

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE CALABRIA

Catanzaro, venerdì 26 aprile 2002

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE • CATANZARO, VIALE DE FILIPPIS, 98 • (0961) 856628-29

Le edizioni ordinarie del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria
sono suddivise in tre parti che vengono così pubblicate:

Il 1° e il 16 di ogni mese:

PARTE PRIMA • ATTI DELLA REGIONE

SEZIONE I

- ◆ Leggi
- ◆ Regolamenti
- ◆ Statuti

SEZIONE II

- ◆ Decreti, ordinanze ed atti del Presidente della Giunta regionale
- ◆ Deliberazioni del Consiglio regionale
- ◆ Deliberazioni della Giunta regionale
- ◆ Deliberazioni o comunicati emanati dal Presidente o dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale
- ◆ Comunicati di altre autorità o uffici regionali

PARTE SECONDA • ATTI DELLO STATO E DEGLI ORGANI GIURISDIZIONALI

SEZIONE I

- ◆ Provvedimenti legislativi statali e degli organi giurisdizionali
che interessano la Regione

SEZIONE II

- ◆ Atti di organi statali che interessano la Regione
- ◆ Circolari la cui divulgazione è ritenuta opportuna e gli avvisi prescritti dalle
leggi e dai regolamenti della Regione

Ordinariamente il venerdì di ogni settimana

PARTE TERZA • ATTI DI TERZI

- ◆ Annunzi legali
- ◆ Avvisi di concorso

SOMMARIO

PARTE PRIMA

SEZIONE II

ATTI DELLA GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 marzo 2002, n. 227

POR Calabria Misura 4.4.e) – Programmazione biennio 2002/2003 ed attivazione integrata con la Misura 4.3.b) Pag. 7611

DECRETI DEI DIRIGENTI DELLA REGIONE CALABRIA

DECRETO n. 4101 del 15 aprile 2002

DIPARTIMENTO n. 8

Turismo

POR Calabria Asse IV Misura 4.3 – Bando di gara per l'affidamento dei servizi di ideazione e realizzazione di grandi eventi per la promozione del Turismo nella Regione Calabria Pag. 7614

PARTE PRIMA**SEZIONE II****ATTI DELLA GIUNTA REGIONALE****DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

19 marzo 2002, n. 227

POR Calabria Misura 4.4.e) – Programmazione biennio 2002/2003 ed attivazione integrata con la misura 4.3.b).**LA GIUNTA REGIONALE****PREMESSO:**

CHE il Programma Operativo regionale (POR) Calabria, per come approvato con decisione della Commissione delle Comunità Europee dell'8/8/2000, n. C (2000) 2345, prevede nell'Asse 4 – Sistemi locali di sviluppo – le Misure 4.3 «Promozione e fruizione dell'offerta turistica», e 4.4 «Reti e sistemi locali di offerta turistica».

CHE la G.R., con propria deliberazione n. 735 del 2 agosto 2001, pubblicata sul BURC ediz. str. n. 96 di venerdì 14 settembre 2001, ha adottato il Complemento di programmazione del Programma Operativo Regionale della Calabria 2000-2006, ad essa allegato.

PREMESSO ALTRESÌ

CHE dal predetto Complemento di Programmazione risulta che l'Azione e) della Misura 4.4 prevede il sostegno alla progettazione e realizzazione di nuovi pacchetti e/o prodotti turistici da commercializzare, per specifici target di clienti, attraverso gli strumenti finanziati dalla Misura 4.3 e/o con azioni promosse direttamente dagli operatori.

CHE tali pacchetti/prodotti turistici debbono essere individuati nell'ambito delle attività di pianificazione e programmazione operativa previste nell'Azione 4.3.a) che prevede interventi finalizzati a promuovere l'immagine della Calabria e delle sue risorse turistiche nei mercati nazionali ed esteri mediante campagne di comunicazione e promozione del «Prodotto Calabria», integrate da programmi finalizzati a promuovere, tra l'altro, i sistemi locali di offerta turistica ed i pacchetti di offerta realizzati con il sostegno finanziario di cui all'Azione 4.4.e).

CHE l'Azione b) della Misura 4.3, complementare all'Azione a), prevede interventi per promuovere la realizzazione di accordi di commercializzazione dei prodotti turistici regionali.

VISTA la deliberazione G.R. n. 204 del 3 marzo 2001 recante «POR Calabria – Asse IV Misura 4.3.a) e 4.3.b) – Programma pluriennale di promozione turistica».

VISTA lo schema di deliberazione G.R., in via di approvazione, con cui vengono aggiornati i programmi della sopra citata Del. G.R. 204/01.

VISTI gli studi e le analisi della domanda e dell'offerta turistica calabrese contenuti nei Rapporti sul turismo calabrese realizzati dall'apposito Osservatorio attivato dall'8° Dipartimento nell'ambito della citata azione 4.3.a).

RITENUTO:

DI attivare, in coerenza con le procedure descritte nel Complemento, l'Azione 4.4. e per sostenere la realizzazione, nel rispetto della regola «de minimis», di pacchetti/prodotti turistici da promuovere e commercializzare in maniera integrata e coordinata con le azioni 4.3.a) e 4.3.b).

DI stabilire in 5000 euro la somma minima di partecipazione a carico dell'Azione 4.4.e) e la somma massima di 150.000 euro a carico delle Azioni 4.3.a) e 4.3.b) per ciascun progetto.

DI procedere alla selezione delle operazioni, attraverso la procedura di cui all'Avviso in allegato A, avente per destinatari le piccole e medie imprese che intendono operare in Calabria, anche attraverso i loro consorzi o associazioni, ovvero attraverso le associazioni di categoria degli operatori del turismo aventi rappresentanza provinciale o regionale in Calabria.

DI attivare, con le stesse modalità ed in modo integrato e coordinato, l'Azione 4.3.b) che prevede interventi per l'inserimento e l'aggiornamento dell'offerta turistica nei cataloghi degli operatori specializzati nazionali e internazionali anche attraverso la promozione di specifici accordi commerciali e l'organizzazione di incontri tra operatori della domanda e dell'offerta.

DI stabilire, altresì, sulla base dell'indicazione del Complemento, come criteri di valutazione i seguenti:

— integrazione e coordinamento fra le attività previste dall'Azione 4.4.e) e l'Azione 4.3.b);

— qualità dei progetti proposti e coerenza degli stessi con gli obiettivi e le strategie risultanti dagli studi ed analisi dell'Osservatorio regionale e dalle programmazioni in materia promozionale posti in essere dal Dipartimento;

— livello di partecipazione del capitale privato alla realizzazione dei pacchetti/prodotti turistici;

— esperienze realizzate dai soggetti richiedenti nella realizzazione di progetti della stessa tipologia e loro qualificazione tecnica e imprenditoriale.

