazione Terrati.

3.3 *Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza):* € 406.642,34 di cui € 287.809,96 a corpo e € 101.053,64 a misura, oltre € 17.778,74 per oneri per la sicurezza. Categoria prevalente OG6 classe II.

3.6 *Modalità di determinazione del corrispettivo:* a corpo ed a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. c), della legge 109/94 e successive modificazioni.

4. *Termine di esecuzione:* giorni 240 (duecentoquaranta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna.

5. *Presa visione della documentazione tecnico-amministrativa e dei luoghi:* il titolare, il legale rappresentante, il Direttore Tecnico, ovvero altra persona appositamente munita di delega rilasciata dai titolari o dai rappresentanti della ditta, devono obbligatoriamente prendere visione dei luoghi d'intervento, della documentazione tecnico amministrativa e degli elaborati progettuali relativi all'appalto. Il disciplinare di gara e tutti gli

atti relativi, sono visibili presso la Segreteria dei LL.PP. di Piazza Matteotti, 4, nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 11,30 alle ore 13,30. Il bando di gara è altresì disponibile sul sito Internet www.brutium.it/bandi.

6. *Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:*

6.1 *Termine:* ore 13,00 del 3/5/2002.

6.2 *Indirizzo:* Comune di Lago – Settore LL.PP. – Piazza Matteotti, 4 – 87035 Lago (CS).

9. *Finanziamento:* fondi regionali per interventi ascritti ad opere di competenza dell'Assessorato ai LL.PP. ed Acque della Regione Calabria.

10. *Soggetti ammessi alla gara:* i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

11. *Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:* i concorrenti devono possedere attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da appaltare.

12. *Termine di validità dell'offerta:* l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Responsabile del procedimento: Ing. Francesco Garritano – Tel. 348/2804397.

Lago, lì 27 febbraio 2002

Il Responsabile del Servizio LL.PP.
(Ing. Francesco Garritano)

(N. 490 — a credito)

COMUNE DI ORIOLO
(Provincia di Cosenza)

Via P. Toscani, n. 75

Tel. (0981) 930871 – Fax (0981) 930870

C.F. 81001210780 – P.IVA 01205810789

Sito internet: <http://www.comune.oriolo.cs.it> –

E-mail: info@comune.oriolo.cs.it

Estratto del bando di gara mediante pubblico incanto per l'appalto dei lavori di consolidamento idrogeologico abitato – Area Cappuccini.

Importo a base d'asta: € 717.065,16 di cui € 35.640,86 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

In esecuzione alla delibera di G.M. n. 1 del 10/1/2002, esecutiva;

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Oriolo (CS) intende procedere all'appalto dei lavori di cui l'oggetto mediante pubblico incanto a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. b), della legge 109/94 e successive modificazioni, con il criterio del prezzo più basso a quello posto a base di gara determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori e con l'esclusione delle offerte anomale di cui all'art. 21, comma 1 bis della medesima legge 109.

Il pubblico incanto avrà inizio il 16/4/2002 ore 10,00 presso l'ufficio tecnico della stazione appaltante.

Termine ultimo per ricezione offerte: 15/4/2002 ore 13,00.

La categoria prevalente è la OS21. Importo € 467.423,15, la secondaria è la OG13 dell'importo di € 214.001,15 oltre gli oneri per la sicurezza di € 35.640,86 non soggetti a ribasso.

Termine per l'esecuzione dei lavori: giorni 545.

Cauzioni e garanzie: cauzione provvisoria del 2% dei lavori e definitiva del 10% ai sensi dell'art. 30 della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Finanziamento dei lavori: L. 2.000.000.000 con fondi legge 183/89 – DM LL.PP. n. 5450 del 23/5/2000 anni 1998-1999 e DM LL.PP. n. 10375 del 24/10/2000 anno 2000.

Soggetti ammessi alla gara: sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all'art. 10 comma 1 della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni aventi i requisiti di cui al D.P.R. 34/2000.

Offerte anomale: l'ente appaltante procederà all'esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 21 comma 1 bis.

Il bando integrale, il disciplinare e gli elaborati progettuali saranno visibili e/o richiedibili in copia presso il Comune di Oriolo nei giorni da lunedì a venerdì e nelle ore 11,00-13,00.

Oriolo, lì 14 marzo 2002

Il Capo e Responsabile del Procedimento e dell'Area Tecnica
(Geom. Ruggiero Losacco)

(N. 491 — a credito)

COMUNE DI SPEZZANO PICCOLO
(Provincia di Cosenza)

Avviso di gara ad asta pubblica per l'acquisto di uno scuolabus.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che con propria determinazione n. 19 del 6/3/2002 è stata indetta una gara ad asta pubblica per l'acquisto di uno scuolabus per trasporto scolastico Modello Tipo Iveco 50C13, passo 3750, con posti 35 + autista + 1 accompagnatore con sedili antivandalò, completo di scritte laterali, ruota di scorta, impianto radio, accessori d'uso e ogni altra dotazione prevista dalla normativa vigente – avente le caratteristiche tecniche per come specificate nella scheda allegata al bando di gara.

L'importo a base d'asta complessivo ammonta ad € 73.750,05 comprensivo della permuta valutata in € 7.375,05 fisse ed invariabili dello scuolabus di proprietà del Comune marca Fiat Iveco Daily 40.8 immatricolato nell'anno 1991.

Il ribasso d'asta, pertanto, dovrà essere effettuato su 66.375,04. L'appalto verrà realizzato con il sistema del pubblico incanto e la gara sarà indetta ed esperita in ossequio alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 358/92 per come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 402/98 ed alle disposizioni del Regolamento approvato con DPR n. 573/94. Il pubblico incanto sarà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 19, comma 1 lett. a) del richiamato D.Lgs. n. 402/98 (maggiore ribasso).

La consegna del mezzo dovrà avvenire, chiavi in mano, presso la sede municipale entro 45 giorni dalla data di stipula del contratto. Le offerte dovranno pervenire per mezzo del servizio postale di Stato, raccomandata AR, entro le ore 12 del giorno 7/5/2002. La gara viene fissata alle ore 10 del giorno 8/5/2002.

Le ditte interessate potranno chiedere il bando di gara nelle ore d'ufficio al Responsabile del procedimento Sig. Manzi Biagio Antonio – Tel. 0984/434388.

Spezzano Piccolo, lì 6 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
(Antonio Biagi Manzi)

(N. 492 — a pagamento)

COMUNE DI TORTORA
(Provincia di Cosenza)
Via Panoramica al Porto, 9
Tel. (0985) 76601 – Fax (0985) 766921
C.F.-P.IVA 00407150788
E-Mail:blanda@interfree.it

Avviso di asta pubblica, gara di appalto per la vendita di taglio del bosco località Cucuzzata Zazera e Izzo-Lauro-Cavuto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

RENDE NOTO

Che, in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 15 novembre 2000, esecutiva, ed in esecuzione della

propria determinazione n. 142/U.T. del 26 febbraio 2002, è indetta asta pubblica per il conferimento dell'appalto relativo alla: «Vendita di taglio del bosco località Cucuzzata Zazera e Izzo-Lauro-Cavuto».

L'asta, sotto la presidenza del Capo Area T.M.S. Ing. Domenico Fontana, si terrà il giorno 27 marzo 2002 alle ore 10,00 nell'Ufficio Tecnico del Comune di Tortora in Via Strada Panoramica al Porto, 9.

Il prezzo a base d'asta è fissato in € 56.305,99 (diconsi cinquantaseimilatrecentocinqueeuro e novantanovecentesimi).

La gestione di cui trattasi dovrà essere effettuata nel pieno rispetto delle norme, patti, condizioni e modalità stabilite nel presente bando d'asta, approvato con la suddetta determinazione n. 142/U.T. del 26 febbraio 2002.

Il bando di gara è visibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali e copia dello stesso potrà essere rilasciato previa istanza e relativo versamento dei diritti di segreteria quantificati in € 1,55.

L'offerta proposta dalla ditta, sarà impegnativa e vincolante per il concorrente per giorni sessanta (60) decorrenti dalla data di svolgimento dell'asta e dovrà tenere conto di ogni e qualsiasi onere posto a carico dell'appaltatore, compresi oneri e spese per la stipula del contratto.

L'asta pubblica sarà tenuta ad unico e definitivo incanto ai sensi dell'art. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, con offerte segrete solo in aumento da confrontarsi poi col prezzo base indicato nel presente avviso, con aggiudicazione in favore della ditta che ha presentato l'offerta in aumento più vantaggiosa per il Comune.

Non sono ammesse offerte alla pari o in ribasso e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte uguali, si procederà, seduta stante, al sorteggio fra le medesime per l'aggiudicazione definitiva.

La pubblicazione dell'avviso di gara d'asta pubblica sarà disposta all'Albo Pretorio del Comune di Tortora e di quello di altri Comuni del comprensorio ed il bando di gara sarà divulgato, altresì, sul «Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (B.U.R.C.)» – con sede in Catanzaro, con pagamento a carico dell'Ente, e sulla «Gazzetta Aste e Appalti Pubblici – Quotidiano Economico Informativo Politico e Finanziario – Editrice S.I.F.I.C. srl» – con sede in Ancona alla Via Valle Miano, n. 13/h.

Le ditte in possesso dei requisiti prescritti, che intendono partecipare all'asta, dovranno far pervenire all'indirizzo dell'Ufficio Tecnico del Comune di Tortora – Strada Panoramica al Porto, 9 – 87020 Marina di Tortora (Cosenza), per mezzo del servizio poste italiane con raccomandata a.r. o per mezzo di altro servizio di recapito corrispondenza, non più tardi delle ore 12,00 del giorno non festivo antecedente a quello fissato per l'asta e cioè in data 26 marzo 2002 (oltre il quale termine non resterà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente), un plico, sigillato con ceralacca, debitamente controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresen-

tante, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: Gara di appalto per la «vendita di taglio del bosco località Cucuzzata Zazera e Izzo-Lauro-Cavuto».

Importo a base d'asta: € 56.305,99 (diconsi cinquantaseimilatrecentocinquanteuro e novantanovecentesimi), da tenersi in data 27 marzo 2002 alle ore 10,00.

In detto plico dovrà includersi la seguente documentazione:

1) dichiarazione redatta in lingua italiana, contenente l'offerta espressa in percentuale sulla base d'asta, così in cifre come in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal rappresentante legale della società o Enti Cooperativi, con l'indicazione del codice fiscale e partita IVA.

Tale offerta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa in apposita separata busta controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, nella quale non dovrà essere inserito alcun altro documento.

2) Un certificato da cui risulti l'iscrizione, come Ditta Boschiva, alla Camera di Commercio, Industria e Agricoltura di data non anteriore a sei mesi a quella della gara. Nel caso si tratti di Società regolarmente costituite, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad estratti presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale.

In sostituzione è ammessa dichiarazione con firma leggibile del titolare o del legale rappresentante del soggetto concorrente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore attestante i suddetti requisiti.

3) Un certificato d'idoneità rilasciato dal Coordinamento Provinciale del C.F.S. del territorio nel quale la ditta esercita l'attività, di data non anteriore a sei mesi a quella della gara.

4) Quietanza rilasciata dalla Cassa dell'Ente proprietario, comprovante l'effettuato deposito provvisorio di € 18.075,99 (diconsi diciottomilasettantacinqueeuro e novantanovecentesimi).

