



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
SETTORE 7 -PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE, ECONOMIA
SOCIALE, VOLONTARIATO, SERVIZIO CIVILE, IMMIGRAZIONE**

Assunto il 21/11/2018

Numero Registro Dipartimento: 3361

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13639 del 22/11/2018

**OGGETTO: ART. 41 L.R. 18/85 PERSA D'ATTO ATTIVITÀ LIBERA DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE PER "AGENTI D'AFFARI IN MEDIAZIONE IMMOBILIARE", ENTE DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONFARTIGIANATO-CROTONE..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE UOT – FUNZIONI TERRITORIALI

Vista la legge del 21 dicembre 1978, n.845/78 “Legge quadro in materia di formazione professionale”;
Vista la L.R. 18/85 che disciplina il settore della formazione professionale in Calabria, ivi comprese le attività libere ai sensi degli ex artt.40 e 41; e conseguente circolare attuativa approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/1986;

Vista la L.R. 14 del 22 giugno 2015, con la quale la Regione Calabria, nell’ambito delle proprie competenze amministrative, ha riassunto le funzioni in materia di formazione professionale a suo tempo trasferite alle Amministrazioni Provinciali sulla base della L.R. 34/2002e ss.mm. e ii;

Preso atto che per il conferimento delle funzioni di cui alla precitata legge regionale 14/2015, occorre, tra l’altro, dare corso all’espletamento delle procedure amministrative afferenti le attività libere di cui agli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85;

Visto:

la legge 39 del 3 febbraio 1989, disciplina di riferimento della professione di agente di affari in mediazione e ss.mm.ii., più precisamente l’articolo 2, comma 3 lettera e) della citata legge n. 39 del 1989, così come modificato dall’art. 18 della Legge n. 57 del 05/03/2001, che stabilisce, tra l’altro, per i soggetti che intendono sostenere l’esame presso le Camere di Commercio, necessario per svolgere l’attività di Agente d’Affari in Mediazione Sezione Agente Immobiliare, l’obbligo di frequenza di un corso di formazione professionale preparatorio;

-il D.M. del 21 febbraio 1990 n. 300 “Regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l’iscrizione e ruolo degli agenti d’affari in mediazione”;

-il D.M. del 21 dicembre 1990, n. 452 “Regolamento recante norme di attuazione della Legge del 3 febbraio 1989, n. 39 sulla disciplina degli agenti d’affari in mediazione”;

Visto altresì:

-la L.R. n.7/96 recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale”;

-il D.P.R. n.354 del 24/06/99 avente ad oggetto “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione” come modificato con successivo D.P.G.R. n.206 del 15/12/2000 e ss.mm. e ii.;

-la D.G.R. 541/2015 con la quale è stata approvata la nuova macro struttura della Giunta Regionale;

-la D.G.R. n.468 del 19/10/2017 avente ad oggetto “*Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i.*”;

-il D.D.G. n. 12701 del 08/11/2018 avente oggetto “*Proroga Incarico dirigenziale della UOT Funzioni Territoriali del Dipartimento Lavoro Formazione Politiche Sociali alla dr.ssa Edith Macrì*”;

-il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 di nomina del dr. Fortunato Varone quale Dirigente Generale del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali” e del Dipartimento “Sviluppo Economico e Attività Produttive”;

a seguito dell’istanza presentata dall’Ente di formazione Confartigianato Imprese Crotona, con sede legale e formativa in Crotona Largo Umberto I , n. 58 – Cod. Fiscale 91007720799, *acquisita al protocollo generale con nota SIAR 310078 del 17/09/2018*, finalizzata ad ottenere il riconoscimento di n. 4 (*quattro*) edizioni di un corso libero autofinanziato ai sensi dell’art. 41 della l.r. 18/85 per il conseguimento dell’attestato di frequenza per “Agente D’Affari in Mediazione sez. Agente Immobiliare”, della durata di 90 ore destinato a n. 18 allievi, è stato formalmente nominato quale responsabile di procedimento con nota SIAR 331980 del 03/10/2018 il funzionario Teresa Caria, in forza presso UOT Funzioni Territoriali di Crotona;