VISTI i pareri del Dirigente Generale dell'8° Dipartimento «Pianificazione Turismo», nonché del Dirigente del Settore Ragnoneria e dei Dirigenti dei competenti Settori 27 e 28, così come richiesti dall'art. 37 bis della legge finanziaria 2001, espressi alla stregua dell'istruttoria compiuta dalle strutture interessate.

Su proposta dell'Assessore al Turismo dott. Giuseppe Gentile. A voti unanimi

DELIBERA

— di programmare per il biennio 2002/2003 l'attivazione integrata e coordinata dell'Azione 4.4.e) e dell'Azione 4.3.b), attraverso aiuti da concedere con procedure di evidenza pubblica a sostegno delle iniziative che realizzino pacchetti e/o prodotti da promuovere e commercializzare con azioni specifiche promosse direttamente dagli stessi o attraverso i programmi di promozione turistica finanziati con le azioni della Misura 4.3;

— di stabilire, per ciascun progetto ammesso, in 5.000 € la somma minima di partecipazione privata per spese afferenti all'Azione 4.4.e), ed in 150.000 € la somma massima di partecipazione pubblica per spese a carico delle azioni 4.3.a) e 4.3.b);

— di determinare secondo la regola «de minimis» (di cui al Regolamento C.E. n. 68/01, pubblicato in GUCE n. L. 10/01), l'importo massimo dell'aiuto concedibile sulle spese sostenute, ammesse alle tipologie dell'azione 4.4.e) e regolarmente rendicontate;

— di determinare che gli aiuti potranno essere concessi, nei limiti delle disponibilità finanziarie, su progetti presentati da piccole e medie imprese che intendono operare in Calabria, anche attraverso i loro consorzi o associazioni, o attraverso le associazioni di categoria degli operatori del turismo aventi rappresentanza provinciale o regionale in Calabria;

— di stabilire i seguenti criteri di valutazione:

— integrazione fra le attività previste dall'Azione 4.4.e) l'Azione 4.3.b);

— qualità dei progetti proposti e coerenza degli stessi con gli obiettivi e le strategie risultanti dagli studi ed analisi pubblicati nei rapporti sul turismo calabrese e dai programmi relativi alle azioni promozionali del Dipartimento;

— livello di partecipazione del capitale privato alla realizzazione dei pacchetti/prodotti turistici;

— esperienze realizzate dai soggetti richiedenti nella realizzazione di progetti della stessa tipologia e loro qualificazione tecnica e imprenditoriale;

— di destinare al programma per il biennio 2002/2003, la complessiva somma di 1.000.000 di € a carico dell'Azione 4.4.e) e di L. 1.500.000 di € a carico dell'azione 4.3.b);

— di approvare l'allegato schema di Avviso, come parte integrante del presente atto;

— di delegare il competente 8° Dipartimento Pianificazione Turismo all'adozione di ogni altra norma e procedura per l'attuazione del presente deliberato;

— di pubblicare interamente il presente atto sul BURC.

Catanzaro, lì 19 marzo 2002

Il Segretario
Fusco

Il Presidente
Chiaravalloti

AVVISO

L'8° Dipartimento «Pianificazione Turismo», in attuazione della deliberazione Giunta regionale n. del, ed in applicazione dell'Azione 4.4.e) dei Complementi del POR Calabria (Pubblicati sul Burc n. 96 del 14 settembre 2001), al fine di realizzare una più stretta integrazione fra le iniziative promozionali e di commercializzazione, e quelle di organizzazione dei prodotti turistici, intende sostenere finanziariamente la progettazione e realizzazione di nuovi pacchetti/prodotti turistici da commercializzare direttamente da parte degli operatori e/o attraverso gli strumenti dell'attività di promozione e commercializzazione del Dipartimento finanziati dalla Misura 4.3.

I sostegni finanziari, consistenti in contributi a fondo perduto sulle spese sostenute, ammesse alle tipologie dell'azione 4.4.e), e regolarmente rendicontate, possono essere concessi, nell'ambito delle disponibilità finanziarie e nel rispetto della regola «de minimis», (di cui si allega testo pro-memoria), su progetti presentati da piccole e medie imprese turistiche che intendono ope-

rare in Calabria anche attraverso i loro consorzi o associazioni, o attraverso le associazioni di categoria degli operatori del turismo, aventi rappresentanza provinciale o regionale in Calabria, che intendono realizzare pacchetti e/o prodotti turistici integrati e coordinati con iniziative di promozione e commercializzazione.

Le tipologie di operazioni previste ed ammesse a contributo, in coerenza con l'azione 4.4.e) sono le seguenti:

— analisi di mercato sulla domanda e sull'offerta di pacchetti/prodotti turistici per i target di riferimento;

— progettazione dei pacchetti/prodotti turistici per le reti e i sistemi locali di offerta (durata, itinerari, costi, sistemi di trasporto, servizi aggiuntivi, target di clienti, strategie di promozione e distribuzione, operatori coinvolti, modalità di erogazione e fruizione, ecc.);

— promozione e distribuzione dei pacchetti/prodotti turistici attraverso le azioni della Misura 4.3 (senza partecipazione finanziaria privata) e/o con azioni specifiche promosse direttamente dagli Operatori (con il contributo a fondo perduto);

— realizzazione degli interventi necessari all'erogazione dei pacchetti/prodotti turistici (servizi di informazione, servizi di promozione, servizi di trasporto, eventi culturali e di intrattenimento, ecc.).

Le tipologie delle spese ammissibili ai sensi dell'azione 4.4.e), sono le seguenti:

— Consulenze, studi di fattibilità ed indagini di mercato;

— spese per azioni di promozione e comunicazione;

— spese per acquisizione di servizi;

— attivazione di numeri verdi.

La somma minima di cofinanziamento da parte del soggetto privato (ammessa all'aiuto secondo la regola del «de minimis» per la realizzazione del pacchetto/prodotto turistico) è stabilita in 5.000 €, mentre la somma massima di partecipazione del Dipartimento (per le proprie iniziative di promozione e commercializzazione) è stabilita in 150.000 €.