Tale deposito servirà a garanzia dell'offerta ed a pagare le spese di stima, di aggiudicazione, di contratto, di martellata, di misurazione che sono tutte a totale carico del deliberatario. Se tale deposito provvisorio, successivamente, risultasse insufficiente, il deliberatario sarà obbligato a completarlo entro il termine e nella misura che verrà indicata dall'Ente proprietario, mentre, se il deposito risultasse esuberante, l'Ente stesso restituirà al deliberatario la rimanenza a collaudo avvenuto. Qualora il deposito non venisse integrato, il taglio e lo smacchio verranno sospesi, potrà procedersi alla rescissione del contratto secondo le modalità e con tutte le conseguenze e incameramenti previsti nell'art. 23 del Capitolato.

5) Dichiarazione, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente con firma leggibile accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore:

a) di aver preso integrale conoscenza delle condizioni contrattuali contenute nell'avviso d'asta; di considerare il prezzo proposto remunerativo e tale da consentire l'effettuazione dell'«aumento» formulato e di accettare tutte le condizioni previste nel bando medesimo;

b) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non aver in corso alcuno dei procedimenti o cause ostative alla partecipazione a gare appalto elencati nel comma 1 art. 24 della direttiva comunitaria 93/37;

c) di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi l'utilizzazione e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relative all'utilizzazione stessa, nonché del Capitolato;

d) di essere in regola con gli adempimenti, relativi alla propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalle vigenti normative;

e) di impegnarsi a sottoscrivere il contratto entro 20 (venti) giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva dando atto che il contratto avrà ad oggetto: «Vendita di taglio del bosco località Cucuzzata Zazera e Izzo-Lauro-Cavuto» ed a sostenere le conseguenti spese di bollo, registrazione e diritti di segreteria, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

6) Certificati commerciali:

a) *Per le ditte individuali:* certificazione del Tribunale, Sezione Fallimentare, o Certificato della C.C.I.A.A., competenti, di data non anteriore a sei mesi per il certificato rilasciato dal Tribunale e di data non anteriore ad un anno se rilasciato dalla C.C.I.A.A. a quella fissata per la gara, attestante che a carico dell'impresa non figurano in corso procedure di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività di concordato preventivo, di amministrazione controllata, o di ogni altra analoga natura, aperte in virtù di sentenze o decreti negli ultimi cinque anni.

b) *Per le Società commerciali, Cooperative o loro Consorzi:* Certificazione del Tribunale, Cancelleria Società Commerciali, o Certificato della C.C.I.A.A. competenti, di data non anteriore a sei mesi per il certificato rilasciato dal Tribunale e di data non anteriore ad un anno se rilasciato dalla C.C.I.A.A. a quella fissata per la gara, dalla quale risulti:

— il numero d'iscrizione nel Registro;

— i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la Società;

— che a carico della Società non figurano in corso procedure di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività di concordato preventivo, di amministrazione controllata, o di ogni altra analoga natura, aperte in virtù di sentenze o decreti negli ultimi cinque anni.

c) *Le Cooperative di produzione, lavoro e loro Consorzi dovranno, altresì, presentare:*

— certificato di iscrizione nell'apposito Registro Prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale, di data non anteriore a un anno a quella fissata per la gara;

— elenco nominativo relativo alla manodopera dei soci-lavoratori, conforme allo specchio prescritto per le domande di iscrizione nel Registro Prefettizio, con l'aggiunta delle variazioni avvenute successivamente.

In sostituzione delle certificazioni commerciali, potranno essere presentate dichiarazioni sostitutive, di data anteriore a quella del presente invito, sottoscritte dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente con firma leggibile accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione, anche in ipotesi ulteriori rispetto a quelle strettamente previste dalla legge.

Si avverte che in caso di dichiarazioni mendaci daranno applicate le sanzioni penali previste dalla legge.

Resta inteso che il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, per cui nessun addebito potrà essere mosso all'Amministrazione se lo stesso non giungerà a destinazione in tempo utile per la gara.

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di un'offerta precedente.

Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'Amministrazione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno, non festivo, precedente a quello fissato per l'asta o che non risulti pervenuto per mezzo del servizio poste italiane con raccomandata a.r. o per mezzo di altro servizio di recapito corrispondenza, ancora, sul quale manchi il nome del mittente o la specificazione della fornitura oggetto della gara, o, infine, non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta della ditta che non avrà inviato tutti i documenti richiesti, o quando qualcuno degli stessi non risulterà regolare.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della percentuale di ribasso proposta.

L'aggiudicatario, reso edotto dell'esito favorevole della gara, dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

1. costituire una cauzione dell'importo pari al 10% dell'importo del contratto entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, con validità pari alla durata del contratto;

2. versare al Comune di Tortora il prezzo di aggiudicazione con le modalità previste dall'art. 13 del Capitolato;

3. sottoscrivere il contratto entro 20 (venti) giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, sostenendo le relative spese di bollo, registrazione e diritti di segreteria; in mancanza dei suddetti adempimenti la ditta sarà considerata decaduta e si procederà alla revoca dell'affidamento e, quindi, all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le norme statali ed europee vigenti in materia, nonché quelle regolamentari di questo Comune.

Il Presidente di gara avrà la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di prorogarne la data di svolgimento, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che questi potranno accampare alcuna pretesa al riguardo.

Dalla Residenza Comunale, li 27 febbraio 2002

Il Capo Area T.M.S.
(Ing. Domenico Fontana)

(N. 493 — a credito)

COMUNE DI VERBICARO
(Provincia di Cosenza)

Via Orologio, 11

Tel. (0985) 6139 – Fax (0985) 6164

C.F. 00256290784

E-mail: comune.verbicaro.cs@libero.it

Sito web: www.comune.verbicaro.cs.it

Avviso pubblico incarichi tecnici di natura fiduciaria.

Prot. 950

Per la costituzione di un «Elenco di tecnici liberi professionisti di fiducia» a cui affidare incarichi per l'effettuazione di attività di progettazione, esecuzione, collaudo, sicurezza, relazioni geologiche, tipi di frazionamento ed attività di supporto al responsabile del procedimento di opere pubbliche di competenza comunale, programmate per gli anni 2002/2004, di importo inferiore a 40.000 €, di cui all'art. 17 della Legge 109/94 e successive modificazioni.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

Premesso che nel programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2002/2004 sono previste opere per le quali è richiesto l'affidamento dei servizi in premessa suddivisi secondo le rispettive competenze professionali.

Considerato che questa Amministrazione si riserva la facoltà di affidare le relative prestazioni a soggetti di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), e) e g) della legge n. 109/94, ricorrendo le condizioni previste dall'art. 17 comma 4 della medesima legge.

Vista la legge 109/94.

Visto il D.P.R. 554/99 ed in particolare il titolo IV che disciplina le modalità di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.

Considerato che si rende necessario, prima di affidare all'esterno i servizi di che trattasi, assicurare adeguata pubblicità a tale avviso.

RENDE NOTO

Che verrà costituito un elenco di tecnici, che sarà approvato con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale. Tale elenco una volta approvato sarà aggiornato me-

dante integrazione effettuata dall'Ufficio Tecnico comunale, previa verifica dei requisiti professionali, ogni qualvolta i soggetti di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), e) e g) presenteranno il loro curriculum.

Gli incarichi saranno affidati esclusivamente su base fiduciaria, con i soli obblighi per l'Amministrazione di verificare l'esperienza e la capacità professionale dei professionisti incaricati in relazione al progetto da affidare e nel rispetto del principio della rotazione, in modo da realizzare il massimo coinvolgimento di tutte le categorie nel rispetto delle competenze professionali.

Le prestazioni richieste ed i rapporti con l'Amministrazione comunale saranno regolate dal disciplinare tipo del Comune. Per quanto riguarda gli onorari connessi con gli incarichi si farà riferimento alle tariffe professionali nazionali vigenti con le riduzioni dalla legge 155/89.

Possono partecipare al presente avviso anche i lavoratori subordinati a tempo parziale, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo ordine professionale, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego con la limitazione di cui all'art. 18, comma 2 ter, della legge 109/94 e successive modificazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi, ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché il possesso degli ulteriori requisiti e l'inesistenza delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e dai regolamenti in vigore.

L'inserimento nell'elenco non vincola l'Amministrazione all'affidamento di alcun incarico.

Documenti:

— domanda relativa alla richiesta di iscrizione che dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con cui l'interessato attesti:

a) di non aver subito una condanna per fallimento, salvo riabilitazione e condanne passate in giudicato che comportano l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

b) che non sussistono provvedimenti disciplinari che blocchino l'esercizio dell'attività professionale;

c) di non aver commesso errori od omissioni, di progettazione in progetti redatti su incarico di una Pubblica Amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni da una sentenza passata in giudicato;

d) di rispettare i limiti previsti dall'art. 51 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554. Di particolare importanza per i raggruppamenti temporanei è il limite previsto dal comma 5 della citata norma (Attenzione massima).

— curriculum professionale relativo alle prestazioni espletate dal professionista nell'ultimo quinquennio.

La mancanza dell'indicazione di uno dei punti precedenti comporta la non ammissione all'elenco dei professionisti di fiducia.

Il plico, debitamente sigillato, contenente la domanda ed il curriculum, dovrà pervenire, a mezzo raccomandata, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 8/4/2002 al seguente indirizzo: Comune di Verbicaro – Via Orologio, 11 – 87020 Verbicaro (CS).

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno tenute in considerazione e gli interessati potranno ripresentarle solo successivamente per essere inseriti nell'elenco.

Il responsabile del procedimento è il capo dell'Ufficio Tecnico Comunale Ing. Daniel Barranchini, che potrà essere contattato nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì.

Dalla Residenza Municipale, li 27 febbraio 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Ing. Daniel Barranchini)

(N. 494 — a credito)

COMUNE DI MELISSA (Provincia di Crotone) SERVIZI TECNICI

Estratto di bando-avviso di gara per i lavori di ripristino del terreno di gioco alluvionato del tetto di copertura e degli impianti degli spogliatoi, dell'impianto elettrico e della recinzione dell'area di gioco nel campo sportivo sito nel rione Valle di Case – frazione Torre Melissa.

Prot. n. 1061

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che con determinazione del Responsabile del Servizio, n. 50, in data 21/2/2002, è stato approvato il bando-avviso di gara per i lavori indicati in epigrafe;

Vista la Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione procederà ad appaltare i lavori sopra indicati secondo le seguenti modalità:

Tipologia delle commesse: rinterrati o rilevati stradali, scavi demolizione, impianti elettrici ed idrico sanitarie, opere edili.

Importo dei lavori: Lire 135.698.274 – (€ 70.082,31).

Località di esecuzione: Località Valle di Case Frazione Torre Melissa.

Data di presentazione dell'offerta: 27/3/2002.

I soggetti interessati possono acquisire tutte le informazioni necessarie rivolgendosi al sottoscritto, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, durante l'orario di servizio.

Melissa, li 25 febbraio 2002

Il Responsabile
(Arch. Giovanni Murano)

(N. 495 — a credito)

COMUNE DI MELISSA
(Provincia di Crotona)
SERVIZI TECNICI

Estratto di bando-avviso di gara per i lavori di interventi infrastrutturali urgenti per il ripristino delle infrastrutture pubbliche danneggiate – Via XXIX Ottobre e zone limitrofe – Torre Melissa.

