



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).  
SETTORE 4 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE PROFESSIONALE**

---

*Assunto il 19/03/2019*

*Numero Registro Dipartimento: 971*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3544 del 20/03/2019**

**OGGETTO: D.G.R. N. N. 155/2017 LINEE DI INDIRIZZO PER LA FORMAZIONE DI BASE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI O.S.S. AUTORIZZAZIONE CORSI LIBERI ALL'ENTE CONFLAVORO PMI CROTONE DI CIRÒ MARINA (KR).**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**PREMESSO CHE** l'unità operativa competente per l'istruttoria ha accertato quanto segue:

- L'Accordo sancito nella Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2001 rep. Atti 1161, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale il 19/04/2001, n. 91 ha disciplinato la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell'operatore socio-sanitario (OSS);
- con la delibera della Giunta Regionale n. 5 del 12/01/2009, come modificata con la D.G.R. n. 167 del 13/05/2016, sono state definite le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario (OSS)";
- con D.G.R. n. 155 del 21/04/2017, la Giunta Regionale ha ridefinito le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario (OSS)" – sostituendo a tutti gli effetti le linee guida approvate con i precedenti atti deliberativi;
- l'Ente CONFLAVORO PMI CROTONE di Cirò Marina (KR), nella persona del suo legale rappresentante Sig. Antonio GALLELA, ha inoltrato con nota del 16/01/2019, acquisita al prot. n. 95165/Siar del 06/03/2019, istanza e relativa documentazione finalizzata ad ottenere l'autorizzazione da parte della Regione per lo svolgimento dei corsi liberi di formazione professionale per OSS, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85 e della prima citata D.G.R. n. 155/2017, di seguito elencati:
  - n. 02 (due) edizioni del corso per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, per n. 1000 ore a corso per n. 20 allievi a corso da svolgersi presso la sede didattica accreditata di Cirò Marina (KR) sita in Via Aldo Moro, 18/20, con onere a carico dei partecipanti di € 2000,00 (duemila/00);
  - dalla documentazione allegata alla citata nota, l'Ente CONFLAVORO PMI CROTONE di Cirò Marina (KR):
    - 1) ha i requisiti per il rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 40 della L.R. n. 18/85 e alla DGR n. 155/2017;
    - 2) non richiede finanziamenti alla Regione Calabria;
    - 3) si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalle Linee di indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS) di cui alla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;
    - 4) dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;
    - 5) è accreditato con Decreto Dirigenziale n. 8378 del 27/06/2017, per n. 20 allievi per n. 2080 ore nella macrotipologia di Formazione Superiore;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**VISTI:**

- il D.P.R. n. 445/2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la legge regionale n.34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- la Legge nazionale n. 845 del 21/12/78, art. 4 comma g;
- la Legge Regionale n. 18 del 19/04/85;
- la L.R. n. 7/96;
- il D.P.R. n. 354 del 24/06/99 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 541 del 16 dicembre 2015 e s.m.i. con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 270 del 12/07/2016, con la quale sono stati assegnati d'ufficio i dirigenti nella nuova struttura organizzativa della G.R. in applicazione della D.G.R. n. 541/2015;
- la D.G.R. n. 468 del 19/10/2017 con la quale è stato scorporato il Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione, Politiche Sociali" in due Dipartimenti corrispondenti alle due aree funzionali preesistenti, ovvero "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e "Sviluppo Economico - Attività Produttive";
- il D.P.G.R. N. 2 del 12/01/2018 con cui al Dott. Fortunato Varone è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" e del Dipartimento "Sviluppo Economico - Attività Produttive" della Giunta della Regione Calabria;

•il D.D. n. 1324 del 07/02/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Cosimo CUOMO la Dirigenza del Settore 4 “Formazione e Istruzione Professionale” del Dipartimento n. 7 - “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”;

**SU ESPRESSA** dichiarazione di legittimità e regolarità amministrativa dell’atto resa dal responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente provvedimento, alla luce dell’istruttoria effettuata,

## DECRETA

Per i motivi esposti in narrativa che si richiamano quale parte integrante:

a) **di autorizzare**, ai sensi dell’art. 40 L.R. n. 18/1985 e della D.G.R. n. 155 del 21/04/2017, l’Ente CONFLAVORO PMI CROTONE di Cirò Marina (KR), a svolgere:

- n. 05 (cinque) edizioni del corso per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, per n. 1000 ore a corso per n. 20 allievi a corso da svolgersi presso la sede didattica accreditata di Cosenza sita in Via Consalvo Aragona, 43 con onere a carico dei partecipanti di € 2000,00 (duemila/00);

b) **di dare atto** che l’Ente CONFLAVORO PMI CROTONE di Cirò Marina (KR) è tenuta a:

- pubblicare un avviso, da inviare al Settore n. 4 F.P., che indichi i requisiti necessari per l’accesso ai corsi ed i termini di presentazione delle domande;
- conferire gli incarichi di docenza, ai sensi dell’art. 13 delle citate “Linee di Indirizzo” di cui alla D.G.R. N. 155 del 21/04/2017, inviando l’elenco con i relativi curricula, al Settore n. 4 F.P.;
- espletare l’esame finale, articolato in una prova orale ed in una prova pratica in presenza di una commissione composta ai sensi dell’art. 20 delle citate “Linee di Indirizzo”;
- rilasciare, al termine della prova finale, l’attestato di qualifica per “Operatore Socio-Sanitario” secondo lo schema dell’allegato “D” della D.G.R. 155/2017, contestualmente al libretto personale dello studente (art.15 “Linee di Indirizzo”);
- presentare il cronoprogramma di svolgimento dei corsi (date inizio, calendari, lezioni, docenti), nonché fornire i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- avviare le procedure per la pubblicazione dell’avviso per la selezione degli allievi, pena la revoca automatica del presente decreto, entro trenta giorni dalla notifica dello stesso;
- avviare e concludere le attività autorizzate, pena la revoca automatica totale o parziale del presente decreto, entro un anno dall’avvio delle stesse;
- trasmettere, contestualmente, al Settore n. 4 F.P. ed al Settore n. 2 Accreditamento sedi del Dipartimento n. 7 Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, tutta la documentazione riguardante le attività didattiche di riferimento ai corsi autorizzati con il presente decreto;

.c) **di dare atto** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale, innanzi al TAR Calabria (o giudice ordinario) entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 gg. dalla notifica dello stesso;

d) **di trasmettere** il presente provvedimento all’Ente CONFLAVORO PMI CROTONE di Cirò Marina (KR) ed al Settore n. 2 “Servizi Ispettivi e Accreditamento” del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”;

e) **di disporre** la pubblicazione nel suo testo integrale del presente provvedimento sul BUR Calabria ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del dirigente Generale di Dipartimento proponente”.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**ESPOSITO SINIBALDO**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**COSIMO CUOMO**  
(con firma digitale)