La selezione dei progetti sarà effettuata dal Dipartimento Pianificazione Turismo tenendo conto dei seguenti criteri generali:

— integrazione e coordinamento fra le attività previste dall'Azione 4.4.e) e l'azione 4.3.b);

— qualità dei progetti proposti e coerenza degli stessi con gli obiettivi e le strategie risultanti dagli studi ed analisi pubblicati sui Rapporti sul turismo calabrese e dai programmi relativi alle azioni promozionali;

— livello di partecipazione del capitale privato alla realizzazione dei pacchetti/prodotti turistici;

— esperienze vantate dai soggetti richiedenti nella realizzazione di progetti della stessa tipologia e loro qualificazione tecnica ed imprenditoriale.

I singoli progetti, racchiusi in apposita busta, devono essere spediti o presentati in duplice originale al Dipartimento «Pianificazione Turismo» – Galleria Mancuso – Catanzaro, completi di nota di trasmissione, atto costitutivo, statuto, certificato di

iscrizione alla Camera di Commercio del soggetto richiedente, nonché di dettagliata relazione e relativo particolareggiato preventivo finanziario (differenziato nei costi relativi alla realizzazione del pacchetto/prodotto soggetti a contributo a carico dell'azione 4.4.e), rispetto a costi da imputare alla Misura 4.3), con la precisa indicazione anche delle iniziative promozionali e di commercializzazione organizzate, con cui si propone l'integrazione.

Regola «de minimis»

Regolamento C.E. n. 69/01 relativo agli aiuti de minimis (G.U.C.E. n. L. 10/01)

Campo di applicazione

Il Regolamento riguarda gli aiuti di Stato di importo poco elevato (aiuti de minimis), per i quali non è richiesta una notifica preventiva alla Commissione C.E..

La regola de minimis si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione di quelli concessi:

- a) al settore dei trasporti e alle attività legate alla produzione, alla trasformazione o alla commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del trattato;
- b) a favore di attività connesse all'esportazione, vale a dire gli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre imprese correnti connesse all'attività di esportazione;
- c) agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti importanti.

Finalità

La regola de minimis fissa una cifra assoluta quale soglia di aiuto al di sotto della quale si può considerare come inapplicabile l'art. 87 - par. 1 del Trattato di Roma e l'aiuto, pertanto, non è più soggetto all'obbligo della previa notifica alla Commissione C.E..

Tale regola si basa sul principio che, nella grande maggioranza dei casi, gli aiuti di importo esiguo non hanno alcun impatto sensibile sugli scambi e sulla concorrenza tra Stati membri.

Criteri

Per poter beneficiare di tale misura è necessario che l'aiuto soddisfi i seguenti criteri:

1. L'importo massimo totale deve restare entro il limite di euro 100.000 (equivalente sovvenzione) nell'arco di 3 anni. Tale massimale si applica indipendentemente dalla forma degli aiuti o dall'obiettivo perseguito.
2. Il massimale di euro 100.000 è espresso in termini di sovvenzione diretta in denaro. Tutti i valori utilizzati sono al lordo di qualsiasi imposta diretta. Quando un aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta in denaro, l'importo dell'aiuto è l'equivalente sovvenzione lordo.
3. Gli aiuti erogabili in più quote sono attualizzati al loro valore al momento della concessione. Il tasso di interesse da

applicare ai fini dell'attualizzazione e del calcolo dell'importo dell'aiuto, nel caso di un prestito agevolato, è il tasso di riferimento applicabile al momento della concessione.

Cumulo

Quando uno Stato membro concede un aiuto de minimis ad un'impresa, la informa della natura de minimis dell'aiuto stesso e si fa rilasciare dall'impresa informazioni esaurienti su eventuali altri aiuti de minimis della stessa ricevuti nei tre anni precedenti.

Lo Stato membro può erogare il nuovo aiuto de minimis soltanto dopo aver accertato che il nuovo aiuto non fa salire l'importo complessivo degli aiuti de minimis concessi nel periodo di riferimento di tre anni ad un livello eccedente il massimale di euro 100.000 nell'arco di 3 anni.

Gli stati membri registrano e riuniscono tutte le informazioni riguardanti l'applicazione del presente regolamento. Tali registrazioni contengono tutte le informazioni necessarie per accertare che le condizioni del presente regolamento sono state soddisfatte. Le registrazioni riguardanti un singolo aiuto sono conservate per dieci anni dalla data di concessione e quelle relative ad un regime di aiuti per dieci anni dalla data in cui è stato concesso l'ultimo aiuto a norma del regime in questione. Su richiesta scritta della Commissione, lo Stato membro interessato le trasmette, entro 20 giorni lavorativi ovvero entro un termine più lungo fissato nella richiesta, tutte le informazioni che la Commissione ritiene necessarie per accertare se siano state rispettate le condizioni del presente regolamento, con particolare riferimento all'importo complessivo dell'aiuto de minimis ricevuto da una impresa determinata.

Fac simile

SCHEDA PROGETTUALE relativa all'Avviso allegato alla deliberazione G.R. n. 227 del 19/3/2002

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI
DEL POR 2000-2006
Asse IV - Misura 4.4e) integrata con la Misura 4.3.a) e b)
(MISURA A SPORTELLO UTILIZZABILE NEI LIMITI DELLE
DISPONIBILITÀ FINANZIARIE - Vedi nota a chiarimento)

DATI SUL SOGGETTO RICHIEDENTE

elementi richiesti

Denominazione
 Forma giuridica
 Estremi dell'atto costitutivo
 Codice fiscale Partita IVA
 Legale rappresentante Qualifica
 Sede Legale
 Sede amministrativa per recapito formale della corrispondenza
 (indirizzo completo con cap. tel. fax ed e-mail)
 Iscrizione alla Camera di commercio di
 al n. dal
 Iscrizione al Registro delle Imprese di
 al n. dal
 Iscrizione all'INPS, ufficio di
 dal settore

ALLEGATI:

- 1) Curriculum actionum, con particolare riferimento ad esperienze su progetti uguali o similari.
- 2) Dichiarazione di rispetto del regime «de minimis» (schema alleg.)
- 3) Dichiarazione di impegno al rendiconto dell'intera spesa ammessa a contributo con documentazione fiscalmente regolare.
- 4) Atto costitutivo e Statuto/Visura o certificato camerale/Dichiarazione di vigenza ecc..