Considerata l’impossibilità da parte del RdP ad accedere all’applicazione “SFERA Sistema Gestione Atti Amministrativi” dalla sede di Crotona, necessario ai fini dell’assunzione del presente atto secondo l’iter telematico adottato dalla Regione Calabria che impone, tra l’altro, l’apposizione della firma digitale del redattore;

dare atto che per le prescritte ragioni, occorre utilizzare le credenziali del funzionario Viapiana Damiano in forza presso il Dipartimento LFPS - Settore 7, ai fini del mero accesso all’applicazione “SFERA Sistema Gestione Atti Amministrativi” con conseguente apposizione della firma digitale, considerata l’obbligatorietà di generare digitalmente il presente dispositivo;

Evidenziato che il Responsabile del procedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta che si ratifica con la sottoscrizione in calce alla presente, ha preliminarmente accertato che:

-sotto il profilo strutturale l'Agenzia Formativa "Confartigianato" di Crotona con Decreto n. 13084 del 27/11/2017, a firma del Dirigente del Settore Formazione Professionale della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., è stata accreditata definitivamente per la sede formativa di Crotona, Largo Umberto I°, n. 58, per complessive ore 4160 e n. 18 allievi;

-il finanziamento necessario per lo svolgimento dei corsi è a totale carico dei partecipanti, il cui onere procapite è fissato in € 496,00 (quattrocentonovantasei);

-l'Ente accetta espressamente, nel corso dello svolgimento dell'attività formativa, di sottoporsi al controllo della Regione Calabria e, per essa, delle strutture all'uopo preposte e/o incaricate;

dalla documentazione in atti risulta, la sussistenza di adeguata capacità organizzativa nonché, come da curricula forniti, di un corpo docente in possesso delle necessarie professionalità per lo svolgimento dell'attività didattica formativa e che, per l'iniziativa medesima non si richiedono finanziamenti alla Regione Calabria, ciò in coerenza con quanto previsto dall'art. 41 della ripetuta L.R. 18/85;

-il legale rappresentante dell'Agenzia Formativa ha dichiarato l'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con il dipendente dell'Amministrazione regionale deputato alla trattazione del presente procedimento;

Considerato che sono in corso verifiche sulle autocertificazioni rese dal Legale Rappresentante dell'Agenzia Formativa (*verifiche richieste presso: il Tribunale di Crotona Sezione Fallimentare Prot. SIAR 338492 del 08/10/2018 e Casellario Giudiziale Prot. SIAR 338493 del 08/10/2018*) e che è stato acquisito il Certificato antimafia del Ministero dell'interno prot. PR_KRUTG_Ingresso_0020116_20180926 con esito negativo, dovuti per l'istruttoria del procedimento;

-il richiamato intervento è comunque limitato al numero delle ore complessivamente accreditate, omnicomprensive delle ore di formazione erogate anche per altri eventuali differenti interventi formativi autorizzati ai sensi degli artt. 40 e/o 41 ex L.R. 18/85 ovvero in regime di convenzione;

Considerato inoltre che, alla luce dell'istruttoria compiuta in atti, il Responsabile del procedimento attesta la regolarità procedurale, constatata la sussistenza delle condizioni essenziali all'accoglimento dell'istanza in argomento ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione;

DECRETA

per le ragioni in premessa riportate che qui si intendono integralmente trascritte;

1. di approvare la proposta formativa presentata dall'Agenzia Formativa "Confartigianato" di Crotona, in quanto conforme alle disposizioni vigenti;

2. Di rilasciare, conseguentemente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 della L.R. 18/85, l'Agenzia Formativa "Confartigianato" di Crotona con sede legale e formativa in Largo Umberto I°, 58, la presa d'atto a svolgere n. 04 edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di "Agente d'Affari in Mediazione sezione Agenti Immobiliari";

3. Di dare atto che l'azione formativa risulta funzionalmente, economicamente e strutturalmente articolata secondo i seguenti parametri:

-Sede formativa: Via Largo Umberto I°, 58 di Crotona;

-Numero massimo di allievi: 18;

-Monte ore globale: Ore 90;