Prot. n. 1062

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che con determinazione del Responsabile del Servizio, n. 51, in data 21/2/2002, è stato approvato il bando-avviso di gara per i lavori indicati in epigrafe;

Vista la Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione procederà ad appaltare i lavori sopra indicati secondo le seguenti modalità:

Tipologia delle commesse: lavori stradali, reti idriche e fognanti, impianti elettrici.

Importo dei lavori: Lire 313.384.510 – (€ 161.851,14).

Località di esecuzione: Via XXIX Ottobre – Torre Melissa.

Data di presentazione dell'offerta: 28/3/2002.

I soggetti interessati possono acquisire tutte le informazioni necessarie rivolgendosi al sottoscritto, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, durante l'orario di servizio.

Melissa, li 25 febbraio 2002

Il Responsabile
(Arch. Giovanni Murano)

(N. 496 — a credito)

COMUNE DI ROCCABERNARDA
(Provincia di Crotona)
Via della Resistenza
Tel. (0962) 56072 – Fax (0962) 57921

Avviso di pubblicazione dei risultati di gara per la fornitura di uno scuolabus con permuta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione n. 82 del 2/11/2001, per come rettificata da successiva n. 88 del 10/12/2001 con la quale questa si è stabilito di procedere all'acquisto di uno scuolabus per un importo a base d'asta di L. 103.000.000 IVA compresa, comprensivo della permuta valutata in lire 8.000.000 fisse ed invariabili dello scuolabus di proprietà comunale marca Mercedes Benz 609D F42A SORA I06 cat. M targato CZ409055 mediante gara di pubblico incanto secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara;

Considerato che in data 30/1/2002 nella sede di questo Comune si è svolta regolarmente la suddetta gara;

Visto il verbale di aggiudicazione redatto in data 30/1/2002;

Vista la propria determinazione n. 1 del 15/2/2002 per mezzo della quale è stata aggiudicata la fornitura di che trattasi;

RENDE NOTO CHE

La gara è stata esperita mediante pubblico incanto con il metodo di cui all'art. 73 lett. c) e art. 76 comma 2 del R.D. n. 827/1924 ed aggiudicata con il criterio di cui all'art. 19 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 358/92 per come sostituito dall'art. 16 del D.Lgs. 20/10/1998, n. 402, unicamente al prezzo più basso.

Le imprese partecipanti sono state le seguenti:

1. Omnia Bus Spa di Circosta con sede in Roccella Ionica;
2. STA.RE.GE. snc Veicoli Snc con sede in Battipaglia.

L'impresa risultata aggiudicataria è stata la ditta Omnia Bus Spa per il prezzo di L. 94.500.000 IVA compresa e comprensivo anche della permuta dello scuolabus di proprietà comunale valutato L. 8.000.000 ed identificato in premessa.

Non si è proceduto all'apertura di un altro plico sigillato pervenuto per posta celere fuori termine proveniente dalla medesima ditta Omnia Bus.

Roccella Ionica, li 26 febbraio 2002

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Giovanni Morrone)

(N. 497 — a pagamento)

COMUNE DI SCANDALE
(Provincia di Crotona)

Asta pubblica per la vendita di materiale legnoso ritraibile dal taglio del bosco comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 100 dell'8/3/2002, esecutiva,

RENDE NOTO CHE

1) Questo Comune per il giorno 10/4/2002 ha indetto asta pubblica per la vendita del materiale legnoso proveniente dal taglio del bosco ceduo di matricinato di Leccio, Lentisco, Eucalipto, Alaterno, Frassino, Acero, Erica, Carpino, Pioppo, Salice, Olivastro, Olmo, denominato «Bosco ferrato» radicato nel lotto boschivo F. 5 P.lle 72 (parte), 3 (parte) e foglio 6 (particella 72) (parte).

2) Il termine per la ricezione delle offerte è il 9/4/2002 ore 12,00.

3) L'importo posto a base d'asta per la vendita del materiale legnoso è di € 24.685,01.

4) Il criterio di aggiudicazione è quello del massimo aumento sull'importo a base d'asta.

5) La documentazione relativa all'asta (disciplinare di gara, verbale di assegno e stima ecc.) è a disposizione dei concorrenti presso la sede comunale dove è pubblicato il bando integrale.

6) Il termine di esecuzione del taglio del bosco è di 24 mesi dalla data di consegna.

7) Ogni altra informazione potrà essere richiesta all'ufficio tecnico comunale – Tel. 0962/54017-558000.

Il Responsabile del Servizio
Il Sindaco
(Fabio Brescia)

(N. 498 — a credito)

COMUNE DI VERZINO
(Provincia di Crotona)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto per l'appalto dei lavori di pavimentazione Viali nel nuovo cimitero.

1. *Ente appaltante:* Comune di Verzino – Via G. Rodari – Tel. 0962/763044 – Fax 0962/763749.

2. *Responsabile del procedimento:* Geom. Pietro Ferraro – Via Gianni Rodari – Tel. 0962/763044.

3. *Procedura di gara:* Pubblico incanto ai sensi della legge n. 109/94 e successive modificazioni.

4. *Luogo di esecuzione, descrizione ed importo dei lavori:*

4.1 *Luogo di esecuzione:* Nuovo Cimitero.

4.2 *Descrizione dei lavori:* pavimentazione viali nel nuovo cimitero con Betonelle tipo Box; carrabile dello spessore di cm. 6,00.

4.3 *Importo complessivo dei lavori:* L. 62.005.537 – € 32.023,19.

4.3.a) *Importo a base d'asta:* L. 59.197.464 – € 30.572,94 di cui a misura L. 59.197.464 – € 30.572,94 (soggetti a ribasso).

4.4 *Oneri per la sicurezza:* L. 2.808.073 – € 1.450,25 (non soggetti a ribasso).

5. *Natura ed entità delle prestazioni:*

5.1 *Categoria prevalente:* Cat. OG1, classifica I (fino a 500 milioni di lire – € 258.228) – Importo L. 59.197.464 – € 30.572,94.

6. *Modalità di determinazione del corrispettivo:* (Caso C. Appalto con corrispettivo a misura): a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. a), della legge 109/94 e successive modificazioni.

7. *Termine di esecuzione:* Per l'esecuzione dei lavori è fissato il tempo utile di 90 (novanta) giorni naturali consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori – Art. IV del Capitolato Speciale d'appalto. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori viene applicata una penale pari all'1 per mille (uno per mille) dell'importo contrattuale.

8. *Termine di ricezione delle offerte:* Le offerte dovranno pervenire a mezzo servizio postale ad esclusivo rischio del concorrente entro le ore 12,00 del giorno 20 marzo 2002.

9. *Criterio di aggiudicazione:* L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso mediante offerta a prezzi unitari con l'esclusione automatica dalla gara delle offerte risultanti basse in modo anomalo secondo il criterio indicato dall'art. 21, comma 1-bis, della legge n. 109/94 e successive integrazioni e modificazioni.

Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà alla esclusione automatica ma la stazione appaltante avrà comunque la facoltà di sottoporre a verifica tutte le offerte risultanti basse in modo anomalo.

Il prezzo offerto dovrà essere comunque inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza.

10. *Modalità essenziali di finanziamento:* I lavori sono finanziati mediante un finanziamento di L. 86.000.000 – € 44.415,29 mediante fondi di bilancio comunale.

11. *Soggetti ammessi alla gara:* Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 10, comma 1, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del

D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, comma 5, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

12. *Condizioni minime di carattere tecnico-organizzativo:*

a) importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio, antecedente la data di pubblicazione del presente bando, non inferiore all'importo dei lavori complessivo di cui al punto 4.3;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti negli ultimi cinque esercizi;

c) adeguata attrezzatura tecnica di cui si dispone a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio.

Nel caso in cui il requisito richiesto alla precedente lettera b) non rispetti la percentuale ivi prevista, l'importo dei lavori eseguiti direttamente è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale ivi richiesta; l'importo dei lavori eseguiti direttamente così figurativamente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a).

In alternativa:

Attestazione, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, di cui al D.P.R. n. 34/2000.

13. *Documentazione di gara, elaborati progettuali e sopralluogo:* copia del presente bando integrale, copia dell'elenco descrittivo delle voci relative alle varie categorie di lavoro e la lista delle categorie di lavoro e delle forniture previste per l'esecuzione dell'appalto, potranno essere ritirati presso il Servizio Tecnico del Comune di Verzino Via G. Rodari – Tel. 0962/763044 nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Il capitolato speciale d'appalto e gli elaborati progettuali potranno essere visionati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Verzino e potrà essere richiesta e ritirata copia dei suddetti elaborati previo pagamento del corrispettivo richiesto per la riproduzione.

Il sopralluogo sul posto dove debbono eseguirsi i lavori potrà essere effettuato nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 con ritrovo presso l'Ufficio Tecnico. A tale visita dovrà partecipare il legale rappresentante, il direttore tecnico o altra persona munita di apposita delega. Ai partecipanti, che si presenteranno muniti di documento di identità personale, verrà rilasciato attestato di presa visione dei luoghi che dovrà essere allegato alla documentazione a corredo dell'offerta, secondo le modalità stabilite dall'allegato «Disciplinare di gara».

14. *Data, ora e luogo di apertura delle offerte:* Le operazioni di gara avranno luogo il 21 marzo 2002 ore 10,00 per la verifica dei requisiti di ammissione e sorteggio ai sensi dell'art. 10, comma 1-quater della legge n. 109/94 e successive modificazioni e l'8 aprile 2002 ore 10,00 per la prosecuzione delle operazioni di gara, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Verzino con accesso al pubblico.

Il bando integrale è in pubblicazione sul sito Web www.comune.verzino.kr.it.

Il Responsabile del procedimento
(Geom. Pietro Ferraro)

(N. 499 — a credito)

COMUNE DI CITTANOVA
(Provincia di Reggio Calabria)

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto appalto lavori di costruzione di un capannone da adibire a deposito.

Il Comune di Cittanova, via A. Moro – 89022 Cittanova, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 3 dell'8/1/2002, il giorno 10 aprile 2002 presso l'Ufficio Tecnico Comunale sito alla Via Mazzini, avrà inizio una gara di appalto per l'affidamento dell'esecuzione dei seguenti lavori: Lavori di costruzione di un capannone da adibire a deposito.

L'appalto sarà affidato mediante pubblico incanto e sarà aggiudicato con il criterio del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, determinato ai sensi dell'art. 21, comma 1-bis, della legge n. 109/94 e successive integrazioni e modificazioni. L'amministrazione intende avvalersi ai fini dell'individuazione delle offerte anomale del Decreto Ministero dei LL.PP. 28 aprile 1997.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'importo complessivo dell'appalto compresi oneri per la sicurezza è di € 78.802,22 esclusa IVA e comprende come indicato nel capitolato speciale di appalto tutte le categorie di lavori.

Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 2.324,06.

Lavori di cui si compone l'intervento appartengono alla categoria OG1.

Il tempo di esecuzione dei lavori è fissato in giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi decorrenti da quello del verbale di consegna degli stessi.

Al finanziamento si è provveduto con mutuo contratto con la Cassa DD. e PP. di Roma.