DATI SUL PROGETTO:

- TITOLO:
- LOCALITÀ ED AREE DI SVOLGIMENTO
- RELAZIONE

elementi consigliati da implementare:

- Premessa generale in un quadro di riferimento sulla domanda specifica.
- Indicazione del prodotto/pacchetto con gli elementi costitutivi.
- Indicazione degli obiettivi perseguiti, quantizzati e temporalizzati.
- Indicazione dei destinatari finali ed eventualmente degli intermediari.
- Indicazione degli strumenti e delle azioni programmate.
- Indicazione delle azioni integrate e coordinate di promozione e commercializzazione del prodotto/pacchetto.

— SCHEDE ECONOMICO-FINANZIARIE PER CIASCUN STRUMENTO ED AZIONE PROGRAMMATI

(Nell'avviso sono elencate le tipologie di operazioni e le correlate spese, ammissibili a contributo con l'azione 4.4.e)

- per ciascuna tipologia di operazioni previste ed ammesse a contributo con la Misura 4.4.e) quantificare le spese ammissibili, la percentuale di contributo richiesta nel rispetto del regime «de minimis» e l'importo della partecipazione finanziaria privata;
- per le iniziative di promozione e commercializzazione quantificare l'importo delle spese, indicando la percentuale di copertura prevista a carico del Dipartimento con la Misura 4.3, oppure la percentuale prevista a carico della Misura 4.4.e) in regime «de minimis»

Tutti gli importi debbono essere indicati in Euro e tutte le dichiarazioni, assieme all'intero progetto, debbono essere sottoscritte con firma autenticata nei modi di legge e prodotte al Dipartimento Pianificazione Turismo Catanzaro Galleria Mancuso – in doppia originale per il Settore 27 ed il Settore 28.

Dichiarazione di rispetto della regola «de minimis»

Il sottoscritto,
nella qualità di,
in riferimento all'avviso di cui alla deliberazione G.R. n.
del ed alla correlata istanza di aiuto
presentata al Dipartimento Turismo nel contesto del progetto
denominato: «

DICHIARA

Ai fini del rispetto della regola «de minimis», di cui al REG. C.E. n. 69/01, pubblicato in G.U.C.E. n. L. 10/01,

— di aver preso atto della natura «de minimis» dell'aiuto richiesto a sostegno delle spese sostenute per le operazioni ammissibili ai sensi della Misura 4.4.e);

— di NON AVER ricevuto, nei tre anni precedenti alla data odierna, alcun aiuto «de minimis»;

Oppure

— di AVER ricevuto, nei tre anni dalla data odierna i seguenti aiuti «de minimis» complessivamente ammontanti ad Euro

Data

Firma autenticata

DECRETI DEI DIRIGENTI DELLA REGIONE CALABRIA

DECRETO n. 4101 del 15 aprile 2002

DIPARTIMENTO n. 8
Turismo

POR Calabria Asse IV Misura 4.3 – Bando di gara per l'affidamento dei servizi di ideazione e realizzazione di grandi eventi per la promozione del Turismo nella Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTA la Legge regionale n. 7/96 recante «Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla Dirigenza regionale» ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale.

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di Separazione dell'attività amministrativa e di controllo da quella della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000.

VISTA la deliberazione di G.R. n. 434 del 31/7/2000 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Dipartimento Turismo.

PREMESSO che la Commissione delle Comunità Europee, con decisione dell'8/8/2000 n. C (2000) 2345, ha approvato il POR Calabria 2000-2006.

CHE la Giunta regionale, con delibera del 10 ottobre 2000, n. 648, ha preso atto della citata approvazione del POR.

CHE il Comitato di sorveglianza nella riunione del 19 dicembre 2000, ai sensi dell'art. 15 comma 6 del Reg. (CE) 1260/99 del Consiglio, ha espresso accordo sul Complemento di programmazione del POR Calabria.

CHE il Complemento di Programmazione, prevede nella Misura 4.3 – Settore Turismo, la promozione e fruizione dell'offerta turistica (gli interventi previsti sono finalizzati a promuovere l'immagine della Calabria e delle sue risorse naturali e culturali, sui mercati Nazionali ed Internazionali mediante campagne di comunicazione, mostre, fiere, programmi finalizzati a promuovere sistemi locali di offerta turistica, predisposizione di studi, indagini e monitoraggio del sistema turistico attraverso l'istituzione di un Osservatorio del Turismo).

VISTA la D.G.R. n. 204 del 13/3/2001 con la quale veniva approvato il programma pluriennale di promozione turistica in attuazione del POR Calabria asse IV Misura 4.3.

VISTA la D.G.R. n. 226 del 19/3/2002 con la quale viene modificata ed integrata la D.G.R. n. 204 del 13/3/2001.

CONSIDERATO che al punto 2) di tale deliberazione è prevista la realizzazione di «Grandi Eventi» capaci di stimolare l'attenzione verso il mercato calabrese dei grandi flussi nazionali ed internazionali, per un importo di euro 3098741,39 nel triennio attraverso affidamento a strutture esterne mediante Bando pubblico nel rispetto del D.Lgs. 157/95 e successive modificazioni.

CHE all'esecuzione del programma di cui alla delibera di G.R. n. 204 del 13/3/2001, è stato all'uopo delegato l'8 Dipartimento del turismo.

ATTESO che l'Assessorato al Turismo intende accrescere ulteriormente l'immagine e la riconoscibilità della Regione rilanciando sui mercati turistici nazionali ed internazionali il «Prodotto Calabria» al fine di aumentare notevolmente i flussi turistici.

CHE le attività da porre in essere consistono nella presente fattispecie, in un programma differenziato di «Grandi Eventi» da effettuare sul territorio nazionale.

RITENUTO di far riferimento alla procedura di aggiudicazione stabilita dall'art. 6 lettera a) del decreto legislativo 17/3/1995 n. 157, così come modificato dal D.Lgs 65/2000 per l'affidamento dei servizi di che trattasi.

DECRETA

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende richiamato:

— di indire bando di gara per l'affidamento dei servizi di ideazione e realizzazione di «grandi eventi» per la promozione del turismo nella Regione Calabria, con riferimento alla procedura di aggiudicazione stabilita dall'art. 6 lettera a) del D.Lgs 157/95, così come modificato dal D.Lgs. n. 65/2000;

— di approvare l'allegato disciplinare di gara che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

— che l'importo previsto di Euro 826331,04, graverà sul capitolo 6412101 del Bilancio regionale 2002 e sarà impegnato con successivo atto;

— che le spese per l'inserzione dell'avviso di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani: Sole 24 Ore, Corriere della Sera, Gazzetta del Sud, nonché i compensi e il rimborso spese ai Componenti la Commissione di valutazione graveranno sul capitolo 1013101 anno 2002;

— di pubblicare il presente bando sul G.U.C.E. e sul B.U.R.C.;

di provvedere con successivo atto alla nomina della Commissione di valutazione delle offerte.