-Retta di frequenza: Euro 496.00 (*quattrocentonovantasei/00*);

-Requisiti minimi d'ingresso: Titolo di istruzione secondaria di secondo grado;

-Nel rispetto del numero massimo di allievi autorizzato in Decreto e purchè non sia stato attuato più del 25% del monte ore complessivo previsto, dare facoltà a codesta agenzia di ammettere direttamente nuovi allievi con assunzione diretta di responsabilità a firma del legale rappresentante dell'Ente riguardo alla sussistenza dei requisiti soggettivi di ammissibilità dell'allievo e del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento, con l'obbligo di comunicare allo scrivente l'eventuale ammissione, che potrà (in ogni caso ed entro i termini di legge consentiti-30gg.) essere disconosciuta qualora si rilevi il venir meno dei requisiti richiesti;

4. Di fare obbligo all'Agenzia Formativa "Confartigianato" di Crotona, che contestualmente all'avvio del corso, dovrà inviare a questa UOT unità operativa sede territoriale di Crotona:

-elenco allievi e copie delle domande di iscrizione corredate dei documenti di riconoscimento e dei cod. fiscali;

-calendario didattico;

5. Di fare obbligo all'Agenzia Formativa "Confartigianato" di:
- sottoporsi al controllo dell'Amministrazione Regionale da esercitarsi sotto forma di attività ispettive e di vigilanza preordinate ad accertare la corretta e conforme attuazione dell'attività formativa;
 - comunicare all'U.O.T. di Crotona ed anche all'Ufficio Ispettivo di Crotona le variazioni in itinere relative alla gestione ed organizzazione del corso; (inizio attività, calendario didattico, sostituzioni docenti, personale amministrativo; chiusura attività, etc.)
 - trasmettere, altresì, all'U.O.T. di Crotona i dati relativi al monitoraggio fisico secondo le modalità e le forme previste;
 - accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l'ammissione al corso formativo di che trattasi;
 - verificare, per gli allievi stranieri, attraverso un test d'ingresso da conservare agli atti, la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo;
 - documentare l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - ottemperare, per quanto di competenza, al rispetto di tutte le prescrizioni previste dal *Dlgs. vo 81/2008* e s.m.i. (T.U. sulla sicurezza);
 - portare a termine l'attività corsuale anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell'utenza rimasta;
6. Di dare atto che l'agenzia formativa "Confartigianato", a conclusione dell'intero percorso formativo, sempreché i partecipanti abbiano regolarmente frequentato almeno il 75% del monte ore previste, rilascerà, previo superamento di un esame finale, da svolgersi alla presenza di un rappresentante della Regione Calabria e di almeno due docenti esperti delle materie più professionalizzanti, un attestato di frequenza per "Agente di Affari in Mediazione- sezione Agenti Immobiliari" valido su tutto il territorio nazionale;
7. Di revocare, con provvedimento del Dirigente U.O.T. l'autorizzazione di che trattasi, qualora si rilevi, ai sensi dell'art.40, comma 4, della L.R. n°18/85, il venir meno di uno dei requisiti richiesti o di accertate irregolarità attinenti lo svolgimento dell'attività;
8. Di evidenziare, altresì, che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti e che quindi, ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore, né di terzi, a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e, pertanto, non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria di questa Amministrazione Regionale;
9. Di notificare, a cura del Responsabile del procedimento, il presente atto all'Agenzia Formativa "Confartigianato" di Crotona;
10. Di utilizzare le credenziali del funzionario Viapiana Damiano unicamente al fine di caricare nel "Sistema Gestione Atti Amministrativi" il decreto redatto dal RdP incaricato Caria Teresa, preso atto dell'impossibilità di quest'ultimo ad accedere all'applicazione "SFERA" per l'assunzione dell'atto secondo l'iter telematico adottato dalla Regione Calabria;
11. Di disporre la pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC, ai sensi della L.R. 6 aprile 2001 n.11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n.33, entrambi a richiesta del Dirigente Generale di Dipartimento proponente.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

VIAPIANA DAMIANO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MACRI' EDITH
(con firma digitale)