I pagamenti avverranno mediante acconti previsti dall'art. 2.11 del capitolato speciale d'appalto.

Il capitolato speciale d'appalto e gli elaborati sono visibili presso l'Ufficio Tecnico tutti i giorni feriali escluso il sabato durante le ore 10,30-12,30, copia dei documenti necessari per la formulazione dell'offerta devono essere ritirati previa prenotazione, anche telefonica al sopraccitato ufficio, non oltre il terzo giorno precedente a quello fissato per la gara.

L'offerta corredata dai documenti richiesti dovrà pervenire a questo Ente, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per l'inizio della gara.

Il bando integrale è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune ed è disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale, via Mazzini tel. 0966/656126 – fax 0966/656160. È disponibile altresì sul sito internet www.comune.cittanova.rc.it.

Cittanova, lì 1 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio LL.PP.
(Geom. Giovanni Sergi)

(N. 500 — a credito)

COMUNE DI CITTANOVA
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0966) 656111 – Fax (0966) 656120
P.IVA 00267230803

Avviso indizione selezione pubblica per la copertura del posto di Comandante Polizia Municipale.

È indetta una pubblica selezione per la copertura del posto vacante in organico di «Comandante Polizia Municipale» (cat. D – Posizione Economica D3).

È richiesto il possesso del diploma di laurea breve in Scienze Giuridiche o diploma di laurea in Giurisprudenza o diploma di laurea equipollente per legge. Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire al Comune di Cittanova – Servizio Affari Generali e del Personale (cap 89022), entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet www.comune.cittanova.rc.it.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Personale del Comune di Cittanova, telefono 0966/656167.

Il Responsabile del Servizio
(Giuseppe Salvatore)

(N. 501 — a pagamento)

COMUNE DI MAROPATI
(Provincia di Reggio Calabria)

Bando di gara pubblico incanto lavori di costruzione di una struttura sportiva polifunzionale in adiacenza alla piscina comunale.

Prot. n. 884

1. *Stazione appaltante:* Comune di Maropati (RC) – Via XXV Aprile.

2. *Procedura di gara:* Pubblico incanto ai sensi della legge n. 109/94 e successive modificazioni.

3. *Luogo, descrizione, natura, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:*

3.1 *Luogo di esecuzione:* Maropati (RC).

3.2 *Descrizione:* costruzione di una struttura sportiva polifunzionale in adiacenza alla piscina comunale.

3.3 *Natura:* lavori edili; ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti i lavori si intendono appartenenti alla categoria OG1.

3.4 *Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza):* € 51.827,92 (cinquantunomilaottocentoventiseffe/92).

3.5 *Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:* € 1.036,56 (milletrentaseimila/56).

3.6 *Modalità di determinazione del corrispettivo:* a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. b), della legge 109/94 e successive modificazioni.

4. *Termine di esecuzione:* giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

5. *Documentazione:* Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto e lo schema di contratto sono visibili presso l'Ufficio Tecnico Comunale Ufficio Lavori Pubblici nei giorni pari, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 13,00.

6. *Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:*

6.1 *Termine:* giorno 18/4/2002 ore 12,00.

6.2 *Indirizzo:* Comune di Maropati (RC) – Via XXV Aprile.

6.3 *Modalità:* secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5 del presente bando.

6.4 *Apertura offerte:* prima seduta pubblica il giorno 19/4/2002 alle ore 10,00 presso l'Ufficio tecnico della stazione appaltante; eventuale seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 9,00 del giorno 3/5/2002.

7. *Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:* i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8. *Cauzione:* l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

a) da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto 3.3 pari a € 1.036,56 costituita alternativamente:

— da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria comunale;

— da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1/9/1993 n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita di presentazione dell'offerta;

b) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1/9/1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

9. *Finanziamento*: Fondi di Bilancio comunale.

10. *Soggetti ammessi alla gara*: i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

11. *Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione*: i concorrenti devono possedere:

(nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA): attestazione, relativa ad almeno una categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità;

(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA): i requisiti di cui all'articolo 28 del D.P.R. 34/2000 in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo 28; il requisito di cui all'art. 28, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori della natura indicata al punto 3.3 del presente bando.

12. *Termine di validità dell'offerta*: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

13. *Criterio di aggiudicazione*: massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando.

14. *Varianti*: non sono ammesse offerte in variante.

15. *Altre informazioni*:

a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 554/99 e di cui alla legge n. 68/99;

b) si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;

c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente;

d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 30, comma 2, della legge 109/94 e successive modificazioni nonché la polizza di cui all'articolo 30, comma 3, della medesima legge e all'articolo 103 del D.P.R. 554/99 per una somma assicurata pari a € 500.000;

f) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni;

g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

h) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge 109/94 e successive modificazioni i requisiti di cui al punto 11. del presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 95, comma 2, del D.P.R. 554/99 qualora associazioni di tipo orizzontale;

i) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in lire italiane adottando il valore dell'euro;

j) la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. n. 554/99, sulla base delle aliquote percentuali di cui all'articolo 45, comma 6, del suddetto D.P.R. applicate all'importo contrattuale pari al prezzo offerto aumentato dell'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dall'articolo 4.12 del capitolato speciale d'appalto;

k) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 4.12 del capitolato speciale d'appalto;

l) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

m) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

n) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge 109/94 e successive modificazioni;

o) tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 32 della Legge 109/94 e successive modificazioni.

Responsabile del procedimento: geom. Antonio Papisidero – Via XXV Aprile – Maropati.

Maropati, lì 6 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Antonio Papisidero)

(N. 502 — a credito)

COMUNE DI MELICUCCÀ
(Provincia di Reggio Calabria)
Via Roma, 4

Tel. (0966) 332046-332502 – Fax (0966) 332019

Estratto del bando di gara di asta pubblica per l'appalto dei lavori di adeguamento scuola materna Arcangelo Borgia.

SI RENDE NOTO

Che questo Ente dovrà esperire gara di pubblico incanto, con il sistema del massimo ribasso determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. c) della legge 11/2/1994 n. 109 e successive modificazioni per l'esecuzione dei lavori di: «Adeguamento scuola materna Arcangelo Borgia».

Importo complessivo a base d'asta: € 25.924,07 (venticinquemilanovecentoventiquattro/07), IVA esclusa, di cui € 648,66 (seicentoquarantotto/66) di oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso.

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della Legge n. 109/94 e successive modifiche costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate in possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 3 della legge n. 46/90 da parte dell'imprenditore o responsabile tecnico dell'impresa.

Per la partecipazione alla gara si richiede inoltre il possesso dei requisiti di cui agli artt. 17 e 28 del D.P.R. n. 34/2000, nonché dell'art. 75 (nuovo testo) del D.P.R. n. 554/99 e della certificazione di cui alla legge n. 46/90.

In ogni caso i requisiti e le modalità di partecipazione sono riportate nel bando integrale affisso all'Albo Pretorio di questo Comune con decorrenza 5/3/2002.

La gara avrà avvio alle ore 10,00 del giorno 4/4/2002 presso la sede comunale.

Le offerte devono essere indirizzate come in epigrafe e devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno precedente la gara.

La documentazione tecnica concernente l'appalto, lo schema di contratto e gli altri elaborati progettuali, sono depositati presso l'Ufficio Tecnico comunale a disposizione di chiunque voglia prendere visione dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Responsabile del procedimento è il Geom. Giancesini Antonio.

Dalla Residenza Municipale, lì 5 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Geom. Antonio Giancesini)

(N. 503 — a credito)

COMUNE DI MELICUCCÀ
(Provincia di Reggio Calabria)
Via Roma, 4

Tel. (0966) 332046-332502 – Fax (0966) 332019

Estratto del bando di gara di asta pubblica per l'appalto dei lavori di risanamento statico e recupero della Chiesa di Maria SS. del Rosario in Melicuccà.

SI RENDE NOTO

Che questo Ente dovrà esperire gara di pubblico incanto, con il sistema del massimo ribasso determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. c) della legge 11/2/1994 n. 109 e successive modificazioni per l'esecuzione dei lavori di: «Risanamento statico e recupero della Chiesa Maria SS. del Rosario».

Importo complessivo dell'appalto a base d'asta (compresi oneri per la sicurezza): € 64.968,81 (sessantaquattromilanovecentosessantotto/81), IVA esclusa, di cui € 1.262,08 (milleduecentosessantadue/08) di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della Legge n. 109/94 e successive modifiche costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate in possesso dei requisiti d'ordine generale e tecnico-organizzativi di cui agli artt. 17 e 28 del D.P.R. n. 34/2000, nonché dell'art. 75 (nuovo testo) del D.P.R. n. 554/99.

In ogni caso i requisiti e le modalità di partecipazione sono riportate nel bando integrale affisso all'Albo Pretorio di questo Comune con decorrenza 8/3/2002.

La gara avrà avvio alle ore 10,00 del giorno 11/4/2002 presso la sede comunale.

Le offerte devono essere indirizzate come in epigrafe e devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno precedente la gara.

La documentazione tecnica concernente l'appalto, lo schema di contratto e gli altri elaborati progettuali, sono depositati presso l'Ufficio Tecnico comunale a disposizione di chiunque voglia prendere visione dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Responsabile del procedimento è il Geom. Giancesini Antonio.

Dalla Residenza Municipale, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Geom. Antonio Giancesini)

(N. 504 — a credito)

COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA
(Provincia di Reggio Calabria)

Avviso pubblico di disponibilità alla concessione per finalità sociali di beni confiscati.

IL SINDACO

RENDE NOTO

Che, ai sensi dell'art. 2/undecies Legge 575/1965, sono stati trasferiti, con vincolo di destinazione, nel patrimonio indisponibile del Comune di Oppido Mamertina i seguenti beni oggetto di confisca:

— fondo rustico ulivettato denominato «Sacramento» o «Signore», in agro del Comune di Oppido Mamertina, nel N.C.T. al foglio 5, particelle 6, 58, 124 e 125, della superficie complessiva di ha. 11.16.90;

— fondo rustico denominato «Olivo» o «Zimbo», in agro del Comune di Oppido Mamertina, nel N.C.T. al foglio 5, particella 70, della superficie complessiva di ha 00.83.90.

Entrambi i fondi sono destinati a finalità sociali e, in particolare, ad essere utilizzati da cooperative di giovani.

Pertanto, le cooperative e/o altri soggetti interessati alla utilizzazione dei suddetti cespiti possono manifestare il loro interesse al Comune di Oppido Mamertina, anche telefonicamente al n. 0966/86003-86398-871150, ovvero via fax al n. 0966/870014.

Il Sindaco

(Avv. Antonino Freno)

(N. 505 — a pagamento)

COMUNE DI ROSARNO
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. e Fax (0966) 774228

Rettifica bando di gara.

Si rende noto che il Comune ha rettificato il bando di gara relativo all'affidamento del servizio di distribuzione del gas metano, già pubblicato: nel punto 4, eliminando la clausola: «Non sono ammesse alla gara, ai sensi dell'art. 14, comma 5, del D.Lgs. n. 164/2000, le società che in Italia o altri paesi dell'Unione Europea, gestiscono di fatto o per disposizione di legge, di atto amministrativo o per contratto, servizi pubblici locali in virtù di affidamento diretto o di una procedura non ad evidenza pubblica»; nel punto 12, eliminando il periodo: «...escluse le gestioni di servizi pubblici locali a seguito di affidamento diretto, o di procedure non ad evidenza pubblica, o, infine, in conseguenza di rinnovi contrattuali...»; nel punto 2 – Descrizione dell'offerta – di sostituire le parole «dal codice di rete» con «dalla propria proposta di codice di rete».