Catanzaro, lì 15 aprile 2002

Il Dirigente Generale
Dr. Stefano Luigi Torda

REGIONE CALABRIA**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI NAZIONALI PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO NELLA REGIONE CALABRIA**

- 1) **Amministrazione Appaltante**
Regione Calabria, Dipartimento Pianificazione del Turismo, Via S. Nicola, n° 8 – Cap. 88100– Catanzaro. Tel 0961-856887 - fax 0961-721998.
- 2) **Categoria di servizio e descrizione**
 - a)- Fornitura di servizi per la realizzazione di due Grandi Eventi. La descrizione analitica dei servizi oggetto della gara è contenuta nel Disciplinare di gara. Ciascuna ditta potrà presentare proposte, direttamente o attraverso ATI, relativamente ad un solo evento.
Ciascun evento potrà usufruire di un contributo regionale massimo pari all’80% del costo complessivo riconosciuto, che include anche il compenso per la realizzazione del servizio, e di importo non superiore a 413165,52 €, dovendo assicurare la società proponente una copertura finanziaria da sponsorizzazioni pari al almeno il 20% del costo complessivo riconosciuto.
Il costo complessivo riconosciuto non potrà essere inferiore a 200.000 €.
 - b)- Categoria 13;
 - c)-I servizi saranno remunerati per un importo pari al 20% del contributo pubblico richiesto per la realizzazione di ciascun evento.
- 3) **Luogo di esecuzione:** Italia
- 4a) **Riservato ad una particolare professione:** No
- 5) **Offerte frazionate**
Gli interessati dovranno presentare offerte separate per ciascun evento. Si darà pertanto luogo a due aggiudicazioni
- 7) **Durata del contratto o termine per il completamento del servizio:**
Gli eventi dovranno realizzarsi entro il 2002.
- 8a) **Indirizzo presso cui richiedere informazioni e la documentazione di gara**
Regione Calabria –Dipartimento per la Programmazione del Turismo Via S. Nicola, 8– Cap. 88100 Catanzaro – Settore 27 – Tel.0961-856887 Fax. Dott. Pasquale Anastasi.
- 8b) **Termine ultimo per la richiesta di documentazione:** 10 giorni dalla data di presentazione delle offerte;
- 9a) **Termine ultimo ricevimento offerte:**entro le ore 14,00 del 6 giugno 2002;
- 9b) **Indirizzo al quale avviare le offerte:**Regione Calabria - Via S. Nicola, 8– Cap.88100 Catanzaro - Settore 27– Tel.0961-856887 Fax 0961-721998 Dott.Pasquale Anastasi ;
- 9c) **Lingua nella quale deve essere redatta l’offerta:** italiano
- 10a) **Persone autorizzate a presenziare all’apertura delle offerte:**un rappresentante di ciascun concorrente munito di delega;

- 10b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte:** ore 10 del terzo giorno successivo al termine di cui al punto 9a);
- 11) Cauzione:** cauzione provvisoria pari al 3% ;
- 12) Modalità di finanziamento:** Le risorse finanziarie sono tratte dalla misura 4.3. del CdP del POR – Calabria 2000-2006. Le modalità di pagamento sono indicate nel Disciplinare di gara;
- 13) Raggruppamento di imprese:** Le società che partecipano in raggruppamento temporaneo dovranno conformarsi all'articolo 11 del D.Lgs. n. 157/95 modificato dal D.Lgs. 65/2000.
- 14) Documentazione e condizioni minime:**
- a. dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa, da parte del legale rappresentante, ai sensi degli artt. 2, 4 e 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15, secondo le modifiche apportate dalla legge 127/98 e dalla legge 191/98 e attestante:
- a1) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione dei documenti di gara;
- a2) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria;
- a3) di non trovarsi in alcune delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del decreto legislativo 17 Marzo 1995 n. 157 così come aggiornato dal Dlgs 65/2000, nonché dalla normativa antimafia di cui all'art. 7, comma 9, della legge 19 Marzo 1990 n. 55 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- a4) che il soggetto proponente ha realizzato, nel triennio 99/01, un volume di affari globale in servizi della categoria indicata nel bando (13) non inferiore a:
- 0.5 MEURO;
- b. certificato o dichiarazione sostitutiva, di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero ad organismo similare esistente in altri Stati;
- c. cauzione provvisoria mediante fideiussione a norma di legge, nella misura del 3% del costo minimo dell'evento, come sopra stabilito; all'atto della stipula del contratto, la Società aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva con le stesse modalità nella misura del 5% del costo complessivo dell'evento. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e quella definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto. In caso di raggruppamento la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dalla capogruppo, quella definitiva potrà essere prestata per quote;
- d. idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito;
- e. descrizione e curriculum della società, sottoscritto per esteso in ogni sua pagina dal legale rappresentante, con indicazione delle esperienze e delle capacità maturate, con particolare riferimento alle attività prestate per la pubblica amministrazione.
- Nel caso di raggruppamento di imprese, la documentazione su indicata dovrà essere fornita da ogni componente, salvo quella di cui al punto c). Le condizioni minime di ammissibilità di cui al punto **a4** si riferiscono al raggruppamento nel suo complesso. Pertanto le relative dichiarazioni dovranno essere presentate solo dalle Società che concorrono al conseguimento di tali condizioni minime.

- 15) **Vincolo alla propria offerta:** 180 giorni;
- 16) **Criteri di aggiudicazione dell'appalto:** La selezione delle proposte sarà effettuata considerando l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 157/95.
Gli elementi di valutazione in ordine decrescente di importanza sono:
- qualità dell'offerta (70 punti);
 - offerta economica (30 punti).
- 17) **Altre informazioni:**
L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che essa consegua nella valutazione almeno 70 punti.
- 18) **Avviso di preinformazione: non è stato pubblicato .**
- 19) **Data di inizio del bando alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità europee:** ~~15 APR. 2002~~
- 20) **Data di ricezione del bando da parte dell'ufficio pubblicazioni ufficiali delle Comunità europee:** ~~15 APR. 2002~~

REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE DEL TURISMO

POR CALABRIA 2000-2006 Mis. 4.3

DISCIPLINARE DELLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI NAZIONALI PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO NELLA REGIONE CALABRIA

Catanzaro 2002

SOMMARIO

1.	Oggetto della gara
2.	Obiettivi degli eventi.....
3.	Specificazione delle attività da realizzare
4.	Procedura di gara, importo e durata del servizio.....
5.	Modalità di presentazione dell'offerta e requisiti minimi economici e tecnici.....
6.	Modalità di affidamento.....
7.	Valutazione delle offerte.....
8.	Procedura di gara
9.	Modalità di effettuazione dei pagamenti
10.	Variazioni e sospensioni del servizio.....
11.	Documentazione tecnica a disposizione dei concorrenti
12.	Subbappalto.....
13.	Controversie
14.	Ritardi ed inadempienze
15.	Garanzia
16.	Efficacia
17.	Spese di contratto
18.	Responsabilità.....
19.	Riservatezza.....

REGIONE CALABRIA
DISCIPLINARE DELLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
IDEAZIONE, SPONSORIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRANDI
EVENTI NAZIONALI PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO NELLA
REGIONE CALABRIA

1. OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la presentazione di offerte, per l’ideazione, l’acquisizione di sponsorizzazioni, la progettazione e la realizzazione, entro il corrente anno 2002, di due Grandi Eventi Nazionali, finalizzati a stimolare l’attenzione verso la Calabria dei grandi flussi turistici.

2. OBIETTIVI DEGLI EVENTI

Gli Eventi dovranno essere caratterizzati da un consistente ritorno promozionale e d’immagine per il turismo calabrese e per la Calabria nel suo complesso.

3. SPECIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DA REALIZZARE

Le attività consistono nella ideazione e realizzazione di Eventi di spettacolo e d’intrattenimento, di promozione del turismo, della cultura, dell’ambiente e della realtà socioeconomica della Regione Calabria, diretti al grande pubblico ed aventi pertanto un consistente ritorno promozionale e d’immagine per il turismo calabrese e per la Calabria nel suo complesso.

Le società interessate dovranno presentare offerte separate per ciascuno degli eventi alla cui ideazione e realizzazione vorranno concorrere

L’ideazione della proposta relativa a ciascun evento dovrà essere realizzata sulla base di una analisi della domanda turistica regionale

Le proposte conterranno il progetto esecutivo dell’evento.

Inoltre:

- i contenuti dovranno essere realizzati da esperti e specialisti di alto livello nei settori spettacolo ed intrattenimento, turismo, cultura, ambiente, politiche produttive, ecc;

- i materiali tecnici (logo e linea grafica coordinata) dovranno essere realizzati da specialisti di riconosciuto livello professionale;
- dovrà essere garantita una comunicazione integrata, con elevata diffusione sui principali media, in particolare le grandi reti televisive, nonché la produzione di materiali informativi, pubblicitari e promozionali di cui si dovrà realizzare anche il relativo piano di distribuzione e gestione;
- dovrà essere organizzato un apposito ufficio stampa ad hoc per tutta la durata del progetto;
- dovranno essere allestiti punti espositivi/informativi che garantiscano un alto grado di visibilità con gestione diretta degli stessi;

Le iniziative dovranno prevedere, possibilmente, il coinvolgimento attivo delle diverse realtà, sia istituzionali che economiche, interessate allo sviluppo turistico della Regione Calabria.

4. PROCEDURA DI GARA, IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

La procedura di aggiudicazione seguirà quella stabilita dall'art. 6 lett. a) del Decreto Legislativo 17 marzo 1995, n. 157, così come modificato dal D.lgs 65/2000.

Ciascuna ditta potrà presentare proposte, direttamente o attraverso ATI, relativamente ad un solo evento. Ciascun evento potrà usufruire di un contributo regionale massimo pari all'80% del costo complessivo riconosciuto, che include anche il compenso per la realizzazione del servizio, e di importo non superiore a Eur 413165,52, dovendo assicurare la società proponente una copertura finanziaria da sponsorizzazioni pari al almeno il 20% del costo complessivo riconosciuto.

Il costo complessivo riconosciuto non potrà essere inferiore a 200.000 Euro.

Gli eventi dovranno realizzarsi nel corso del 2002. La fornitura del servizio terminerà con rendicontazione dei costi, da realizzarsi entro i tre mesi successivi alla realizzazione dell'evento.

Il programma è finanziato dal POR Calabria 2000-2006, misura 4.3.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI MINIMI ECONOMICI E TECNICI

Le offerte e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire entro il termine previsto nel bando di gara ed esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando stesso. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte che dovessero pervenire oltre tale termine.

Ciascuna offerta dovrà essere relativa ad uno solo degli eventi oggetto della gara e dovrà pervenire in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura :

"Offerta per la gara per l'affidamento dei servizi di ideazione, sponsorizzazione e realizzazione di un grande evento per la promozione del turismo nella Regione Calabria".

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente 'A', "B", e "C".

Nel plico "A" saranno contenuti i seguenti documenti:

- a. dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa, da parte del legale rappresentante, ai sensi degli artt. 2, 4 e 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15, secondo le modifiche apportate dalla legge 127/98 e dalla legge 191/98 e attestante:
 - a1) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione dei documenti di gara;
 - a2) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che incidono gravemente sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria;
 - a3) di non trovarsi in alcune delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del decreto legislativo 17 Marzo 1995 n. 157 così come aggiornato dal Dlgs 65/2000, nonché dalla normativa antimafia di cui all'art. 7, comma 9, della legge 19 Marzo 1990 n. 55 e sue successive modifiche ed integrazioni;

- a4) che il soggetto proponente ha realizzato, nel triennio 99/01, un volume di affari globale in servizi della categoria indicata nel bando (13) non inferiore a:
- 0.5 MEURO
- b. certificato o dichiarazione sostitutiva, di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero ad organismo similare esistente in altri Stati;
- c. cauzione provvisoria mediante fideiussione a norma di legge, nella misura del 3% del costo minimo dell'evento, come sopra stabilito; all'atto della stipula del contratto, la Società aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva con le stesse modalità nella misura del 5% del costo complessivo dell'evento. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e quella definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto. In caso di raggruppamento la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dalla capogruppo, quella definitiva potrà essere prestata per quote;
- d. idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito;
- e. descrizione e curriculum della società, sottoscritto per esteso in ogni sua pagina dal legale rappresentante, con indicazione delle esperienze e delle capacità maturate, con particolare riferimento alle attività prestate per la pubblica amministrazione..