In conseguenza la scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione viene prorogata alla data del 9 aprile 2002.

Restano ferme tutte le altre disposizioni previste dal citato bando di gara. La presente rettifica viene pubblicata nelle stesse forme del precedente bando e inviata alla GUCE in data 5 marzo 2002.

Rosarno, lì 4 marzo 2002

Il Responsabile del procedimento
(Geom. Antonino Pugliese)

(N. 506 — a credito)

COMUNE DI SANT'ALESSIO IN ASPROMONTE
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. e Fax (0965) 741029
C.F. e P.IVA 80003150804

Avviso di gara d'appalto lavori di manutenzione straordinaria edificio scolastico.

1. *Ente aggiudicatore:* Comune di S. Alessio in Aspromonte (RC) – P.zza Libertà, 5 – tel. e fax 0965/741029.

2. *Oggetto:* Lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico adibito a scuola materna ed elementare.

3. *Metodo di gara:* pubblico incanto.

4. *Criterio di aggiudicazione:* prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara determinato, ai sensi dell'art. 21, comma 1 lett. a) della legge 109/94 e successive modificazioni, mediante massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi.

5. *Luogo di esecuzione dei lavori:* Sant'Alessio in Aspromonte.

6. *Categoria e classifica prevalente:* Categoria prevalente OG1. Classifica di iscrizione I.

7. *Importo complessivo dell'appalto compresi oneri per la sicurezza:* € 77.468,53 (L. 150.000.000) oltre IVA.

8. *Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso:* € 2.478,99 (L. 4.800.000).

9. *Importo a base d'asta:* € 74.989,54 (L. 145.200.000) oltre IVA.

10. *Scadenza termine:* ore 12 del 26/3/2002.

11. *Indirizzo:* Protocollo Generale della Prefettura di Reggio Calabria.

La gara inizierà il 27 marzo 2002 presso la Prefettura di Reggio Calabria.

Il bando di gara integrale, il disciplinare di gara, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati grafici, il computo me-

trico, il piano di sicurezza e il capitolato speciale d'appalto sono visionabili presso l'ufficio tecnico comunale dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato; copia degli stessi potrà essere ritirata, previo accordo con l'ufficio tecnico comunale e pagamento delle spese di riproduzione.

Il bando di gara e il disciplinare di gara sono altresì disponibili sul sito Internet del Comune di Sant'Alessio in Aspromonte al seguente indirizzo: www.comune.santalessioinaspromonte.rc.it.

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Antonino Scarpelli.

S. Alessio in Aspromonte, li 1 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
(Arch. Antonino Scarpelli)

(N. 507 — a credito)

COMUNE DI SAN FERDINANDO

(Provincia di Reggio Calabria)

Piazza Nunziante

Tel. (0966) 7614111 – Fax (0966) 7614114

C.F. 82002040804 – P.IVA 00746140805

www.comune.san-ferdinando.rc.it

E-mail: cm.sanfer@i-2000net.it

Bando di gara pubblico incanto lavori di sistemazione lungomare.

1. *Stazione appaltante:* Comune di San Ferdinando – Piazza Nunziante – San Ferdinando (RC) – Tel. 0966/7614111 – Fax 0966/7614114 – E-mail: cm.sanfer@i-2000net.it.

2. *Procedura di gara:* Pubblico incanto ai sensi della legge n. 109/94 e successive modificazioni.

3. *Luogo, descrizione, natura, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:*

3.1 *Luogo di esecuzione:* San Ferdinando (RC).

3.2 *Descrizione:* Lavori di sistemazione lungomare.

3.3 *Natura:* lavori stradali; ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti i lavori si intendono appartenenti alla categoria OG3.

3.4 *Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza):* € 67.312,82 (sessantasettemilatrecentododocivirgolaottantadue).

3.5 *Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:* € 2.905,33 (duemilanovecentocinquevirgola-trentatre).

3.6 *Modalità di determinazione del corrispettivo:* a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lett. c), della legge 109/94 e successive modificazioni.

4. *Termine di esecuzione:* giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

5. *Documentazione:* Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e per formulare l'offerta, sono visibili presso l'Ufficio Tecnico Comunale tutti i giorni escluso il sabato dalle ore 9,00 alle 13,00; è possibile acquistarne una copia, fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso lo stesso Ufficio, previo versamento di € 51,65; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato 48 ore prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero di cui al punto 1; il disciplinare di gara, è, altresì, disponibile sul sito internet www.comune.san-ferdinando.rc.it.

6. *Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:*

6.1 *Termine:* giorno 4/4/2002 ore 12,00.

6.2 *Indirizzo:* Piazza Nunziante – 89026 San Ferdinando (RC).

6.3 *Modalità:* secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5 del presente bando.

6.4 *Apertura offerte:* prima seduta pubblica il giorno 5/4/2002 alle ore 9,00 presso l'Ufficio Tecnico della stazione appaltante; eventuale seconda seduta pubblica il giorno 17/4/2002 alle ore 9,00 presso la medesima sede.

7. *Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:* i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8. *Cauzione:* l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

a) da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto 3.4 costituita alternativamente:

— da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Banca Cooperativa del Tirreno di San Ferdinando – Tesoreria del Comune;

— da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

b) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino al 30/9/2002.

9. *Finanziamento*: Ordinanza Dipartimento della Protezione Civile 21/4/2000 n. 3055 e delibera Giunta Regionale 471 del 7/8/2000.

10. *Soggetti ammessi alla gara*: i concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

11. *Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione*: i concorrenti devono possedere:

(nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA): attestazione, relativa ad almeno una categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità;

(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA): i requisiti di cui all'articolo 28 del D.P.R. 34/2000 in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo 28; il requisito di cui all'articolo 28, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori della natura indicata al punto 3.3 del presente bando.

12. *Termine di validità dell'offerta*: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13. *Criterio di aggiudicazione*: massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 1-bis, della citata legge n. 109/94 e successive modificazioni, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste dal disciplinare di gara; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando.

14. *Varianti*: non sono ammesse offerte in variante.

15. *Altre informazioni*:

a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 554/99 e di cui alla legge n. 68/99;

b) si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;

c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 30, comma 2, della legge 109/94 e successive modificazioni;

f) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni;

g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

h) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge 109/94 e successive modificazioni i requisiti di cui al punto 11. del presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 95, comma 2, del D.P.R. 554/99 qualora associazioni di tipo orizzontale;

i) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in lire italiane adottando il valore dell'euro;

j) la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. n. 554/99, sulla base dei prezzi unitari contrattuali; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del presente bando; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dall'articolo 8.11 del capitolato speciale d'appalto;

k) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 8.11 del capitolato speciale d'appalto;

l) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

m) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

n) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge 109/94 e successive modificazioni;

o) è esclusa la competenza arbitrale;

p) *Responsabile del procedimento*: Geom. Vincenzo De Masi – telefono 0966/7614110.

San Ferdinando, lì 27 febbraio 2002

Il Responsabile del procedimento
(Geom. Vincenzo De Masi)

(N. 508 — a credito)

COMUNE DI S. CRISTINA D'ASPRONTE
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0966) 88129 – Telefax (0966) 88410
UFFICIO TECNICO

Estratto bando di gara mediante pubblico incanto procedura: articoli 73, lettera c) e 76, R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e articolo 21, commi 1 e 1-bis, legge 11 febbraio 1994 n. 109 – criterio: prezzo più basso mediante offerta di ribasso percentuale lavori di riqualificazione di parte del centro storico del capoluogo e della frazione Lubrichi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Rende noto che con determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 104 del 20/12/2001, è stato approvato il quadro economico definitivo dei lavori di cui all'oggetto, per un importo complessivo di € 103.291,38 (L. 220.000.000) e che in esecuzione della Determinazione U.T. n. 15 del 25/2/2002, col presente bando è indetta gara con procedura aperta mediante pubblico incanto.

a) *Importo esecuzione dei lavori a base d'asta:* € 59.203,707 (L. 114.634.360).

b) *Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetto a ribasso:* € 1.807,60 (L. 3.500.000).

Possono concorrere le imprese in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel bando integrale pubblicato presso l'Albo Pretorio Comunale, in conformità a quanto disposto dall'art. 28 del Regolamento approvato con D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34. La prima fase di gara inizierà alle ore 10,00 dell'8 aprile 2002, presso la casa municipale e la seconda, senza altre formalità né preavvisi in data 19 aprile 2002.

c) *Criterio di aggiudicazione:* offerta del prezzo più basso espresso mediante percentuale di ribasso sull'elenco prezzi sull'importo dei lavori posto a base di gara, con la procedura di cui agli articoli 73, lett. c), 75, commi da 4 a 11, e 76 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, in quanto applicabili; con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'articolo 21, comma 1-bis, primo, terzo e quarto periodo, legge 109 del 1994.

d) *Luogo di esecuzione, caratteristiche dei lavori, natura ed entità degli stessi:*

1) sono da eseguire nel piazzale antistante la chiesa matrice S. Nicola di Mira e piazzale chiesa dell'Oratorio nonché nella piazzetta Amedeo della frazione Lubrichi del Comune di S. Cristina d'Aspromonte;

2) consistono nella illuminazione della piazzetta Amedeo con lampioni ornamentali in ghisa in acciaio e stesso intervento è previsto per i piazzali delle due chiese del centro, sono previsti delle mensole a muro, n. 3 quadri di comando con relativo alloggiamento, saranno realizzate le ringhiere dei piazzali delle due chiese e la pavimentazione adiacente la chiesa madre in lastre di porfido.

e) *Termine per l'esecuzione dei lavori:* giorni centoventi.

f) *Disponibilità degli atti progettuali:* il progetto, i capitoli e gli allegati sono liberamente consultabili presso la sede municipale, Ufficio Tecnico, i giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

g) *Presentazione delle offerte:* le offerte devono essere indirizzate come in epigrafe e devono pervenire entro le ore 12,00 del 6 aprile 2002, termine ultimo e perentorio per la loro ricezione, esclusivamente a mezzo raccomandata postale, con le modalità indicate nel bando integrale.

h) *Svolgimento della gara:* le operazioni di gara avranno inizio nel giorno e nell'ora già indicati; qualora si renda necessaria la verifica dei requisiti dei concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'articolo 10, comma 1-quater, della legge n. 109 del 1994, la gara è riconvocata, senza altre formalità né preavvisi, per le ore 10,00 del 19 aprile 2002.

i) *Appartengono alla categoria:* OG10 prevalente e OS24 scorponabile.

j) Responsabile per il procedimento è il geometra Leo Velonà.

Santa Cristina d'Aspromonte, lì 4 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(Geom. Leo Velonà)

(N. 509 — a credito)

COMUNE DI SCILLA
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0965) 754003-754693 – Fax (0965) 754704
UFFICIO TECNICO

Estratto bando di gara per l'appalto dei lavori di consolidamento abitato di Scilla capoluogo (parete sottostante Via Panoramica).