Nel caso di raggruppamento di imprese, la documentazione su indicata dovrà essere fornita da ogni componente, salvo quella di cui al punto c). Le condizioni minime di ammissibilità di cui al punto **a4** si riferiscono al raggruppamento nel suo complesso. Pertanto le relative dichiarazioni dovranno essere presentate solo dalle Società che concorrono al conseguimento di tali condizioni minime. Inoltre, in caso di raggruppamento non ancora costituito, andrà prodotta una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese singole associate, dalla quale risulti l'intenzione di costituirsi in associazione temporanea di imprese, nonché l'indicazione della società capogruppo.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla gara.

Nel Plico "B"- dovrà essere contenuta la documentazione relativa all'offerta tecnica, comprendente il progetto analitico di realizzazione dell'evento, costituito da tutti gli elementi atti a definire compiutamente ed in modo univoco le attività da realizzare, sotto il profilo qualitativo, quantitativo, organizzativo, temporale, della presenza di artisti e intrattenitori di livello nazionale e internazionale, della diffusione sui principali media, con specifico riferimento alle grandi reti televisive, ecc.

La documentazione sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante (quello della società capogruppo nel caso di raggruppamento di imprese già costituito o da costituirsi).

Nel plico "C" dovrà essere contenuta:

- la documentazione relativa all'analisi dei costi;
- l'indicazione del costo onnicomprensivo a forfait per la realizzazione dell'evento, comprensivo anche della remunerazione del servizio, conteggiata così come indicato nel precedente punto 4;
- l'indicazione dell'importo dalle sponsorizzazioni assicurate dall'offerente a parziale copertura dei costi. Tale importo dovrà risultare non inferiore a quanto richiesto nel precedente punto 4, a pena di esclusione.

Tutta la documentazione dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante (nel caso di raggruppamento di imprese già costituito o da costituirsi, dal rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento). Nel caso di raggruppamento l'offerta conterrà altresì, sottoscritta per esteso in modo leggibile da ciascun componente il raggruppamento, una dichiarazione in cui saranno indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti e una dichiarazione con la quale le imprese componenti il raggruppamento si impegnano ad ottemperare a quanto previsto dall'art. 11 del Dlgs 157/1995 così come modificato dal Dlgs 65/2000.

6. MODALITA' DI AFFIDAMENTO

La realizzazione di ciascun evento sarà aggiudicata con riferimento alle modalità di cui all'art. 23 lett. b) del Decreto legislativo 17 Marzo 1995 n. 157 a favore dell'offerta

economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

7. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di valutazione delle offerte prevede la costruzione di una graduatoria per l'affidamento della realizzazione dei due eventi

La graduatoria sarà costruita attraverso l'attribuzione a ciascuna offerta di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

<i>Criterio</i>		<i>Punteggio max</i>	
A)	Qualità dell'offerta tecnica	70	
	1. Qualità della proposta	30	
	2. Completezza e coerenza della proposta in relazione agli obiettivi del servizio	10	
	3. Valore commerciale promozionale stimato dell'evento	20	
	4. Caratteristiche ed esperienza dell'offerente	10	
B)	Offerta economica	30	
TOTALE		100	

a) Qualità dell'offerta tecnica

La Commissione di valutazione avrà a disposizione complessivamente 70 punti per esprimere il proprio giudizio sulla rispondenza dell'offerta alle esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice.

b) Offerta economica

Il punteggio (max 30 punti) sarà determinato nel seguente modo:

$$p=(S \text{ off}/S \text{ max})^{1/2} \times 30$$

dove:

S max = valore massimo dell'entità delle sponsorizzazioni offerte;

S off = valore dell'entità delle sponsorizzazioni offerte dal concorrente in esame.

8. PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno stabilito presso l'indirizzo di cui al bando di gara, e si svolgeranno come di seguito illustrato.

Il Presidente della Commissione di valutazione dispone l'apertura pubblica delle sole offerte pervenute in tempo utile.

All'apertura potrà presenziare un rappresentante per ogni offerente, munito di delega.

Alle successive fasi di gara saranno ammessi solo i concorrenti che dall'esame dei documenti contenuti nel plico "A" risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del presente disciplinare. La mancanza, la difformità o l'incompletezza dei documenti presentati o il non possesso delle condizioni richieste, comporterà l'esclusione del concorrente.

La prima parte pubblica della gara verrà chiusa con la redazione del relativo verbale.

La Commissione di valutazione quindi aprirà il plico "B" e, nella stessa o in altra o più sedute riservate, procederà all'analisi delle offerte tecniche, a partire da quelle relative agli eventi a carattere nazionale, assegnando i relativi punteggi e procedendo alla costruzione delle due distinte graduatorie.

Infine, sempre in seduta riservata, la Commissione, aprirà il plico "C" contenente la documentazione relativa all'analisi dei costi e l'offerta economica, assegnerà il relativo punteggio, procederà alla redazione della graduatoria e provvederà all'aggiudicazione provvisoria della gara ai primi due classificati. La Commissione trasmetterà quindi le proprie valutazioni all'Amministrazione che, sulla base del verbale di aggiudicazione provvisoria, procederà all'affidamento dei due servizi. Della aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione attraverso il bollettino regionale e direttamente ai partecipanti.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'amministrazione inviterà, anche a mezzo telegramma, gli aggiudicatari a produrre la seguente documentazione o altra equipollente, tenuto conto dello Stato in cui ha sede legale lo stesso:

- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., o altro equipollente, in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara attestante l'attività specifica svolta e

in caso di società il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali;

- in caso di società, certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale della Società, nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- certificato dell'INPS (INPDAI nel caso di dirigenti) in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara da cui risulti che la società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a tre mesi a quella fissata per la gara, rilasciato dalla competente autorità.

Tale ultimo certificato dovrà essere prodotto:

a) *Imprese individuali:*

per il titolare e per il direttore tecnico se questi è una persona diversa dal titolare.

b) *Società commerciali, Cooperative e loro Consorzi:*

per il direttore tecnico della società di qualsiasi tipo, cooperative e loro consorzi, nonché:

- a. per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- b. per tutti i componenti la società, nel caso di società in nome collettivo;
- c. per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo.

- le notizie e la documentazione necessaria per il rilascio del certificato antimafia ai sensi del decreto 8 agosto 1994, n.490 e successive modificazioni e integrazioni;
- i bilanci relativi agli anni 1999-2000-2001;
- la documentazione fiscale attestante il fatturato in servizi specifici (di cui al precedente punto a4);
- cauzione definitiva, nella misura del 5% del costo complessivo dell'evento, costituita nelle forme di legge, immediatamente escutibile su semplice richiesta da

parte dell'amministrazione. La cauzione sarà svincolata al termine dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e comunque entro tre mesi dal termine del servizio.