Il Comune di Scilla, con sede in Piazza San Rocco, telefono 0965/754003/754693 – Fax 0965/754704.

RENDE NOTO

È indetta per il giorno 12/4/2002 alle ore 9,30 asta pubblica, per l'appalto dei lavori di consolidamento abitato di Scilla Capoluogo (parete sottostante Via Panoramica).

L'asta si terrà ad unico e definitivo incanto con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e degli artt. 20 e 21 della legge 11/2/1994 n. 109 così come modificati e integrati dal D.L. n. 101/1995, convertito in legge 216/95 e dalla legge n. 415 del 18/11/1998.

Essendo prevista unica seduta di gara, in tale data verrà accertata la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta e si procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'aggiudicazione dei lavori.

L'autorità che presiede all'incanto è l'arch. Vittorio Ardenne – Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 299.501,10 (L. 579.915.000) di cui € 5.990,02 (L. 11.598.300) per oneri connessi alla sicurezza non soggetti al ribasso d'asta.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del massimo ribasso sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, ai sensi dell'art. 89 del DPR n. 554/99, il cui importo a base d'asta ammonta a € 293.511,08 (L. 568.316.700), IVA ed oneri sulla sicurezza esclusi.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si procederà, ai sensi dell'art. 21, comma 1-bis della legge n. 109/94 così come sostituito dall'art. 7, comma 1 della legge n. 415 del 18/11/1998, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a cinque e con preventiva esclusione delle offerte che conterranno ribassi superiori al 25% sull'importo a base d'asta.

Per l'esclusione automatica la percentuale è fissata nella misura pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondate all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 150 (centocinquanta) decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori per come previsto dall'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori sarà applicata una penale prevista dall'art. 42 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I lavori sono finanziati con contributo dell'importo di € 413.165,52 (L. 800.000.000) concesso dalla Regione Calabria.

Il pagamento dei lavori, ai sensi dell'art. 47 del Capitolato Speciale di appalto verrà effettuato in acconto ogni qualvolta l'ammontare dei lavori eseguiti raggiungerà l'importo di € 77.468,53 (L. 150.000.000) al netto del ribasso contrattuale e delle ritenute, così come previsto per legge.

Luogo dell'esecuzione dell'opera: Scilla Centro.

Caratteristiche generali dell'opera: opere di consolidamento del centro abitato.

Natura delle prestazioni: disgreggio e pulizia di pareti di roccia, svuotamento di rete metallica, rimozione di rete metallica, perfori in rocce tenere ed in terreni, barre di acciaio per tiranti, chiodature, iniezione di miscele cementizie, rafforzamento corticale di pendice rocciosa, anello di acciaio zincato.

La categoria prevalente di riferimento al D.P.R. n. 34 del 25/1/2000 è la OS21 (Opere strutturali speciali), classifica I (fino a L. 500.000.000 – € 258.228,45) – importo € 299.501,10 (L. 579.915.000).

Altre lavorazioni: fornitura e posa in opera di monitoraggio strutturale, appartenenti alla Categoria OS19 (impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati) – Importo € 24.531,70 (L. 47.500.000).

Per partecipare i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

— attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 10, comma 1, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 75 del D.P.R. n. 554/99 per come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. n. 412/2000 e di cui alla legge n. 68/99.

Responsabile del procedimento: Arch. Vittorio Ardente, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti che intendano partecipare all'asta dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 11/4/2002, un plico raccomandato, contenente l'offerta e tutti i documenti richiesti, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante il nominativo dell'impresa mittente.

Le domande devono essere redatte in lingua italiana.

La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Copia integrale del Bando di gara, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune potrà essere visionato e ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale tutti i giorni da lunedì a venerdì nelle ore d'ufficio escluso il sabato, nonché consultare lo schema di contratto, il Capitolato Speciale d'Appalto e tutti gli altri elaborati di progetto tecnici ed economici.

Scilla, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Arch. Vittorio Ardente)

(N. 510 — a credito)

COMUNE DI SCILLA
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0965) 754003-754693 – Fax (0965) 754704
UFFICIO TECNICO

Estratto bando di gara per l'appalto dei lavori di recupero funzionale ed il restauro delle fontane storiche di Chianalea.

Il Comune di Scilla, con sede in Piazza San Rocco, telefono 0965/754003/754693 – Fax 0965/754704.

RENDE NOTO

È indetta per il giorno 12/4/2002 alle ore 10,30, prima seduta, e, ove necessario, per il giorno 24/4/2002, in seconda seduta, espletati gli adempimenti di cui all'art. 10, comma 1 quater della legge n. 109/94 così come modificata dalla legge n. 415 del 18/11/1998, nella Sede Comunale, Asta pubblica per l'appalto dei lavori di recupero funzionale ed il restauro delle fontane storiche di Chianalea.

L'asta si terrà ad unico e definitivo incanto con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23/5/1924 n. 827 e degli artt. 20 e 21 della legge 11/2/1994 n. 109 così come modificati e integrati dal D.L. n. 101/1995, convertito in legge 216/95 e dalla legge n. 415 del 18/11/1998.

L'autorità che presiede all'incanto è l'arch. Vittorio Ardente – Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 29.737,50 (L. 57.579.848) di cui € 745,04 (L. 1.442.600) per oneri connessi alla sicurezza non soggetti al ribasso d'asta.

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del massimo ribasso sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara, ai sensi dell'art. 89 del DPR n. 554/99, il cui importo a base d'asta ammonta a € 28.992,46 (L. 56.137.248), IVA ed oneri sulla sicurezza esclusi.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si procederà, ai sensi dell'art. 21, comma 1-bis della legge n. 109/94 così come sostituito dall'art. 7, comma 1 della legge n. 415 del 18/11/1998, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a cinque e con preventiva esclusione delle offerte che conterranno ribassi superiori al 25% sull'importo a base d'asta.

Per l'esclusione automatica la percentuale è fissata nella misura pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondate all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni 103 (centotre) decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori per come previsto dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo netto contrattuale.

I lavori sono finanziati con fondi del Bilancio Comunale «Proventi della lotteria Venezia – Montecarlo dell'importo di € 43.855,79 (L. 84.916.665).

Il pagamento dei lavori, ai sensi dell'art. 26 del Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di Contratto verrà effettuato in acconto ogni qualvolta l'ammontare dei lavori eseguiti raggiungerà l'importo di € 12.911,43 (L. 25.000.000) al netto del ribasso contrattuale e delle ritenute, così come previsto per legge.

Luogo dell'esecuzione dell'opera: Scilla Centro – Quartiere Chianalea.

Caratteristiche generali dell'opera: recupero funzionale ed il restauro delle fontane storiche di Chianalea.

Natura delle prestazioni: lavori su superficie decorate e beni mobili di interesse storico artistico:

Categoria prevalente (opere di conservazione e restauro): opere in pietra, demolizione di murature, opere murarie, pulizia di facciata, disinfezione da microorganismi, rimozioni di vernici, ossidi, stuccature, ristabilimento della coesione, stuccature e ripristino/rifacimento di intonaco, integrazione plastica del modellato in stucco, restauro di materiale ceramico, cuci e scuci, rincoccatura, reintegrazione cromatica, tinteggiatura.

Lavori scorporabili (opere di recupero funzionale): opere provvisoriale, demolizioni e scavi con relativi ripristini, opere in c.a., impianto idrico di adduzione e di smaltimento acque bianche, impianto illuminazione.

Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione i lavori si intendono appartenenti alla categoria «OG2».

Per partecipare i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

— attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie ed agli importi dei lavori da appaltare; ovvero, ai sensi dell'articolo 28 del D.P.R. n. 34/2000, i seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

a) importo dei lavori analoghi a quelli oggetto dell'appalto eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando non inferiore all'importo dell'appalto da affidare;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è fi-

gurativamente ridotto in misura proporzionale in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così convenzionalmente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica, relativamente alla quale i concorrenti dovranno fornire l'indicazione delle componenti di maggiore rilievo, di cui dispongono a titolo di proprietà, locazione finanziaria e noleggio;

d) avvenuta esecuzione, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, di lavori analoghi di importo pari a quello dei lavori che si intende eseguire, con riserva di presentare, nel caso di verifica di quanto dichiarato, l'attestato di buon esito degli stessi rilasciato dall'autorità preposta alla tutela dei beni cui si riferiscono i lavori.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 10, comma 1, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5, della legge n. 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 75 del D.P.R. n. 554/99 per come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. n. 412/2000 e di cui alla legge n. 68/99.

Responsabile del procedimento: Arch. Vittorio Ardeno, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti che intendano partecipare all'asta dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 11/4/2002, un plico raccomandato, contenente l'offerta e tutti i documenti richiesti, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante il nominativo dell'impresa mittente.

Le domande devono essere redatte in lingua italiana.

La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo a base d'asta.

Copia integrale del Bando di gara, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune potrà essere visionato e ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale tutti i giorni da lunedì a venerdì nelle ore d'ufficio escluso il sabato, nonché consultare lo schema di contratto, il Capitolato Speciale d'Appalto e tutti gli altri elaborati di progetto tecnici ed economici.

Scilla, li 8 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Arch. Vittorio Ardeno)

(N. 511 — a credito)

COMUNE DI SCILLA
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0965) 754003-754693 – Fax (0965) 754704
UFFICIO TECNICO

Estratto del bando di gara per la fornitura di sedie multifunzionali per la Sala Convegni del Castello Ruffo di Scilla.

Il Comune di Scilla, con sede in Piazza San Rocco, telefono 0965/754003/754693 – Fax 0965/754704.

RENDE NOTO

È indetta per il giorno 12/4/2002 alle ore 11,00 nella sede comunale asta pubblica, per l'appalto della fornitura di sedie multifunzionali per la Sala Convegni del Castello Ruffo di Scilla.

L'autorità che presiede all'incanto è l'arch. Vittorio Ardeno – Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale.

L'asta si terrà ad unico e definitivo incanto con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato R.D. 23/5/1924 n. 827 e cioè per mezzo di offerte segrete di ribasso percentuale da confrontarsi con l'importo base fissato in € 15.039,22 (L. 29.120.000) oltre IVA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

La fornitura dovrà essere effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del relativo contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella fornitura sarà applicata una penale di € 51,64 (L. 100.000) al giorno.

Al finanziamento della spesa si farà fronte con il contributo di € 56.810,26 (L. 110.000.000) concesso dalla Regione Calabria – Assessorato Cultura – Istruzione – Beni Culturali.

Il pagamento derivante dal presente appalto, sarà effettuato a presentazione di regolare fattura da parte della ditta aggiudicataria, in unica soluzione, dopo che sarà debitamente liquidata dall'Ufficio competente a norma di legge e, comunque, dopo che la Regione Calabria avrà accreditato al Comune le anticipazioni sul finanziamento concesso secondo le modalità di cui alla legge regionale n. 10/98 art. 37 bis comma 8.

Le caratteristiche delle sedie oggetto della fornitura sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Le ditte in possesso dei requisiti richiesti che intendano partecipare all'asta dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 11/4/2002, un plico raccomandato, contenente l'offerta e tutti i documenti richiesti, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante il nominativo dell'impresa mittente.

Responsabile del procedimento: Arch. Vittorio Ardeno, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Le domande devono essere redatte in lingua italiana.

La cauzione provvisoria è di € 751,96 (L. 1.456.000) pari al 5% dell'importo a base d'asta.

Copia integrale del Bando di gara, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e del Capitolato Speciale di Appalto potrà essere visionato e ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale, tutti i giorni da lunedì a venerdì nelle ore d'ufficio escluso il sabato.

Scilla, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Arch. Vittorio Ardenete)

(N. 512 — a credito)

COMUNE DI SCILLA
(Provincia di Reggio Calabria)
Tel. (0965) 754003-754693 – Fax (0965) 754704
UFFICIO TECNICO

Estratto del bando di gara per la fornitura di un autocarro diesel 1900 cc..

Il Comune di Scilla, con sede in Piazza San Rocco, telefono 0965/754003/754693 – Fax 0965/754704.

RENDE NOTO

È indetta per il giorno 12/4/2002 alle ore 11,30 nella sede comunale asta pubblica, per l'appalto della fornitura di un autocarro diesel 1900 cc..

L'autorità che presiede all'incanto è l'arch. Vittorio Ardenete – Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale.

L'asta si terrà ad unico e definitivo incanto con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato R.D. 23/5/1924 n. 827 e cioè per mezzo di offerte segrete di ribasso percentuale da confrontarsi con l'importo base fissato in € 20.658,28 (L. 40.000.000) oltre IVA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

La fornitura dovrà essere effettuata entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di stipula del relativo contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella fornitura sarà applicata una penale di € 51,64 (L. 100.000) al giorno.

Al finanziamento della spesa si farà fronte con i fondi del bilancio comunale.

Il pagamento derivante dal presente appalto, sarà effettuato a presentazione di regolare fattura da parte della ditta aggiudicataria, in unica soluzione, dopo che sarà debitamente liquidata dall'Ufficio competente a norma di legge.

Le caratteristiche dell'autocarro oggetto della fornitura sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Le ditte in possesso dei requisiti richiesti che intendano partecipare all'asta dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo

del servizio postale, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 11/4/2002, un plico raccomandato, contenente l'offerta e tutti i documenti richiesti, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante il nominativo dell'impresa mittente.

Responsabile del procedimento: Arch. Vittorio Ardenete, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Le domande devono essere redatte in lingua italiana.

La cauzione provvisoria è di € 1.032,91 (L. 2.000.000) pari al 5% dell'importo a base d'asta.

Copia integrale del Bando di gara, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e del Capitolato Speciale di Appalto potrà essere visionato e ritirato presso l'Ufficio Tecnico Comunale, tutti i giorni da lunedì a venerdì nelle ore d'ufficio escluso il sabato.

Scilla, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile dell'U.T.C.
(Arch. Vittorio Ardenete)

(N. 513 — a credito)

COMUNE DI FILANDARI
(Provincia di Vibo Valentia)
Via P. Moricca, 2
Tel. (0963) 363004 – Fax (0963) 363007
E-mail:filandari@libero.it
UFFICIO TECNICO

Avviso di gara per pubblico incanto per lavori di manutenzione straordinaria sull'immobile urbano sito in via Roma, 125 da adibire ad alloggi per i militari dell'Arma dei Carabinieri.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

RENDE NOTO

Che il giorno 29 marzo 2002 alle ore 10,00 presso la Casa Comunale avranno inizio le operazioni di gara dei lavori di manutenzione straordinaria sull'immobile urbano sito in Via Roma, 125, qualora per la verifica dei requisiti dei concorrenti sorteggiati (art. 10, comma 1 quater della legge 109/94) si rendesse necessaria la sospensione della procedura, la gara è riconvocata per il giorno 8 aprile 2002 alle ore 16,30. Le operazioni di sorteggio non avranno luogo nel caso in cui il numero delle offerte ammesse alla gara risulti inferiore a cinque.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 28 marzo 2002.

1) *Importo dell'appalto:* L. 41.500.000 (€ 21.432,96) di cui L. 900.000 (€ 464,81) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Sistema di aggiudicazione: offerta del massimo ribasso sull'importo dei lavori a base d'asta, espresso mediante percentuale, ai sensi dell'art. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924,

n. 827, con la procedura di esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 21 comma 1 bis, primo, quarto e terzo periodo, della legge 11 febbraio 1994, n. 109.

Categoria prevalente: categoria OG1.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Bando di gara, capitolato speciale di appalto e progetto completo, sono liberamente consultabili presso l'Ufficio Tecnico comunale nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 11,30; il bando di gara potrà essere richiesto allo stesso Ufficio Tecnico del Comune, che ne fornirà copia entro ventiquattro ore dalla richiesta.

Filandari, lì 8 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio
(*Nicola Cimato*)

(N. 514 — a credito)

**RETE FERROVIARIA ITALIANA
ZONA TERRITORIALE TIRRENICA SUD
Via San Francesco da Paola n. 58/A
REGGIO CALABRIA**

Avviso ai creditori – Lavori di ricarica della scogliera radente con massi naturali, in tratti saltuari, dal km. 227+000 al Km. 228+100 della linea Battipaglia-Reggio Calabria.

Sono stati ultimati i lavori di ricarica della scogliera radente con massi naturali, in tratti saltuari, dal Km. 227+000 al km. 228+100 della linea Battipaglia-Reggio Calabria, assunti dall'impresa Società Lavori Generali srl, con contratto d'appalto stipulato in data 28/12/2000, esente da registrazione fino al caso d'uso (Art. 5 del D.P.R. 26/10/1972 n. 632).

Detti lavori vennero consegnati in data 15/12/2000 ed ultimati il giorno 19/1/2001.

Ciò premesso si prega di voler disporre la pubblicazione degli avvisi ai creditori sul B.U.R. e sull'Albo Pretorio di codesto Comune.

Si resta in attesa dei referti relativi a detta pubblicazione, significando che l'impresa Società Lavori Generali srl, cui la presente è trasmessa per conoscenza, provvederà a versare direttamente al B.U.R. la somma occorrente per la pubblicazione stessa.

Reggio Calabria, lì 25 febbraio 2002

Il Direttore
F.to: Illeggibile

(N. 515 — gratuito)

**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI
PROVVEDITORATO ALLE OPERE PUBBLICHE
PER LA CALABRIA
CATANZARO**

Esito gara – Pubblico incanto.

Si informa che l'asta pubblica per l'appalto dei lavori di costruzione della stazione base dell'Arma dei Carabinieri di Nardodipace (VV) esperita in data 6/12/2001 è stata aggiudicata all'Impresa LV Impianti Srl con sede in Satriano Marina (CZ), che ha offerto un ribasso percentuale del 17,715% per un importo netto dei lavori pari a € 765.445,54 oltre a € 45.839,06 per oneri per la sicurezza.

Il Provveditore
(*Dott. Ing. Giovanni Grimaldi*)

(N. 516 — gratuito)

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
DI VIBO VALENTIA
SERVIZIO CACCIA E PESCA NELLE ACQUE INTERNE
C.da Bitonto
Tel. (0963) 997254-997111 – Fax (0963) 997257**

Estratto di avviso di asta pubblica per fornitura selvaggina da ripopolamento faunistico.

L'Amministrazione Provinciale intende esperire asta pubblica a procedura aperta, ai sensi dell'art. 19 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 358/92 come modificato dal D.Lgs. 402/98 con il criterio delle offerte segrete e del prezzo più basso su quello a base di gara con esclusione di offerte in aumento, per l'acquisto – con fondi regionali – della seguente selvaggina:

— n. 4.900 fagianotti (*Phasianus colchicus*) di 120 giorni di vita, «senza buco nel naso», di provenienza nazionale, nel rapporto 1m/3f, consegna 10 giugno-10 luglio 2002. Prezzo a base d'asta: € 32.898,30 (L. 63.700.000) oltre IVA.

Luogo di consegna: franco località nel territorio della Provincia di Vibo Valentia.

Restano escluse dalla possibilità di partecipare alla presente asta pubblica le ditte che nel quinquennio precedente siano risultate inadempienti verso questa Amministrazione Provinciale. Le ditte interessate, specializzate nel settore ed in possesso dei requisiti necessari, possono partecipare alla presente asta pubblica, con istanza, in bollo, che devono pervenire entro le ore 13,00 del 6/5/2002.

Apertura buste di offerta: 7/5/2002 ore 10,00.

Per maggiori informazioni: Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia – Servizio Caccia e Pesca – C.da Bitonto – 89900 Vibo Valentia – Tel. 0963/997254-997111 – Fax 0963/997257.

Il Dirigente
(*Dr. Ing. Gianfranco Comito*)

(N. 517 — a credito)

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE
«AREA DELLO STRETTO»
Via Sbarre Superiori, 42
Tel. (0965) 592882/83
REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di manutenzione condotta irrigua fondovalle del torrente Gallico – località Petrarca.

Questo Ente deve procedere alla manutenzione della condotta irrigua fondovalle del Torrente Gallico Località Petrarca in agro del Comune di Reggio Calabria.

L'importo a base d'asta è fissato in € 15.997,25.

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art. 21 comma 1 lett. a) della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni (prezzo più basso con valutazione anomalie).

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno essere qualificate ai sensi del DPR 25 gennaio 2000 n. 34 art. 28 e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 17 commi 1 e 3 del DPR 34/2000.

E dovranno produrre istanza in marca da bollo da € 10,33 all'indirizzo del Consorzio sito in Via Sbarre Superiori n. 42 a mezzo raccomandata con r.r. entro 20 (venti) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Reggio Calabria, lì 7 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio **Il Presidente**
(Dott Paolino Licordari) (Avv. Santo Alfonso Martorano)

(N. 518 — a credito)

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE
«AREA DELLO STRETTO»
Via Sbarre Superiori, 42
Tel. (0965) 592882/83
REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di sistemazione della strada SS 670 – Piani di San Giorgio.

Questo Ente deve procedere all'esecuzione dei lavori di sistemazione della strada SS 670 – Piani di San Giorgio in agro del Comune di San Roberto.

L'importo a base d'asta è fissato in € 62.750,32.

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art. 21 comma 1 lett. a) della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni (prezzo più basso con valutazione anomalie).

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno essere qualificate ai sensi del DPR 25 gennaio 2000 n. 34 art. 28 e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 17 commi 1 e 3 del DPR 34/2000.

E dovranno produrre istanza in marca da bollo da € 10,33 all'indirizzo del Consorzio sito in Via Sbarre Superiori n. 42 a mezzo raccomandata con r.r. entro 20 (venti) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Reggio Calabria, lì 7 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio **Il Presidente**
(Dott Paolino Licordari) (Avv. Santo Alfonso Martorano)

(N. 519 — a credito)

CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE
«AREA DELLO STRETTO»
Via Sbarre Superiori, 42
Tel. (0965) 592882/83
REGGIO CALABRIA

Avviso di gara appalto lavori di realizzazione di un muro d'argine nel torrente Armo in località Porticella del B.T. Valanidi.

Questo Ente deve procedere alla realizzazione di un muro d'argine nel Torrente Armo in località Porticella del B.T. Valanidi in agro del Comune di Reggio Calabria.

L'importo a base d'asta è fissato in € 44.663,20.

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art. 21 comma 1 lett. a) della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni (prezzo più basso con valutazione anomalie).