Nel caso di raggruppamento, la predetta documentazione deve essere prodotta per ciascun componente.

Ove l'aggiudicatario, nel termine di 30 giorni dalla data indicata nel suddetto invito non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione potrà disporre la risoluzione per inadempimento, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipulazione dei contratti è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

9. MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI

Il pagamenti relativi ai tre contratti verranno così corrisposti:

- 60% dell'importo contrattuale quale anticipazione su presentazione di fideiussione nelle forme di legge, immediatamente escutibile su semplice richiesta da parte dell'amministrazione;
- 40% a presentazione e verifica della documentazione analitica di rendicontazione delle spese affrontate relative all'evento nel suo complesso, dell'avvenuto versamento del contributo degli sponsor, e sulla base di certificazione positiva della rispondenza dell'evento al progetto presentato e al suo buon esito. Tale certificazione sarà redatta da apposita commissione.

La liquidazione o il pagamento avverrà, salvo diversa richiesta scritta, mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario. Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per realizzare l'evento in modo compiuto in ogni sua parte secondo le previsioni dell'offerta. In caso di ATI, i pagamenti potranno essere effettuati pro quota a ciascuna società componente, su indicazione della mandataria.

L'importo contrattuale è a corpo, forfettario ed invariabile.

10. VARIAZIONI E SOSPENSIONI DEL SERVIZIO

L'Amministrazione si riserva di apportare al programma di realizzazione offerto le variazioni che riterrà più opportune.

Eventuali modifiche dei costi conseguenti alle variazioni apportate saranno determinate sulla base dei costi elementari contenuti nell'offerta ovvero, in mancanza, con riferimento ai tariffari nazionali applicabili in materia.

L'Amministrazione si riserva il diritto inappellabile di non realizzare l'evento e quindi di rescindere immediatamente il contratto. In tal caso sarà dovuto alla Società aggiudicataria un rimborso per le spese sostenute e per eventuali penali, maggiorate del 20%.

11. DOCUMENTAZIONE TECNICA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI

Verrà messa a disposizione dei concorrenti che ne facciano richiesta una copia del POR Calabria e del relativo Complemento di Programmazione, reperibili anche sul sito web della Regione.

La copia potrà essere ritirata presso la sede del Dipartimento.

12. SUBAPPALTO

Considerata la particolare natura dei servizi, in linea di principio l'Ente intende limitare il più possibile il ricorso al subappalto.

Qualora, comunque, per aspetti marginali del servizio, il Concorrente intendesse subappaltare a terzi parte delle incombenze di sua competenza, dovrà farne esplicita indicazione in sede d'offerta.

In mancanza di tale indicazione in sede d'offerta, il subappalto non sarà consentito.

13. CONTROVERSIE

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra la Società aggiudicataria e la Regione, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Catanzaro.

14 RITARDI ED INADEMPIENZE

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza dei servizi prestati dalle Società aggiudicatarie.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza dei servizi offerti, l'Amministrazione, dopo aver espletato un tentativo di componimento bonario, potrà intimare alla Società inadempiente, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni. Qualora la Società non dovesse provvedere, l'Amministrazione potrà procedere di diritto alla immediata rescissione in danno del contratto.

La rescissione comporterà, come conseguenza, l'incameramento da parte dell'Amministrazione, a titolo di penale, della cauzione definitiva, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

15. GARANZIA

I lavori realizzati, i materiali prodotti, le forniture realizzate, ecc. in virtù del presente appalto, sono di proprietà della Regione. L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati e informazioni sui lavori oggetto di contratto o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale, senza il preventivo assenso scritto dell'Amministrazione.

16. EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per gli aggiudicatari dal momento in cui viene notificata l'offerta, mentre lo sono per l'Amministrazione solo dopo la stipula dei Contratti.

17. SPESE DI CONTRATTO

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula e registrazione del Contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, che sarà a carico dell'Amministrazione.

18. RESPONSABILITÀ

La Società aggiudicataria solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

19. RISERVATEZZA

L'affidatario si impegna a osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle Amministrazioni e altri organismi responsabili, nonché sui risultati delle attività di realizzazione del servizio.

Vendita:

un fascicolo ordinario di Parti I e II: L. 1.500 (euro 0,77); arretrato: L. 3.000 (euro 1,55);

un fascicolo di supplemento straordinario:

prezzo di copertina in ragione di L. 1.500 (euro 0,77) ogni 32 pagine.

Un fascicolo di Parte III: L. 1.000 (euro 0,52); arretrato: L. 2.000 (euro 1,03).

Prezzi e condizioni di abbonamento:

Per le Parti I e II: abbonamento annuale (dal 1° gennaio al 31 dicembre)

L. 70.000 (euro 36,15).

Per la Parte III: abbonamento annuale (dal 1° gennaio al 31 dicembre)

L. 35.000 (euro 18,08).

Condizioni di pagamento:

l'abbonamento deve essere fatto a mezzo di conto corrente postale n. 251884 intestato al «Bollettino Ufficiale della Regione Calabria» – 88100 Catanzaro, entro trenta giorni precedenti la sua decorrenza specificando sul retro del C/C medesimo, in modo chiaro, i dati del beneficiario dell'abbonamento – cognome e nome (o ragione sociale), indirizzo completo di CAP e Provincia – scritti a macchina o stampatello. **La fotocopia della ricevuta postale del versamento dell'importo dovuto per l'abbonamento deve essere inviata all'Amministrazione del BUR – Viale De Filippis, 98 – 88100 Catanzaro.** Per gli abbonamenti richiesti in data posteriore alla decorrenza non si garantisce l'invio dei fascicoli arretrati. I fascicoli disguidati saranno inviati solo se richiesti alla Direzione del Bollettino Ufficiale entro trenta giorni dalla data della loro pubblicazione.

Le stesse modalità di pagamento devono essere osservate per le richieste di vendita di singoli fascicoli.

Editore:

REGIONE CALABRIA
AUT. TRIBUNALE CATANZARO
N. 31/1994

Direttore responsabile:

OLDANI MESORACA

Redattore:

FRANCESCO LE PERA

Stampa:

GRAFICHE ABRAMO S.p.A.
CATANZARO