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno essere qualificate ai sensi del DPR 25 gennaio 2000 n. 34 art. 28 e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 17 commi 1 e 3 del DPR 34/2000.

E dovranno produrre istanza in marca da bollo da € 10,33 all'indirizzo del Consorzio sito in Via Sbarre Superiori n. 42 a mezzo raccomandata con r.r. entro 20 (venti) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Reggio Calabria, lì 7 marzo 2002

Il Responsabile del Servizio **Il Presidente**
(Dott Paolino Licordari) (Avv. Santo Alfonso Martorano)

(N. 520 — a credito)

COMUNE DI POLISTENA
(Provincia di Reggio Calabria)
Via G. Lombardi
Tel. (0966) 94377 – Fax (0966) 931155

Avviso bando di gara, estratto, per la manutenzione e riparazione delle fotocopiatrici del Comune.

È indetta asta pubblica per la manutenzione e riparazione delle fotocopiatrici in datazione ai vari uffici comunali sotto elencati:

copie effettuate alla data del 5 marzo 2002

Ufficio Segreteria	Olivetti 8520	n. 200085
Ufficio Segreteria	Mita DC 4060	n. 342810
Ufficio Ragioneria	Olivetti 8520	n. 221000
Ufficio Tecnico	Olivetti 8520	n. 161055
Ufficio Stato Civile	Ricoh FT2070	n. 197136
Ufficio Elettorale	Olivetti Copia 7147	n. 240617
Ufficio Vigili Urbani	Nashuatec 3415	n. 80426

Esecuzione delle prestazioni: Interventi a domicilio da eseguirsi entro 48 ore dalla chiamata, anche tramite fax, per sbloccaggi macchine, riparazioni e manutenzione ordinaria, esclusi sabato, domenica e tutti i giorni festivi.

Requisiti: Iscrizione nel registro delle ditte presso la C.C.I.A.A. per il Settore Assistenza Tecnica Macchine per Ufficio.

Metodo di gara: Asta pubblica, da tenersi con la procedura di cui all'art. 73 lettera c) del R.D. 23/5/1924, n. 827.

Modalità di aggiudicazione: l'aggiudicazione sarà affidata a quella ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente per il Comune.

La gara avrà luogo presso la sede municipale alle ore 13 del giorno 5 aprile 2002.

La scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per le ore 13.00 del giorno precedente a quello fissato per la gara.

Gli interessati potranno prendere visione e ritirare il bando di gara, chiedere ulteriori informazioni presso la segreteria del Comune, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 13.

Polistena, lì 8 marzo 2002

**Il Capo Ripartizione
Affari Generali
Dr. Vincenzo Comandè**

(N. 521 — a credito)

**AZIENDA OSPEDALIERA
(PUGLIESE-CIACCIO)
CATANZARO**

Ruolo Sanitario – Concorsi per titoli ed esami per Dirigente Medico disciplina: Neonatologia.

In esecuzione della deliberazione n. 1287 del 27/12/2001, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in servizio presso questa Azienda Ospedaliera di: n. 1 Dirigente Medico nella disciplina Neonatologia.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti.

In applicazione dell'art. 7, punto 1, DLgs 3/2/1993 n. 29, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1) *Requisiti generali di ammissione:*

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

2. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) *Requisiti specifici di ammissione:*

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso; ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data presso l'A.S.L. o l'Azienda Ospedaliera di appartenenza.

Fermo restando quanto previsto all'articolo 56, comma 2 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per il personale di ruolo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una delle discipline riconosciuta affine ai sensi del Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando.

3) *Domande di ammissione:*

1. Gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

2. Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

3. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

4. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20/12/79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

5. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

6. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

7. Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale, ad ogni fine, deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. a) del comma 1.

4) Modalità e termini per la presentazione delle domande:

La domanda e la documentazione ad essa allegata, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera «Pugliese-Ciaccio» - Via V. Cortese n. 25 - 88100 Catanzaro, devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5) Convocazione candidati

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

6) Prove di esame

a) **Prova scritta:** relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposte sintetiche inerenti alla disciplina stessa;

b) **Prova pratica:** 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto:

c) **Prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'articolo 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

7) Punteggi per i titoli e le prove di esame

1. La commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

A) *titoli di carriera:* 10.

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483:

1. servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3. servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

B) *titoli accademici e di studio*: 3.

1. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

2. specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

3. specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

4. altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

5. altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00;

6. non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

C) *Pubblicazioni e titoli scientifici*: 3.

D) *curriculum formativo e professionale*: 4.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

8) *Graduatoria*

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

9) *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze

previste dall'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 2 marzo 1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Le graduatorie dei vincitori rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili:

10) *Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione, in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Amministrazione entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7/8/1990 n. 241.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato di 30 giorni per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto, fatti salvi giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire o termini del presente bando nonché di modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Il Resp. del Servizio Personale **Il Direttore Generale**
(Rag. Salvatore Calabretta) (Dott.ssa Antonella Manghisi)

—————
FAC-SIMILE DI DOMANDA
DA COMPILARSI SU CARTA SEMPLICE

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera
«Pugliese-Ciaccio»
Via Vinicio Cortese, n. 25
88100 Catanzaro

Il/la sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a a partecipare al Concorso Pubblico,
per titoli ed esami per la copertura di n. posti di
pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica serie speciale
concorsi ed esami n. del

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità e
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto
del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di
dichiarazioni mendaci:

- di essere nato/a a il
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune
di
- di essere residente in
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali
in corso;
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli ob-
blighi militari;

— di non avere rapporti di pubblico impiego né essere stato
destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. e di non
essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai
sensi dell'art. 127.d) del T.U. concernente lo Statuto degli im-
piegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3,
per aver conseguito l'impiego mediante produzione di docu-
menti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non es-
sere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza
passato in giudicato;

— di avere/ non aver prestato servizio presso pubbliche am-
ministrazioni;

di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione:

Laurea in Medicina e Chirurgia;

Specializzazione in

Di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi di
.....;

Chiede che ogni comunicazione inerente al concorso gli/le
venga fatta al seguente indirizzo:

Alla domanda allega:

- 1) curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 2) elenco dei documenti e dei titoli presentati, in triplice
copia, in carta semplice datato e firmato

Data

.....

Firma (non autenticata)

.....

(N. 522 — gratuito)

MODALITÀ PER LE INSERZIONI

Il prezzo degli annunci da inserire nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria è di L. 1.000 (euro 0,52) per gli annunci giudiziari e di L. 1.500 (euro 0,77) per ogni altro annuncio, per ciascuna linea di scrittura o frazione o di un massimo di sei gruppi di cifre per ogni linea dell'annuncio originale comunicato per la inserzione, esclusa l'intestazione, per la quale è dovuto un diritto fisso di L. 2.500 (euro 1,29) per gli annunci giudiziari e di L. 4.000 (euro 2,07) per gli altri annunci.

Ogni linea di scrittura dell'originale non può contenere in ogni caso più di 28 sillabe.

Tali annunci debbono essere scritti in originale su carta legale del valore corrente ed ogni copia su carta uso bollo (stesse caratteristiche dovranno avere anche i testi scritti con computer al fine di poterne stabilire la giusta tariffa), salvo quelli pubblicati nell'interesse esclusivo dello Stato o della Regione per i quali è prescritto l'uso della carta uso bollo sia per l'originale che per la copia.

Per questi e per gli altri, la cui gratuità è dichiarata per legge, è accordata la esenzione dal pagamento di ogni diritto per l'inserzione.

Il testo dell'inserzione, riprodotto a mezzo di computer, ai fini dell'individuazione della tariffa, dovrà essere redatto su righe aventi la medesima estensione della carta bollata.

I prospetti e gli elenchi contenenti cifre, vengono riprodotti, compatibilmente con le esigenze tipografiche, conformemente al testo originale, sempre con un massimo di sei gruppi per ogni linea del testo originale.

Il prezzo degli annunci richiesti per corrispondenza, deve essere versato a mezzo del conto corrente postale n. 251884 - intestato al Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, indicando a tergo del certificato di allibramento la causale del versamento e n. d' inserzione.

L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

AVVISO AGLI INSERZIONISTI

Tutti gli avvisi dei quali si richiede la pubblicazione devono pervenire alla Direzione del Bollettino Ufficiale, inviati per posta o presentati a mano, almeno dieci giorni prima di quello della pubblicazione della puntata nella quale si vuole siano inseriti. Gli ordinativi pervenuti in ritardo verranno inseriti nel numero ordinario immediatamente successivo.

Gli stessi devono riportare, in calce all'originale, la firma per esteso della persona responsabile, con l'indicazione, ove occorra, della qualifica o carica sociale.

Le generalità del firmatario devono essere riportate scritte a macchina o stampatello.

In caso contrario, non si assumono responsabilità, per l'eventuale inesatta interpretazione.

Se l'annuncio da inserire viene inoltrato per posta, la lettera di accompagnamento debitamente firmata, deve riportare anche il preciso indirizzo del richiedente nonché gli estremi del pagamento effettuato (data, importo e mezzo del versamento).

Se invece, la richiesta viene fatta presso gli Uffici della Direzione da apposito incaricato, quest'ultimo deve dimostrare di essere stato delegato a richiedere l'inserzione.

Per gli avvisi giudiziari è necessario che il relativo testo sia accompagnato dalla copia autenticata o fotostatica del provvedimento emesso dall'Autorità competente.

Tale adempimento non è indispensabile per gli avvisi già visti dalla predetta autorità.

Vendita:

un fascicolo ordinario di Parti I e II: L. 1.500 (euro 0,77); arretrato: L. 3.000 (euro 1,55);

un fascicolo di supplemento straordinario:

prezzo di copertina in ragione di L. 1.500 (euro 0,77) ogni 32 pagine.

Un fascicolo di Parte III: L. 1.000 (euro 0,52); arretrato: L. 2.000 (euro 1,03).

Prezzi e condizioni di abbonamento:

Per le Parti I e II: abbonamento annuale (dal 1° gennaio al 31 dicembre) L. 70.000 (euro 36,15).

Per la Parte III: abbonamento annuale (dal 1° gennaio al 31 dicembre) L. 35.000 (euro 18,08).

Condizioni di pagamento:

l'abbonamento deve essere fatto a mezzo di conto corrente postale n. 251884 intestato al «Bollettino Ufficiale della Regione Calabria» – 88100 Catanzaro, entro trenta giorni precedenti la sua decorrenza specificando sul retro del C/C medesimo, in modo chiaro, i dati del beneficiario dell'abbonamento – cognome e nome (o ragione sociale), indirizzo completo di CAP e Provincia – scritti a macchina o stampatello. **La fotocopia della ricevuta postale del versamento dell'importo dovuto per l'abbonamento deve essere inviata all'Amministrazione del BUR – Viale De Filippis, 98 – 88100 Catanzaro.** Per gli abbonamenti richiesti in data posteriore alla decorrenza non si garantisce l'invio dei fascicoli arretrati.

Le stesse modalità di pagamento devono essere osservate per le richieste di vendita di singoli fascicoli.

Editore: REGIONE CALABRIA
AUT. TRIBUNALE CATANZARO N. 31/1994

Direttore responsabile: OLDANI MESORACA
Redattore: FRANCESCO LE PERA

Stampa:
GRAFICHE ABRAMO S.p.A. – CATANZARO